

I. Общи разпоредби

Настоящите общи условия уреждат отношенията между "Юробанк България" АД, вписана в Търговския регистър към Агенция по вписванията, ЕИК 000694749, със седалище в гр. София и адрес на управление ул. „Околовръстен път“ 260 (по-нататък наричано „Банката“) и юридически лица, еднолични търговци, бюджетни организации, дружества по Закона за задълженията и договорите и чуждестранни търговски представителства (по нататък наричани също и „Клиент“, или „Клиенти“ както и „Титуляр“ или „Титуляри“) във връзка с откриването, воденето и закриването на банкови сметки в Банката и свързаните с тях отношения. Общите условия са задължителни за клиентите и представляват неразделна част от сключваните договори за банкови сметки. При несъответствие между разпоредбите на настоящите общи условия и условията, заложи в конкретните договори за банкови сметки и други сключени рамкови договори за платежни услуги (ако са налице такива), се прилага разпоредбите на сключените договори, а по отношение на договори за банкови сметки, сключени преди 01.02.2010г. с приоритет се прилагат разпоредбите на раздел IV, V, VI и VII от настоящите общи условия, считано от 01.02.2010г.

II. Регистрация на клиенти в Банката

II.1. За откриването на сметка е необходима регистрация на клиента в Банката.

II.2. (Изм., в сила от 16.07.2018 г.) При регистрацията на Клиента, неговите законни представители, оправомощени да се разпореджат с активите на Клиента, а ако е уговорено - упълномощени от тях лица с пълномощно, съгласно изискванията на Банката по точка II.2.4 от тези Общи условия, представят документ за самоличност, съдържащ снимка на лицето и попълват:

II.2.1. Формуляр за клиентски данни, като за деклариране на неверни данни и обстоятелства в него носят наказателна отговорност по чл.313 от Наказателния кодекс;

II.2.2. Анкетна карта;

II.2.3. Декларация за действителния собственик по смисъла на § 2 от ДР на Закона за мерките срещу изпирането на пари, в случаите когато е изискуема съобразно приложимото законодателство;

II.2.4. (Нов, в сила от 16.07.2018 г.) Ако е уговорено, Банката може да регистрира Клиент, представяван чрез пълномощник на законните му представители, като в този случай приема само следните пълномощия:

1) Пълномощно с нотариално удостоверяване на подпис или на подпис и съдържание, заверено от (а) български нотариус след месец май 2016 г. или (б) заверено в българско дипломатическо или консулско представителство в чужбина и представено в Банката за първи път в срок до 1 (една) година от дата на заверяването му;

2) Пълномощно по неин образец, подписано едновременно от законните представители на Клиента и упълномощеното лице пред неин служител.

Пълномощното следва да съдържа изрично волеизявление за откриване на сметка и се представя от пълномощника в оригинал, заедно с валиден документ за неговата самоличност. Банката има право да поиска да получи изричното писмено потвърждение на валидността на пълномощното от законните представители на Клиента, ако то не е подписано пред неин служител, както и да извърши проверка на пълномощното в регистри, до които има регламентиран достъп. Банката има право да откаже да приеме пълномощно при несъответствие с изискванията ѝ за работа с пълномощни, като, но не само: ако по нейна преценка обхватът на представителната власт на упълномощеното лице не е дефиниран ясно и недвусмислено; ако в пълномощното е уговорено условие за прекратяване правата на пълномощника или условие за изпълнение, което е извън контрола ѝ или ако по нейна преценка създава затруднения извън обичайното за откриване или обслужване на сметка; ако не може да провери пълномощното в съответните регистри, до които има регламентиран достъп; ако не може да получи изричното писмено потвърждение за валидността на пълномощното от законните представители на Клиента; при съмнение за редовността на пълномощното или за неправомерни действия или друго подобно.

II.3. Наред с документите по чл. II.2, при регистриране на клиенти - търговци по смисъла на Търговския закон, клиенти - кооперации по смисъла на Закона за кооперациите и юридически лица с нестопанска цел по смисъла на Закона за юридическите лица с нестопанска цел, в Банката се представят нотариално заверени копия или заверени с подписите на представителя на клиента с текст „Вярно с оригинала“ пред служител на Банката копия на следните документи:

II.3.1. Документ за учредяване на клиента, в който е посочен начинът на управление и представителство;

II.3.2. (Изм., в сила от 16.07.2018 г.) Удостоверение за актуално правно състояние, издадено от Търговския регистър и регистър на юридическите лица с нестопанска цел (ТРРЮЛНЦ) към Агенция по вписванията или разпечатка от Интернет страницата на ТРРЮЛНЦ към Агенцията по вписванията относно актуалните вписани обстоятелства за съответния клиент, заверен от представителя/ представителите на клиента с подпис и текст „Актуално към ДД/ММ/ГГГГ, НН:ММ“

II.3.3. За Клиенти – търговски дружества по смисъла на Търговския закон, които са в процес на учредяване, се представя документ за учредяване на Клиента.

II.4. (Изм., в сила от 16.07.2018 г.) Наред с документите по чл. II.2, при регистриране на клиенти, които не подлежат на вписване в ТРРЮЛНЦ към Агенцията по вписванията – (политически партии, религиозни общности, жилищно-строителни кооперации и др.), в Банката се представят нотариално заверени копия или заверени с подписите на представителя на клиента с текст „Вярно с оригинала“ пред служител на Банката копия на следните документи:

II.4.1. Съдебно решение за регистрация в съответния регистър към компетентния съд по седалището на клиента;

II.4.2. Документ за учредяване на клиента, в който е посочен начинът на управление и представителство;

II.4.3. Удостоверение за актуално правно състояние, издадено не по-късно от един месец преди датата на представянето му в Банката от съответния регистърен съд;

II.4.4. (Изм., в сила от 16.07.2018 г.) Удостоверение за вписаните в регистър БУЛСТАТ обстоятелства или разпечатка от Интернет страницата на Регистър БУЛСТАТ към Агенцията по вписванията относно актуалните вписаните обстоятелства за съответния клиент, заверен от представителя/ представителите на клиента с подпис и текст „Актуално към ДД/ММ/ГГГГ, НН:ММ“;

II.5. Наред с документите по чл. II.2, при регистриране на клиенти – дружества по Закона за задълженията и договорите, в Банката се представят нотариално заверени копия или заверени с подписите на представителя на клиента с текст „Вярно с оригинала“ пред служител на Банката копия на следните документи:

II.5.1. Дружествен договор, където са посочени правилата за управление и представителство на дружеството;

II.5.2. (Изм., в сила от 16.07.2018 г.) Удостоверение за вписаните в регистър БУЛСТАТ обстоятелства или разпечатка от Интернет страницата на Регистър БУЛСТАТ към Агенцията по вписванията относно актуалните вписаните обстоятелства за съответния клиент, заверен от представителя/ представителите на клиента с подпис и текст „Актуално към ДД/ММ/ГГГГ, НН:ММ“.

II.6. Наред с документите по чл. II.2, при регистриране на клиенти – бюджетни предприятия, в Банката се представят нотариално заверени копия или заверени с подписите на представителя на клиента с текст „Вярно с оригинала“ пред служител на Банката копия на следните документи:

II.6.1. Документ за учредяване на бюджетното предприятие или писмо от орган на държавната власт, с което се указва името на бюджетното предприятие, на което се открива сметка, нейният вид, и условията по нея;

II.6.2. Акт за назначаване на лицата, които имат право да представяват съответното бюджетно предприятие;

II.6.3. Удостоверение за регистрация по БУЛСТАТ.

II.7. Наред с документите по чл. II.2, при регистриране на клиенти - чуждестранни юридически лица, в Банката представят нотариално заверени копия или заверени с подписите на представителя на клиента с текст „Вярно с оригинала“ пред служител на Банката копия на следните документи:

II.7.1. Учредителен акт, от който да е видна информация за представляващите юридическото лице;

II.7.2. Регистрационен акт, който задължително трябва да съдържа информация относно пълното наименование на юридическото лице, държава на регистрация и адрес на юридическото лице, начинът на представителство и имената на представителите на лицето, номер и дата на издаване на акта.

II.7.3. (Изм., в сила от 16.07.2018 г.) Удостоверение за вписаните в регистър БУЛСТАТ обстоятелства или разпечатка от Интернет страницата на Регистър БУЛСТАТ към Агенцията по вписванията относно актуалните вписаните обстоятелства за съответния клиент, заверен от представителя/ представителите на клиента с подпис и текст „Актуално към ДД/ММ/ГГГГ, НН:ММ“. В случай, че клиентът не е регистриран по БУЛСТАТ, представителите му попълват декларация за липса на регистрация по Закона за регистър БУЛСТАТ по образец на Банката.

II.7.4. Документите на чужд език следва да са удостоверени (заверени) от Министерството на външните работи/ компетентния орган на съответната издаваща държава, след което легализирани от българските дипломатически и консулски представителства в тази държава или акредитирани за нея. Когато няма легализация от българското представителство в издаващата държава, такава трябва да направи дипломатическото представителство на издаващата държава, акредитирано за Република България. Ако документът произхожда от държава, страна по Хагската конвенция от 1961г. и е снабден с апостил, легализация от българското дипломатическо или консулско представителство, не се налага, като към тези документи е необходимо да бъде приложен превод на български език, който да бъде заверен или от Българското посолство в съответната страна, или от Консулската дирекция на Министерството на външните работи в Република България.

II.8. Наред с документите по чл. II.2, при регистриране на клиенти - чуждестранни търговски представителства, в Банката представят нотариално заверени копия или заверени с подписите на представителя на клиента с текст „Вярно с оригинала“ пред служител на Банката копия на следните документи:

II.8.1. Удостоверение за регистрация в Българската търговско-промишлена палата (БТПП);

II.8.2. (Изм., в сила от 16.07.2018 г.) Удостоверение за вписаните в регистър БУЛСТАТ обстоятелства или разпечатка от Интернет страницата на Регистър БУЛСТАТ към Агенцията по вписванията относно актуалните вписаните обстоятелства за съответния клиент, заверен от представителя/ представителите на клиента с подпис и текст „Актуално към ДД/ММ/ГГГГ, НН:ММ“.

II.9. В случаите, когато дейността на клиента подлежи на лицензиране, разрешаване или регистриране по ред, определен със закон, в Банката се представят и копия от съответния лиценз, разрешително или удостоверение.

II.10. Банката си запазва правото да изиска и допълнителна информация и документи по своя преценка включително, но не само, информация относно държавите, на които Клиентът / действителният му собственик е местно лице за данъчни цели.

II.11. Ако при регистрацията клиентът не представи всички изискуеми документи, Банката открива сметка, но не разрешава операции по нея до представянето на всички документи в срок от 30 дни, считано от датата на откриване на сметката. Ако документите не бъдат представени в срок от 90 дни, считано от датата на откриване на сметката, същата се закрива едностранно от Банката, като клиентът се уведомява за това по реда на чл. IX.1. от настоящите Общи условия.

II.12. Банката има право да откаже регистрация на клиент или откриване на сметка без да посочва причини за отказа си.

II.13. При промяна в данните, представени при регистрацията, клиентът е длъжен писмено да уведоми Банката незабавно след настъпването на промените и да

депозира във финансов център на Банката копия от документите, заверени с подпис на представител на клиента и надпис „Вярно с оригинала“, удостоверяващи промените обстоятелства. Промени в представените пред Банката документи и/или в обявените обстоятелства и/или актове, както и на лицата, които имат право да се разпореджат със средствата на клиента, са валидни спрямо Банката от момента, в който тя е писмено уведомена за настъпилата промяна, независимо дали промените са вписани в публичен регистър.

II.14. Банката има право по всяко време да проверява всички данни, предоставени от Титуляра чрез законните му представители или упълномощени от тях лица, при независими източници, както и да поиска допълнителна информация, включително, но не само препоръки от банки и други финансови институции и/или друга разрешена съгласно българското законодателство информация. Банката може по всяко време да поиска от Титуляра чрез законните му представители или надлежно упълномощени от тях лица да ѝ предоставят актуални данни и информация или да потвърдят актуалността на данните и информацията, които са предоставили на Банката или тя е събрала.

III. Видове сметки, открити от Банката

III.1. Банката открива и води сметки на клиентите си, посочени в настоящите общи условия, в местна и чуждестранна валута, спазвайки разпоредбите на Наредба N 3 за условията и реда за изпълнение на платежни операции и за използване на платежни инструменти, Закона за платежните услуги и платежните системи, Закона за кредитните институции и останалите приложими разпоредби на българското законодателство и настоящите общи условия.

III.2. Банката открива следните видове сметки:

III.2.1. разплащателни сметки - за съхранение на пари, платими на виждане без срок за предизвестие от клиентите до Банката;

III.2.2. депозитни сметки - за съхранение на пари, платими на определена дата (падеж) или при други предварително договорени условия за плащане;

III.2.3. набирателни сметки - за съхранение на пари, предоставени за учредяване на юридическо лице и за увеличаване на капитала му.

III.2.4. ликвидационни сметки - за съхранение на пари на лица, обявени в ликвидация.

III.2.5. особени сметки - за съхранение на пари на лица, за които е открито производство по несъстоятелност

III.2.6. сметки на бюджетни предприятия - за съхранение на пари на бюджетни предприятия и пари, предоставени на други лица от бюджети, извънбюджетни сметки и фондове, включени в консолидираната фискална програма

III.2.7. сметки със специално предназначение.

III.3. Банката може да открие и друг вид сметка, освен описаните по-горе, при предварително договаряне на конкретните условия с клиента.

III.4. (Изм., в сила от 16.07.2018 г.) За откриването на сметка законните представители на клиента или ако е уговорено - изрично упълномощено от тях лице съгласно изискванията на Банката по II.2.4 от тези Общи условия, представят в Банката следните документи:

III.4.1. Искане за откриване на сметка;

III.4.2. Спесимен от подписите на лицата, които имат право да се разпореджат със средствата на Клиента. В случай че Клиентът желае да ползва печат при разпореджане със средствата по сметката, в т.ч. при съставянето на нареждания за извършване на операции по сметката съгласно настоящите Общи условия, спесиментът следва да съдържа и ползвания печат. Подписите и печатът (ако е предстван) следва да бъдат положени пред служител на Банката или спесиментът да е нотариално заверен. В спесиментът задължително трябва да е упоменат начинът на разпореджане със средствата по сметката;

III.4.3. Копие от акта, с който са оправомощени лицата, които могат да се разпореджат със средствата по сметката;

III.4.4. Копия от личните карти на лицата, оправомощени да се разпореджат със средствата по сметката.

III.5. При откриване на набирателна сметка, освен документите посочени в т. III.4, пред Банката трябва да се представят и:

III.5.1. Протокол за учредяване на дружеството/ за увеличение на капитала на дружеството;

III.5.2. Съответният учредителен акт, както и документ, от който е видно кои лица са избрани за управители/ управителен орган на дружеството, ако не са посочени в Протокола/ учредителния акт.

III.6. При откриване на ликвидационна сметка, освен документите посочени в т. III.4, пред Банката трябва да се представят и:

III.6.1. Копие от акта за обявяване на ликвидацията и за назначаване на ликвидаторите, заверено от органа, издал акта

III.6.2a. Удостоверение за актуално правно състояние на дружеството, в което да се съдържа информация за вписаните ликвидатори; или

III.6.2b. (Изм., в сила от 16.07.2018 г.) разпечатка от Интернет страницата на ТРРЮЛНЦ към Агенцията по вписванията на вписаните обстоятелства за съответния клиент, заверена от ликвидатора/ ликвидаторите с подпис и текст „Актуално към ДД/ММ/ГГГГ, НН:ММ”

III.7. При откриване на особена сметка, освен документите посочени в т. III.4, пред Банката трябва да се представят и:

III.7.1. Заверено от съда копие от решението за откриване на производство по несъстоятелност и за назначаване на синдик.

III.7.2a. Удостоверение за актуално правно състояние на дружеството, в което да се съдържа информация за назначените за синдика лица; или

III.7.2b. (Изм., в сила от 16.07.2018 г.) разпечатка от Интернет страницата на ТРРЮЛНЦ към Агенцията по вписванията на вписаните обстоятелства за съответния клиент, заверена от синдика/ синдиците с подпис и текст „Актуално към ДД/ММ/ГГГГ, НН:ММ”

III.8. Конкретните условия по сметката се уговарят в договор между банката и клиента.

III.A. Сметки с възможност за откриване през системата за електронно банково обслужване „Интернет банкиране”

III.A.1 (Изм., в сила от 16.07.2018 г.) Банката предлага да бъдат достъпни за откриване чрез системата ѝ за електронно банково обслужване „Интернет банкиране” определени видове сметки, които са специално обозначени в приложимия Лихвен бюлетин за Юридически лица заедно с условията по тях. Опцията е възможна само за

откриване на собствени сметки на съществуващи Клиенти на Банката: търговски дружества и еднолични търговци, регистрирани в ТРРЮЛНЦ и лица упражняващи свободни професии., които са с актуални данни в банковата ѝ система, имат поне един активен банков продукт, регистрирани са и ползват системата за електронно банково обслужване „Интернет банкиране”.

III.A.2.1 Клиентът може да открива сметките по III.A.1 чрез функционалността на системата за електронно банково обслужване „Интернет банкиране”. За целта неговият/ите законен/и представител/и и Оправомощен/и държател/и по смисъла на „Общите условия на „Юробанк България” АД за електронно банково обслужване „Интернет банкиране” за индивидуални и корпоративни клиенти” /ОУИБ/ следва да се явят лично в офис на Банката и да заявят ползуването на услугата като определят активните и пасивните права по нея и посочат техническите/електронни средства за идентификация и подписване от името на Клиента, съобразно предвиденото в ОУИБ. В случай на настъпване на вреди за Клиента следствие действия и/или бездействия на определените от него Оправомощени държатели, същите остават за негова сметка.

III.A.2.2 Преди сключване на договора за сметка, чрез функционалността на системата за електронно банково обслужване „Интернет банкиране” Банката предоставя цялата необходима преддоговорна информация във формата на електронни документи, а Клиентът потвърждава предоставянето и приемането ѝ.

III.A.3.1 Договорът за сметка се сключва във формата на електронен документ по смисъла на ЗЕДЕП.

III.A.3.2 Положеният от представител/и на Клиента /законен/законни представител/и или Оправомощен/и държател/и/ електронен подпис чрез присвоени му/им от Банката технически/електронни средства за идентификация и подписване през системата за електронно банково обслужване „Интернет банкиране” върху електронните документи по образец на Банката, приложими за откриване и водене на съответната банкова сметка, представлява неотменимо волеизявление от Клиента за сключване на договора за съответната банкова сметка при предложените от Банката условия съгласно приложимия Лихвен бюлетин за Юридически лица към датата на откриване на сметката, както и за безусловното му съгласие и приемане на настоящите Общи условия, на ОУИБ, на Тарифата на Банката и Лихвения ѝ бюлетин, приложими за Юридически лица.

III.A.3.3 От страна на Банката договорът се подписва електронно чрез средствата, описани в ОУИБ.

III.A.3.4 Клиентът и Банката уговарят, че:

а/ признават стойността на електронните подписи, посочени в III.A.3.2 и III.A.3.3 като на саморъчни в отношенията между тях.

б/ оригиналът на всички електронно подписани документи: договор и приложения - неразделна част към него, както и на платежните нареждания за платежни операции по сметката, ще се съхраняват електронно при Банката, като Клиентът има достъп до подписания договор и платежните нареждания, както и възможност за възпроизвеждането им в профила си в системата за електронно банково обслужване „Интернет банкиране”. При отправено писмено искане до Банката, Клиентът има право да получи копия от документите на хартиен носител.

III.A.4. Платежни операции с откритите през системата за електронно банково обслужване „Интернет банкиране” сметки могат да се иницират и извършват от законния/ите представител/и на Клиента-Титуляра на сметката или от Оправомощен/и държател/и по смисъла на ОУИБ, съобразно определените им от законния/ите представител/и на Титуляра права чрез:

а/ платежни нареждания, постъпили в Банката чрез системата за електронно банково обслужване „Интернет банкиране” съгласно изискванията на ОУИБ.

б/ платежни нареждания, извършени в офис на Банката ако съответният банков продукт го допуска.

III.A.5 За дата на откриване на сметка чрез системата за електронно банково обслужване „Интернет банкиране” и за дата на сключване на договора за съответната сметка се счита датата на електронно подписване на договора от двете страни /При подписване в различни дати – по-късната от двете дати/, а ако тази дата е почивен ден или електронното подписване е извършено след 17:00 часа в работен ден, за дата на подписване на договора и за откриване на сметката се счита първият следващ работен ден.

III.A.6 (Изм., в сила от 16.07.2018 г.) Закриването на сметки, открити чрез системата за електронно банково обслужване „Интернет банкиране” и прекратяване на договорите за тях, става само в офис на Банката лично от законния/ите представител/и на Титуляра или от изрично упълномощен/и от него/тях лице/а съгласно изискванията на Банката по точка IV.18. и сл. от тези Общи условия или едностранно от Банката при условията на чл.VI.4, VI.5, VI.6 и VI.7.

III.A.7 При закриване на сметка и прекратяване на договора за нея Клиентът е длъжен да заплати на Банката всички предоставени финансови услуги, т.е всички задължения, произтичащи от договора за периода от датата на сключването му съгласно точка III.A.5 до датата на окончателното им изплащане – в т.ч. дължими такси и комисионни за откриване, водене, обслужване и закриване на сметката, за извършени през нея платежни операции съгласно действащата Тарифа на Банката, приложима за Юридически лица, както и всеки друг разход, направен във връзка с това от Банката към административен и/или съдебен орган и/или други лица и институции /ако има такива/.

III.A.8 За всички неуредени изрично положения в този раздел се прилагат разпоредбите на настоящите Общи условия, на ОУИБ, действащите Тарифа и Лихвен бюлетин на Банката, приложими за Юридически лица, които представляват приложения - неразделна част от договора за сметка и са осигурени на дълготраен носител чрез публикуването им на интернет страницата на Банката (www.postbank.bg).

IV. Водене и извършване на операции със сметки

IV.1. Воденето и извършването на операции със сметки на клиенти по настоящите Общи условия се извършва от Банката на основание Търговския закон, Закона за задълженията и договорите, Закон за кредитните институции, Закона за платежните услуги и платежните системи, Наредба N 3 за условията и реда за изпълнение на платежни операции и за използване на платежни инструменти и другите приложими разпоредби на действащото законодателство, както и в съответствие с вътрешните правила, процедури, тарифа и лихвен бюлетин на Банката.

IV.2. Банката извършва плащания от сметката само по нареждане или с предварително съгласие на Титуляра, при условията, поставени от него, до размера на наличните суми

по сметката и договорения овърдрафт, Банката не извършва частични плащания от отделни нареждания или искания за плащане. Изключение се прави само за принудително изпълнение по установения ред, както и при извършване на служебен коригиращ превод съобразно приложимото законодателство. Банката извършва плащания от сметките на клиентите само по нареждане на лица, чиито спесимени за разпореждане със средства по сметката са представени пред Банката. При депозирани на платежни документи в Банката от името на Титуляра, Банката проверява дали те са подписани и подпечатани в съответствие с предоставения в Банката спесимен на разпоредителите по банковата сметка. Банката не носи отговорност за изпълнени плащания по документи, депозирани от трети лица, ако са подпечатани и подписани в съответствие с предоставения в Банката спесимен.

IV.3. Банката изпълнява платежни операции в срокове съгласно Тарифата на Банката:

IV.4. Титулярът може да внася и тегли суми по сметката във всеки финансов център на Банката на територията на страната.

IV.5. Банката приема по сметката на Титуляра внасяне на суми в брой и безналични преводи, независимо от това кой е платецът/вносителят по тези операции.

IV.6. Плащане може да се извърши само до размера на наличността по сметката над блокираното задължително минимално салдо, което Титулярът е длъжен да поддържа по сметката съгласно Лихвения бюлетин на Банката, съответно над наличността, блокирана в изпълнение на заповедно съобщение или на други основания съгласно договора за банкова сметка, настоящите общи условия и приложимото законодателство. В случай на разрешен овърдрафт по сметката, плащане може да се извърши до размера на договореното с Банката надвишение на остатъка по Сметката.

IV.7. При извършване на операции със сметката, Банката не следи за съобразността на сделката, в резултат на която е възникнало плащането, освен ако с нормативен акт е предвидено друго. Независимо от това, Титулярът се задължава да не използва сметките си за или във връзка с неправомерни действия, включително, но не само, разпространение на оръжия за масово унищожение, финансиране на тероризъм, изпиране на пари, измами и др. Банката не носи отговорност за обичайното банково посредничество по сделки на Титуляра на сметката, сключени в нарушение на нормативни актове.

IV.7.a. При наличие на данни водещи до основателно съмнение, че сметката се използва за едно или повече действия съгласно чл. IV.7., Банката има право да блокира за срок до 3 месеца всички платежни сметки на титуляра и да не осъществява платежни операции по искане на титуляра, за което, с приемането на тези Общи условия, титулярът дава своето изрично и безусловно съгласие. С налагане на блокировката, Банката може да уведоми съответните право-охранителни органи.

IV.7.b. Титулярът на особена сметка се разпорежда със средствата по нея чрез представяващата го синдикат/синдици само след представяне на разрешение от съответния окръжен съд (съда по несъстоятелност) за всеки отделен случай на разпореждане.

IV.7.c. (Изм., в сила от 16.07.2018 г.) Пълномощници на представители на титуляри на особени сметки могат да се разпореждат със средствата по сметката след представяне на изрично пълномощно с нотариална заверка на подписа на съответния синдикат/синдици, направена от български нотариус, с дата на нотариалната заверка след месец май 2016 г. и след представяне на разрешение на съда, както е описано в предходния чл. IV.7.b, както и на изрично разрешение от окръжния съд (съда по несъстоятелност), с което съдът разрешава на синдиците да изпълномощават трети лица със своите права по чл. 658, ал. 1, т. 9 от Търговския закон.

IV.7.d. Банката проверява редовността на разрешението на съда по несъстоятелността само от формална страна. Отговорността при представяне на неверни/ неавтентични документи се носи от титуляра на сметката.

IV.8. Титулярът се разпорежда със средствата по сметката само като прилага стандартни платежни документи и носи отговорност за верността на данните, попълнени в платежните документи. Плащанията се извършват по хронологичния ред, в който документите за плащане са постъпили в Банката.

IV.9. Банката изпълнява разпорежданията на Титуляра в съответствие с посочените в попълненото платежно нареждане данни. При неточност на посочения международен номер на банкова сметка (IBAN), Банката не носи отговорност за неизпълнението или неточното изпълнение на съответната платежна операция. При условие, че в тези случаи Банката възстанови сумата по сметката на Титуляра, последният дължи такса на Банката съгласно Тарифата.

IV.10. С подписването на платежно нареждане отправено до Банката, Титулярът, съответно упълномощено от него лице, действащо от името на Титуляра дава съгласието си за изпълнение на платежната операция (операции) посочена в платежното нареждане.

IV.11. Титулярът не може да отменя платежното нареждане, след като същото е получено от Банката. В случаите, когато отмяна е допустима съгласно настоящите общи условия или договора за банкова сметка, искането за отмяна следва да се депозира от Титуляра в писмен вид в офис на Банката. При оттегляне на съгласието за изпълнение на поредица от платежни операции, всички бъдещи платежни операции се смятат за неразрешени. За целите на настоящите общи условия платежното нареждане се счита за получено от Банката, когато е подписано от Титуляра или от друго съответно оправомощено лице и данните от него са въведени в счетоводно-информационната система на Банката.

IV.12. В случаите, когато платежната операция се извършва по инициатива на, или чрез получателя, Титулярът не може да отменя платежното нареждане, след предаването му, или след като е дал своето съгласие за изпълнение на платежната операция в полза на получателя.

IV.13. Ако Банката и Титулярът са уговорили платежното нареждане да бъде изпълнено в определен ден, или в деня, следващ изтичането на определен срок, или денят, в който Титулярът предостави на банката необходимите средства за изпълнение на нареждането, Титулярът може да отмени платежното нареждане най-късно до края на работния ден, предхождащ уговорения ден за задължаване на сметката му.

IV.14. При директен дебит Титулярът в качеството си на платец може да отмени платежното нареждане най-късно до края на работния ден, предхождащ уговорения ден за задължаване.

Банката изпълнява нареждания за директен дебит от сметка на клиент при наличие на следните условия:

1. Предварително дадено от клиента Съгласие за директен дебит по съответната сметка.

2. По сметката на клиента (платеца) съществува достатъчна разполагаема наличност за изпълнението на нареждането за директен дебит. Наличността трябва да покрива сумата, за която е постъпило нареждането за директен дебит и дължимите от клиента такси за изпълнението на услугата директен дебит.

3. Удовлетворени са условията посочени от клиента, при които да се изпълнява нареждането за директен дебит.

Банката има право да откаже изпълнението на нареждането за директен дебит, ако в срок до 5 работни дни от получаването на нареждането за директен дебит не са изпълнени по-горе посочените условия.

IV.15. При отказ за изпълнение на платежно нареждане, Титулярът може да получи информация за отказа във финансов център на Банката, където платежното нареждане е подадено за обработване, освен в случаите, когато предоставянето на тази информация не се допуска съгласно приложимото законодателство.

IV.16. Не се допуска разпореждане със средствата по Сметката по устни нареждания на Титуляра.

IV.17. Банката изисква задължителен минимален авоар по сметките, определен в действащия Лихвен бюлетин на банката.

IV.18. (Изм., в сила от 16.07.2018 г.) Законните представители на Титуляра се разпореждат със сметката лично или чрез пълномощно, упълномощено съгласно изискванията на Банката с пълномощно съдържащо изрично волеизявление за извършване на разпоредителни действия със Сметката или със сумите по нея. Банката приема само следните пълномощни:

1) Пълномощно с нотариално удостоверение на подпис или на подпис и съдържание, заверено от (а) български нотариус след месец май 2016г. или (б) заверено в българско дипломатическо или консулско представителство в чужбина и представено в Банката за първи път в срок до 1 (една) година от дата на заверяването му;

2) Пълномощно по образец на Банката, подписано едновременно от законните представители на Титуляра и упълномощеното лице пред неин служител.

Пълномощното се представя от пълномощника в оригинал при всяко разпореждане, заедно с валиден документ за неговата самоличност.

IV.19. (Изм., в сила от 16.07.2018 г.) Банката извършва проверка на представените пълномощни и подписите върху тях от формална страна. Банката има право да поиска да получи изрично писмено потвърждение на валидността на пълномощното от законните представители на Титуляра, както и да извърши проверка на пълномощното в регистри, до които има регламентиран достъп.

IV.20. (Изм., в сила от 16.07.2018 г.) Банката има право да откаже да приеме пълномощно при несъответствие с изискванията ѝ за работа с пълномощни, като, но не само: ако по нейна преценка обхващат на представителната власт на упълномощеното лице не е дефиниран ясно и недвусмислено; ако в пълномощното е уговорено условие за прекратяване правата на пълномощника или условие за изпълнение, което е извън контрола ѝ или ако по нейна преценка създава затруднения извън обичайното за обслужване на сметка; ако не може да провери пълномощното в съответните регистри, до които има регламентиран достъп; ако не може да получи изрично писмено потвърждение за валидността на пълномощното от законните представители на Титуляра; при съмнение за редовността на пълномощното или за неправомерни действия или друго подобно.

IV.21. (Изм., в сила от 16.07.2018 г.) Банката не носи отговорност за изплатени суми и извършени разпореждания и действия по пълномощно, ако не ѝ е съобщено писмено, че пълномощното е оттеглено и ако преди получаване на уведомлението добросъвестно е платила сума или е изпълнила разпореждане на лице, което, въз основа на недвусмислени обстоятелства, се явява овластен да получи сумата или да извърши разпореждането/ действието. Банката преустановява изпълнението на действия, наредени от пълномощник, след като бъде писмено уведомена за установявания от нея ред, че пълномощията му са прекратени на някое от основанията, посочени в закон или в самото пълномощно например: при оттегляне на пълномощното от Титуляра, при отказ от страна на пълномощника, при смърт на пълномощника или при поставянето му под запрещение, с прекратяване на юридическото лице, което е Титуляр на Сметката, както и с изтичане на определения в пълномощното срок и при реализиране на правата, дадени с пълномощното. Писмено уведомление за оттегляне на пълномощно може да бъде направено от законните представители на Титуляра на Сметката с лично явяване във всеки финансов център на Банката.

IV.22. При извършване на операция или сделка по сметка от клиент на Банката на стойност над 30 000 лв. или тяхната равностойност в чужда валута, съответно над 10 000 лв. или тяхната равностойност в чужда валута, когато плащането се извършва в брой, лицата извършващи операцията са длъжни да декларират произхода на средствата си съгласно Закона за мерките срещу изпиране на пари.

IV.23. Декларацията за произход на средствата по предходната точка се попълва и в случаите на извършване на повече от една операция или сделка, които поотделно не надвишават 30 000 лв. или тяхната равностойност в чужда валута, съответно 10 000 лв. или тяхната равностойност в чужда валута, когато плащането се извършва в брой, но са налице данни, че операциите или сделките са свързани.

IV.24. В случай на отказ да се представи и подпише декларацията по чл. IV.22 Банката има право да откаже извършването на операцията или сделката.

IV.25. (Изм., в сила от 16.07.2018 г.) Наличността и операциите по банковата сметка са банкова тайна и сведения за тях се дават само на Титуляра и на упълномощено от него лице, с пълномощно съгласно изискванията на Банката по точка IV.18. и сл. от тези Общи условия. Изключения се допускат само по установения от закона ред.

IV.26. Банката приема и изпълнява заповрни съобщения за налагане на заповри върху средства по разкрити при Банката сметки в съответствие с изискванията на приложимото законодателство.

IV.27. При нареждане от страна на Титуляра на презграничен превод в размер на 30 000 лв. или повече (или тяхната равностойност в друга валута) към страна, която не е членка на Европейския съюз и не принадлежи към Европейското икономическо пространство и в която извършва дейност доставчикът на платежни услуги на получателя на превода, Титулярът представя на Банката сведенията и документи, предвидени в Наредба № 28 на БНБ.

IV.28. (Изм., в сила от 16.07.2018 г.) Разплащателна сметка, по която не са извършвани банкови трансакции освен автоматични операции за непрекъснат период от 12 месеца, считано от деня на последната извършена банкова трансакция, се блокира за извършването на изходящи трансакции от страна на клиента. Блокировката се вдига след извършването на някоя от следните платежни услуги – внасяне и теглене от Титуляра (чрез законните представители или упълномощени от тях лица с пълномощно, съгласно изискванията на Банката по точка IV.18. и сл. от настоящите Общи условия) на парични средства в брой по, респ. от сметката; нареждане на парични средства от сметка посредством кредитен превод, включително и нареждания с периодично изпълнение; плащане чрез и изпълнение на директен дебит по сметка; нареждане на парични средства от сметка посредством наличен паричен превод от страна на представител на Титуляра на сметката или по инициатива на Банката в случай на законова необходимост. По блокирана съобразно настоящия член сметка се получават входящи трансфери и парични средства в брой от трето лице, извършват се платежни операции със средства по сметката чрез платежни карти, изходящи преводи за погасяване на задължения на Титуляра към Банката и същата се олихвява и таксува в съответствие със сключения договор за банкова сметка. По смисъла на настоящия член за автоматични операции се считат входящи преводи, изходящи преводи по инициатива на Банката в случай на законова необходимост, операциите за събиране на такси и начисляване на лихви, инициирани от банката в съответствие с настоящите Общи условия, Тарифата и Лихвения бюлетин на банката, както и с разпоредбите на сключения договор за банкова сметка.

IV.29. Всеки клиент е длъжен максимално да съдейства на Банката при необходимост от изясняване на извършваните от него банкови операции, както и да предоставя незабавно на Банката всяка допълнителна информация или документи, които могат да бъдат поискани от нея във връзка с изпълнението на задълженията ѝ по Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП). В случай на несвоевременно подадена от клиента информация и/или документи, както и подадени такива с неточно или непълно съдържание, платежното нареждане на клиента може да не бъде изпълнено.

IV.30. В случай на постъпило в Банката писмено възражение или жалба, свързани с отношенията между Банката и съответния клиент, уредени с настоящите общи условия и договора/договорите за банкова сметка, Банката разглежда случая и уведомява клиента в срок от 7 дни за решението си. Ако Банката не уведоми клиента в горепосочения срок или решението на банката не е приемливо за клиента, последният може да отнесе спора за разглеждане от Помителната комисия за платежни спорове към Комисията за защита на потребителите.

IV.31. Банката не изпълнява платежни операции, свързани по какъвто и да е начин с физически лица, юридически лица, организации, образувания или държави/юрисдикции, спрямо които има наложени санкции или на които не е разрешено да се предоставят финансови услуги съгласно резолюции на Съвета за сигурност на ООН или регламенти и решения на ЕС, приети във връзка с борбата срещу финансирането на тероризъм и предотвратяване разпространението на оръжия за масово унищожение или във връзка с изпълнението на други цели на международната общност, които са част от горепосочените решения и регулации. Банката не изпълнява и платежни операции, свързани с лица или държави/юрисдикции, спрямо които има наложени санкции от Office of Foreign Assets Control of the U.S. Department of Treasury (OFAC) и които са включени в списъците, публикувани на сайта на OFAC (www.treasury.gov/Pages/default.aspx), за което с приемането на тези Общи условия клиентът дава своето изрично и безусловно съгласие. С подписването на нареждането за платежна операция клиентът декларира, без за това да е необходимо допълнително изрично изявление от негова страна, че операцията не е свързана с лица, държави/юрисдикции или стоки, попадащи в обхвата на забраните на регулациите на ООН, ЕС или OFAC, както и че е запознат с възможността Банката, както и кореспондентските банки, с които тя има установени взаимоотношения, да не изпълни подаденото от клиента нареждане и/или да блокира сумата на платежната операция, ако установи, че лица, държави/юрисдикции или стоки, свързани с конкретната платежна операция, попадат в обхвата на забраните на споменатите регулации или са включени в съответните списъци. В случай, че посочената в предходното изречение декларация се окаже невярна, Клиентът е длъжен да обезщетя Банката за всички разходи и/или претърпени от последната вреди, включително имуществени санкции, наложени във връзка с подаденото от него нареждане.

IV.32. Банката има право да блокира сметките на Клиента като не разрешава извършването на изходящи трансакции от тях при отказ или непредставяне от негова страна в 3 (три) месечен срок на поискана от Банката актуализация и/или потвърждаване на актуалността на данните и информацията по II.14. По блокирана съобразно настоящия член сметка се получават входящи трансфери и парични средства в брой от трето лице, извършват се платежни операции със средства по сметката чрез платежни карти, изходящи преводи за погасяване на задължения на Титуляра към Банката и същата се олихвява и таксува в съответствие със сключения договор за банкова сметка. Блокировката се вдига след представяне на поискана от Банката актуализация/ потвърждаване на актуалността на данните и информацията или по инициатива на Банката.

IV.33 Титулярът може да се разпореджда със средствата по своя левова разплащателна сметка чрез платежно нареждане за кредитен превод и/или за плащане от/към бюджета при условията на масово плащане, за което предоставя в Банката сборен платежен документ по образец на банката - платежно нареждане за кредитен превод и/или за плащане от/към бюджета при условия на масово плащане, придружено с технически носител, съдържащ изискваната от Банката информация за разпределение на превежданата сума по сметки на получатели, която включва всички реквизити на платежно нареждане за кредитен превод по отношение на всяко отделно плащане, които са предвидени в Наредба № 3 на БНБ за условията и реда за изпълнение на платежни операции и за използване на платежни инструменти. Титулярът носи отговорност за верността на всички предоставени данни, както и за пълното съответствие между предоставения технически носител, съдържащ информация за разпределение на сумата и платежното нареждане за кредитен превод и/или за плащане от/към бюджета при условия на масови плащания. Техническите изисквания към файловете за извършване на масови плащания са предоставени на дълготраен носител съгласно ЗПУПС на интернет страницата на Банката (www.postbank.bg).

V. Лихви, такси, комисионни и обменни курсове

V.1. Банката начислява лихва върху средствата по разкрити при нея сметки в размер и граници, съгласно Лихвения бюлетин на Банката, освен ако друго не е договорено в договора за разкриване на банкова сметка.

V.2. Банката начислява по сметки годишна лихва на база лихвена конвенция съгласно Лихвения бюлетин, освен ако в сключения с Титуляра договор за банкова сметка не е договорено друго.

V.3. Банката има право да променя лихвените проценти и изискванията за минимални салда по сметката, за което уведомява клиентите си чрез съобщения в банковите салони и на Интернет страницата на Банката <http://www.postbank.bg>

V.4. Ако сумата по открита банкова сметка бъде изтеглена в рамките на определен период от датата на сключване на договора, посочен в Договора за банкова сметка, Банката не начислява и не дължи на Титуляра лихва върху депозираната сума.

V.5. (Изм., в сила от 16.07.2018 г.) Титулярът дължи на Банката такси и комисионни съгласно Тарифата на Банката, за откриване, обслужване, извършване на всички видове операции по сметката, включително за услуги, предвидени в раздел VII от настоящите Общи условия, както и за всички други действия, свързани със сметката, изрично посочени в Тарифата. В случаите, когато Титулярът е получател на сума по платежна операция и за осъществяването на тази операция Титулярът дължи такси на Банката съгласно действащата Тарифа на Банката, Банката има право да удържи дължимите такси от размера на получената сума и с остатъка да завери сметката на Титуляра.

V.6. С подписването на договор за банкова сметка Титулярът дава изричното си съгласие Банката да събира от средствата по сметката дължими от Титуляра на Банката суми, в т.ч. такси и комисионни, дължими по договора за банкова сметка. Ако по сметката няма достатъчна разполагаема наличност, Банката има право да събере дължимите суми от други разплащателни сметки на Титуляра при Банката. Банката уведомява Титуляра за основанието, размера и вальора на събраната сума, по реда на раздел VII от настоящите Общи условия. В случай че сметката, от която се събират сумите е в различна валута от валутата на дължимите суми, Банката прилага пазарните си курсове и курсовите разлики са за сметка на Титуляра.

V.7. При извършване на платежни операции със средства по сметките, при които е необходима обмяна на валута, Банката превалутира съобразно приложимия обменен курс, обявен в банковите салони или съобразно обменен курс, уговорен с клиента. Банката има право по всяко време да променя приложимия обменен курс без предварително уведомление.

V.8. Тарифата и Лихвения бюлетин на Банката представляват неразделна част от настоящите общи условия и съответния договор за разкриване на банкова сметка. С подписването на договора Титулярът декларира неотменяемо и безусловно, че е запознат с тях и приема те да се прилагат в отношенията му с Банката, свързани с воденето на съответната банкова сметка ведно с всички техни изменения и допълнения към момента на прилагането им.

V.9. Банката има право едностранно да променя Тарифата и Лихвения бюлетин. Промените са задължителни за клиентите от деня на влизането им в сила, за което Банката уведомява клиентите си чрез съобщения на определените за това места в банковите салони и на Интернет страницата на Банката <http://www.postbank.bg>

V.10. При прекратяването на Договора Титулярът е длъжен да заплати на Банката всички дължими такси. Такса поддръжка е дължима месечно и се събира в началото на месеца, за който се отнася. При закриване на сметката таксата поддръжка не се счита за авансово платена и не подлежи на връщане.

VI. Закриване на сметки

VI.1. Договорът за банкова сметка се прекратява и съответната банкова сметка се закрива:

VI.1.1. (Изм., в сила от 16.07.2018 г.) По нареждане на законните представители на Титуляра или на упълномощено от тях лице с пълномощно съгласно изискванията на Банката по точка IV.18. и сл. от настоящите Общи условия - след погасяване на всички такси и комисионни, дължими от Титуляра и свързани с воденето и обслужването на съответната банкова сметка;

VI.1.2. В допълнение Особена сметка се закрива след представяне в Банката от страна на Титуляра на:

VI.1.2.a. Заверено от представителя на Титуляра копие от решението на съответния окръжен съд (съда по несъстоятелност), удостоверяващо заличаването на дружеството от търговския регистър; или

VI.1.2.b. Заверено от представителя на Титуляра копие от съдебно решение, удостоверяващо прекратяване производството по несъстоятелност; или

VI.1.2.c. Изрично писмено нареждане на Титуляра при представяне на заверено от представителя на Титуляра разрешение от съответния окръжен съд (съда по несъстоятелност).

VI.1.3. В допълнение Ликвидационна сметка се закрива след представяне на:

VI.1.3.a. Заверено от представителя на Титуляра копие от решението на съответния окръжен съд за заличаване на Титуляра от Търговския регистър; или

VI.1.3.b. Заверено от представителя на Титуляра копие от съдебно решение, удостоверяващо прекратяване на производството по ликвидация; или

VI.1.3.c. Изрично писмено нареждане на Титуляра.

VI.1.4. Едностранно от Банката – след изтичане на 30 дни от уведомяването на Титуляра, като Банката не е длъжна да мотивира искането си за закриване на Сметката;

VI.1.5. Едностранно от Банката – след изтичане на срока, за който е открита сметката, ако в договора не е уговорено друго.

VI.1.6. Едностранно от Банката, без изпращане на уведомление до Титуляра – за сметки с нулево салдо, по които за период от 12 последователни месеца са извършвани само автоматични операции, така както са определени в чл. IV.28.

VI.1.7. Едностранно и незабавно от Банката без предизвестие в случай на неизпълнение на задължения на Титуляра по съответния договор за банкова сметка и/или настоящите Общи условия, включително, но не само, при отказ или непредставяне в съответния срок на изисквани от Банката по реда на договора за сметка и/или по реда на настоящите Общи условия документи или информация.

VI.1.8 (Нов., в сила от 16.07.2018 г.) Набирателна сметка се закрива едностранно от Банката без изпращане на уведомление до Титуляра – за сметки с нулево салдо, по които за период от 12 последователни месеца са извършвани само автоматични операции, така както са определени в чл. IV.28.

VI.2. При прекратяване на договора за банкова сметка се прекратяват и договорите за всички платежни инструменти, използвани за отдалечен достъп до средствата до банковата сметка.

VI.3. В случаите, когато към банкова сметка е издаден платежен инструмент (инструменти) за отдалечен достъп до сметката, то сметката може да бъде закрыта по искане на Титуляра само след прекратяването на договора (договорите) за използване на съответния платежен инструмент (инструменти).

VII. Отчетност по сметки

VII.1. Банката уведомява писмено Титуляра за всяка промяна на наличността по сметката, като Титулярът заявява пред банката писмено по образец начина, по който желае да получава извлечение, като има право да променя веднъж месечно начина на получаване на извлечение, както следва:

VII.1.1. Изпращане на извлечение за движението по сметката на посочен/-и от Титуляра адрес/-и на електронна поща съгласно посочената от Титуляра периодичност. Изпращането на извлечение по настоящия член не ограничава правото на Титуляра по чл. VII.1.2.

VII.1.2. Изготвяне на писмено извлечение за движението по сметката на хартиен носител съгласно посочената от Титуляра периодичност. Изготвеното извлечение за движението по сметката на хартиен носител се предоставя на разположение на Титуляра във финансовия център на Банката, в който е сключен договорът за съответната сметка, като се предава при поискване от представителя на Титуляра.

VII.1.3. В случай че Титулярът не е заявил изрично периодичността и/или начина за получаване на извлечение по сметката, Банката изготвя извлечението на хартиен носител ежесечно и го предоставя на разположение на Титуляра съгласно чл. VII.1.2., независимо от това, че Титулярът може да използва и предоставена от Банката услуга за електронно банково обслужване "Интернет банкиране" или SMS уведомяване по чл. VII.4. по-долу.

VII.2. Ако Банката не получи писмено възражение от Титуляра до15 дни от датата на изпълнение на съответната платежна операция се счита, че Клиентът е получил и одобрил съдържанието на справката и платежните услуги, свързани с нея и няма право да ги оспорва след изтичането на този срок.

VII.3. (Изм., в сила от 16.07.2018 г.) Без да се ограничава действието на чл. IV.25., Банката предоставя справка за средствата и движението по сметката само на Титуляра, или на изрично упълномощено от него лице посредством пълномощно съгласно изискванията на Банката по точка IV.18. и сл. от настоящите Общи условия.

VII.4. Титулярът на сметка има право да заяви писмено до Банката по образец, изготвен от последната, искане за получаване на кратки текстови съобщения (SMS), респ. e-mail, на посочен от него мобилен телефонен номер/ адрес на електронна поща при успешно извършване на платежни операции по банкови сметки и за друга, договорена с настоящите Общи условия и/ или между страните информация, както следва:

VII.4.1. За разплащателни сметки:

VII.4.1.1. Внасяне и теглене на парични средства в брой по и от сметка;

VII.4.1.2. Нареджане и получаване на парични средства от и по сметка, посредством кредитен превод, включително нареджаня с периодично изпълнение.

VII.4.1.3. Друга уговорена между страните информация.

VII.4.2. За депозитни сметки:

VII.4.2.1. Предстоящ падеж по депозит;

VII.4.2.2. Друга уговорена между страните информация.

VII.4.3. За кредитни сделки:

VII.4.3.1. Предстояща вноска по кредит;

VII.4.3.2. Просрочие по кредит.

VII.5. С подаване на заявление по чл. VII.1. и чл. VII.4, Титулярът дава съгласието си информация за платежни услуги, както и друга информация относно наличностите и движението по сметките, която представлява банкова тайна, да бъдат предоставяни от Банката на доставчици на интернет/ комуникационни услуги, за целите на получаването на извлечения за движението по сметката и/ или уведомления за извършени платежни операции и друга договорена информация на електронен адрес на електронна поща, както и получаването на кратки текстови съобщения.

VII.6. Получаването на кратки текстови съобщения, респ. e-mail по чл. VII.4. се преустановява в следните случаи:

VII.6.1. Титулярът заяви писмено пред Банката желание да се преустанови получаването на кратки текстови съобщения, респ. e-mail, за цялата или за част от информацията по чл. VII.4.

VII.6.2. По инициатива на Банката, когато е установено, че мобилен телефонен номер/ адрес на електронна поща не се ползва от Титуляра.

VII.7. Услугите по чл. VII.1.1 и чл. VII.4 се предоставят чрез съответния доставчик на интернет/ комуникационни услуги, като Банката не носи отговорност и не възстановява платени такси при неполучаване или ненавременно получаване на съобщения, когато неполучаването или ненавременно получаване се дължат на причини, намиращи се извън контрола на Банката, като: проблеми в преносната комуникационна среда на съответните доставчици на интернет/ комуникационни услуги, форсмажорни обстоятелства и др., както и в случаите на прекратяването на договорните отношения между Банката и съответния доставчик на интернет/ комуникационни услуги, свързани с предоставянето на услугата по чл. VII.1.1. и чл. VII.4., независимо от причините на прекратяването им.

VII.8. Титулярът следва да се информира от своя мобилен оператор за възможността да получава кратки текстови съобщения и в чужбина, като Банката не носи отговорност за неполучени от Титуляра съобщения и не възстановява платените такси за същите.

VII.9. Всички заявени от Титуляра кратки текстови съобщения /SMS/, респ. e-mail съобщения, се считат за редовно получени и Банката не носи отговорност за тяхното неполучаване, в случай че Титулярът е посочил непълен или погрешен мобилен телефонен номер, респ. e-mail адрес, както и ако не е уведомил Банката за промяна в обслужващия мобилен оператор или в мобилния си телефонен номер, съответно в адреса на електронната си поща.

VII.10. В договора за банкова сметка страните могат да уговорят друг ред за осъществяване на отчетността по банкови сметки.

VII.11 (Изм., в сила от 16.07.2018 г.) Заявленията по чл. VII.1., VII.4. и VII.6.1. следва да са подписани от законните представители на Титуляра или упълномощени от тях лица

с изрично пълномощно съгласно изискванията на Банката по точка IV.18. и сл. от настоящите Общи условия.

VIII. Защита на личните данни

VIII.1. (Нов, в сила от 16.05.2018 г.) Банката обработва личните данни в съответствие с Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27.04.2016 г. („Общ регламент относно защита на данните“). Подробна информация за целите и правното основание за обработването на личните данни; категориите получатели на лични данни; срока, за който ще се съхраняват личните данни; правата на субектите на данни във връзка с обработването на техните лични данни от страна на Банката, както и информацията за начина, по който те могат да бъдат упражнени; данни за контакт с длъжностното лице по защита на данните и всяка друга информация, която Общият регламент относно защита на данните изисква да бъде предоставена на субектите, се съдържа в Уведомление относно обработване на личните данни, което е налично на интернет страницата на Банката (www.postbank.bg), както и на хартиен носител във всеки офис на банката.

IX. Допълнителни разпоредби

IX.1. Всички уведомления и изявления по договор за банкова сметка трябва да бъдат направени в писмена форма и ще се считат получени, ако по факс, чрез лично доставяне или чрез изпращане по пощата с обратна разписка, достигнат до адресите на Титуляра, посочени в договора, освен ако в договора за банкова сметка или в настоящите общи условия не е предвидено друго. В случай че Титулярът промени адреса си, той е длъжен да уведоми писмено Банката като посочи новия си адрес, като до получаването на такова уведомление, всички съобщения достигнали до стария адрес ще се считат за получени.

IX.2. Средствата по сметки, разкрити в Банката се гарантират при условията, предвидени в Закона за гарантиране на влоговете в банките.

IX.3. Компетентен орган за изплащане на гарантираните средства е Фондът за гарантиране на влоговете в банките.

IX.4. Фондът за гарантиране на влоговете в банките гарантира средствата по сметки, разкрити в Банката на едно лице, независимо от броя им, в размер до BGN 196 000 (сто деветдесет и шест хиляди лева).

IX.5. Изплащането на гарантираните средства от страна на Фонда за гарантиране на влоговете в банките се осъществява не по-късно от 7 (седем) дни от датата на решението на Българската народна банка за отнемане на лицензията за банкова дейност на Банката.

IX.6. Не се изплащат гарантираните размери на влоговете в Банката на:

а) други банки, когато са направени от тяхно име и за тяхна сметка;

б) финансови институции по чл. 3 от Закона за кредитните институции;

в) застрахователи и презастрахователи по чл. 8 от Кодекса за застраховането;

г) пенсионноосигурителни дружества и фондове за задължително и доброволно пенсионно осигуряване;

д) инвестиционни посредници;

е) колективни инвестиционни схеми, национални инвестиционни фондове, алтернативни инвестиционни фондове и дружества със специална инвестиционна цел;

ж) бюджетни организации по реда на Закона за публичните финанси;

з) Фонда за компенсирание на инвеститорите, Фонда за гарантиране на влоговете в банките и Гаранционния фонд по чл. 287 от Кодекса за застраховането.

IX.7. Не се предоставя гаранция по влогове, възникнали или свързани със сделки или действия, представляващи изпиране на пари по смисъла на чл. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари или финансиране на тероризъм по смисъла на Закона за мерките срещу финансирането на тероризма, установени с влязла в сила присъда към датата на издаване на акт по реда на чл. 20, ал. 1 от Закона за гарантиране на влоговете в банки.

IX.8. Не се изплащат влогове, чийто титуляр не е бил идентифициран съгласно чл. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари към датата на издаване на акт по реда на чл. 20, ал. 1 от Закона за гарантиране на влоговете в банки.

IX.9. На основание чл. 31, ал. 3 и чл. 48, ал. 2 от Закона за платежните услуги и платежните системи, спрямо клиентите, посочени в раздел I от настоящите общи условия, разпоредбите на глава III, както и разпоредбите на чл. 49, ал. 1, чл. 56, 58, 59, 68, 69 и чл. 70, ал. 1 от Закона за платежните услуги и платежните системи не се прилагат, като банката не носи отговорност спрямо клиентите на основание цитираните в настоящия член разпоредби и клиентите не могат да предявяват претенции спрямо банката на основание на тях.

IX.10. Банката има право да променя едностранно настоящите общи условия, за което уведомява клиентите си посредством обявления в банковите салони и публикуване на Интернет страницата на банката <http://www.postbank.bg>.

IX.11. Настоящите Общи условия, Тарифата и Лихвения бюлетин на Банката са достъпни на дълготраен носител – Интернет страницата на банката <http://www.postbank.bg>, в съответствие с изискванията на §1, т. 4 от Допълнителните разпоредби на Закона за платежните услуги и платежните системи. С подписването на договор за банкова сметка Титулярът декларира, че е запознат изцяло с тяхното съдържание в сила към момента на подписване на договора за банкова сметка и ги приема без възражения.

IX.12. За неуредените в настоящите общи условия и в договора за банкова сметка въпроси, се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство. Възникналите спорове се решават чрез преговори, а при непостигане на съгласие се отнасят към компетентния български съд.

Настоящите Общи условия са приети първоначално с решение на Изпълнителния Комитет на „Юробанк България“ АД от 5 март 2009 г., с последни изменения и допълнения в сила от 16.07.2018г.