

2021

Дигитално банкиране

РЪКОВОДСТВО ЗА ИНТЕРНЕТ БАНКИРАНЕ ЗА ФИЗИЧЕСКИ
ЛИЦА, ПОТРЕБИТЕЛИ НА УСЛУГАТА

ПОЩЕНСКА БАНКА

Съдържание на документа:

1 Условия за ползване на e-Postbank.....	3
2 Регистрация за услугата	3
3. Онлайн регистрация.....	3
4. Първи вход в e-Postbank с код за активация	8
5. Вход в e-Postbank.....	9
6. Меню “Сметки”	10
Функционални бутона в меню “Сметки”:.....	11
Откриване на нова сметка	13
7. Персонализиране на начален екран.....	16
8. Контрагенти (запазени получатели)	17
9. Образци (шаблони)	18
10. Меню “Карти”	19
11. Меню “Депозити”	20
12. Меню “Кредити”	21
13. Меню “Преводи”	22
Вътрешно банкови преводи – между собствени сметки и към други получатели.....	23
Преводи към други банки.....	24
Плащане по карта	26
Превод към От/Към Бюджета	27
Валидност на преводите	30
Създаване на периодично плащане с ръчно потвърждение или с автоматично изпълнение	30
Дневни	33
Чакащи.....	34
С бъдещ валор	35
Отказани.....	35
Справка преводи	36
Заявки	37
Лимити	39
Доверени получатели	41
14. Меню “Комунални и данъци”	46
Комунални плащания.....	46
Плащане на данъци.....	48
Справка плащания.....	49
Директен дебит – комунални плащания	50

15. Меню “Оферти”	50
16. Меню “Валута”	50
17. Меню “Съобщения”	51
18. Меню “Сигурност”	53
19. Персонални средства за сигурност	55
Инсталиране на Квалифициран електронен подпис:.....	55
Софтуерен токън m-Token Postbank.....	57
20. Меню “Настройки”	64
21. Онлайн възстановяване на забравена парола	66
22. Меню “Заяви кредит”	70
23. Изход от системата.....	71

1 Условия за ползване на e-Postbank

Услугата е предназначена за клиенти на Банката – физически и юридически лица, които имат поне един активен банков продукт. Услугата дава възможност на потребителите онлайн да следят информация за своите сметки и продукти, както и да извършват платежни операции.

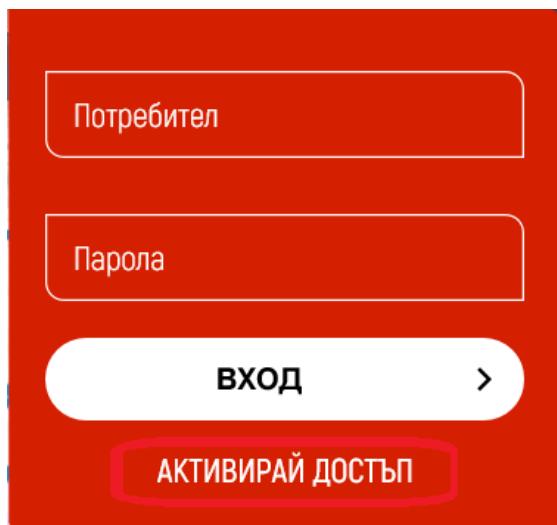
2. Регистрация за услугата

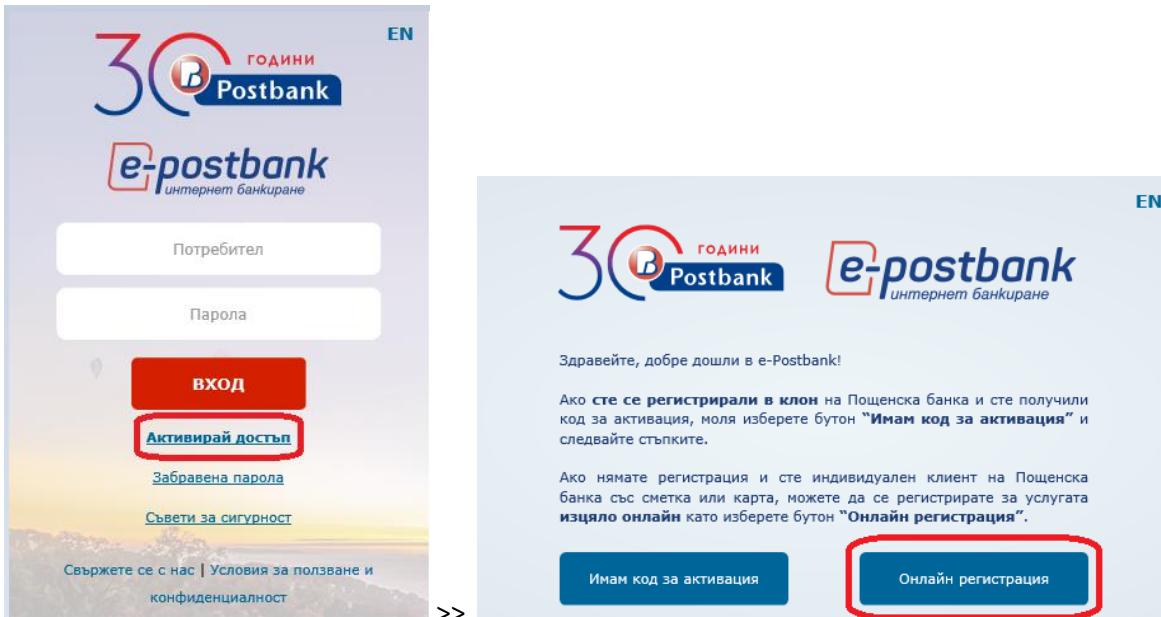
Регистрация за услугата можете да направите:

- изцяло онлайн (функционалността е достъпна за клиенти на Банката, физически лица, които нямат регистрация за услугата и имат поне един банков продукт).
При регистрация онлайн потребителят осъществява вход в системата с имейл адрес, с който се е регистрирал и с парола, създадена от него.
- В клон на Банката след попълване на необходимите документи (за физически или юридически лица).
При регистрация в клон на Банката, потребителите получават скреч карта с параметри за достъп до дигиталните канали.

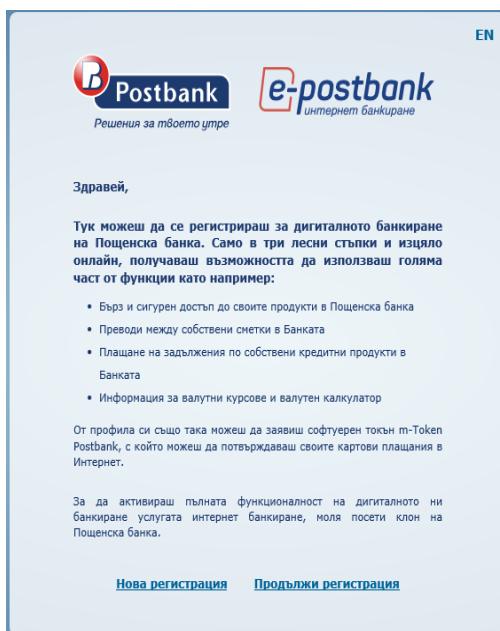
3. Онлайн регистрация

Онлайн регистрацията може да бъде стартирана от корпоративния сайт на банката www.postbank.bg или от страницата за достъп до услугата www.e-postbank.bg. За целта е необходимо да изберете линк „Онлайн регистрация“:





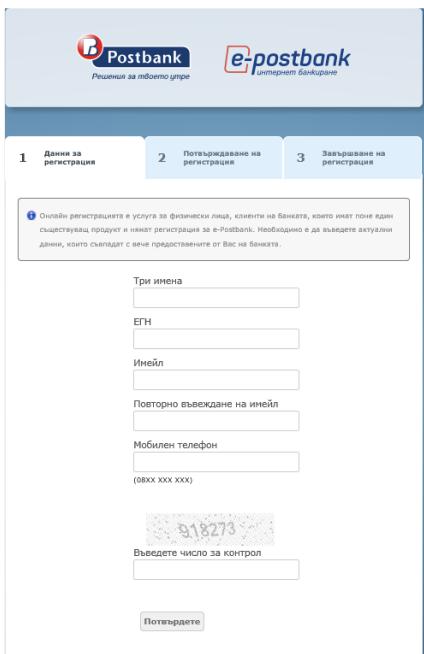
При избор на линк „Онлайн регистрация“ се визуализира първоначален екран с кратка информация за услугата и възможност клиентът да започне нова регистрация или да завърши вече започната:



На първата стъпка от онлайн регистрацията е необходимо да въведете своите лични данни:

- Три имени
- ЕГН
- Имейл
- Мобилен телефон

ВАЖНО: Въведената информация трябва да **съответства на актуалните данни**, предоставени на Банката. В случай, че телефонът или имейл адресът, които въвеждате **не съвпадат с тези, предоставени на Банката, регистрацията ще бъде неуспешна**.



Postbank Решения за тъбът утре e-postbank интернет банкиране

1 Дани за регистрация 2 Потвърждаване на регистрация 3 Завършване на регистрация

Онлайн регистрацията е услуга за физически лица, клиенти на банката, които имат поне един съществуващ продукт и нямат регистрация за e-Postbank. Необходимо е да въведете актуални данни, които съвпадат с вече предоставените от Вас на банката.

Три имена

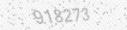
ЕГН

Имейл

Повторно въвеждане на имейл

Мобилен телефон

(08XX XXX XXX)


Въведете число за контрол

Потвърдете

Попълнете данните за регистрацията и изберете бутон
“Потвърдете”

След попълване и изпращане на данните се визуализира съобщение, че заявката е изпратена за обработка.



Postbank Решения за тъбът утре e-postbank интернет банкиране

1 Дани за регистрация 2 Потвърждаване на регистрация 3 Завършване на регистрация

Онлайн регистрацията е услуга за физически лица, клиенти на банката, които имат поне един съществуващ продукт. Необходимо е да въведете актуални данни, които съвпадат с вече предоставените от Вас на банката.

Вашата заявка за онлайн регистрация е изпратена за обработка. На посочения от Вас имейл ще получите линк за потвърждаване.

Системата автоматично Ви изпраща за заявената регистрация на посочения от Вас имейл адрес. Ако той е същия, като предоставения на Банката е необходимо да кликнете върху линка, който се съдържа в имейла, **за да потвърдите** регистрацията:

net 27.03.2020 12:50
Info@e-postbank.bg
Онлайн регистрация за Интернет банкиране/Online registration for Internet banking

To Darina D. Dobreva

Здравейте, Тест Тест Тест!

Благодарим Ви, че избрахте Пощенска банка и услугата онлайн регистрация за базовата функционалност на Интернет банкиране e-Postbank!

Потребителското ви име за достъп до услугата е посоченият имейл адрес.

За да потвърдите Вашата регистрация за e-Postbank, моля изберете следния линк: https://e-postbank.bg/ePortal/page/default.aspx?xml_id=bg-BG/registerProcess&email=ddobrevad@postbank.bg&Code=14882800.

В случай че посоченият линк не може да бъде отворен, моля посетете интернет страница

https://e-postbank.bg/ePortal/page/default.aspx?xml_id=bg-BG/registerEnterECCD

и въведете следните данни:

E-mail: ddobrevad@postbank.bg

Code: 14882800

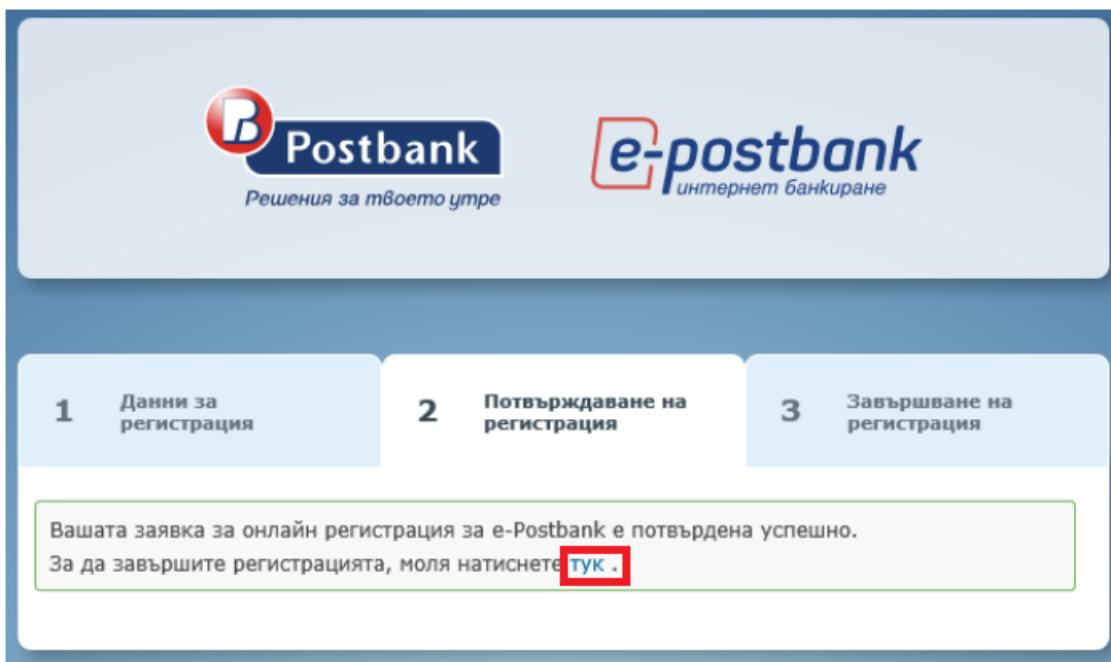
В случай че регистрацията не е заявлена от Вас, моля свържете се с Центъра за обслужване на клиенти на Пощенска банка на номер *7224 или имейл klienti@postbank.bg.

С уважение,

Екипът на Пощенска банка

Tова е автоматично генерирано съобщение. Моля не отговаряйте на този email и не добавявайте обратния адрес в своя бележник с адреси.

След клик върху линка, регистрацията е потвърдена и можете да преминете към създаване на парола:

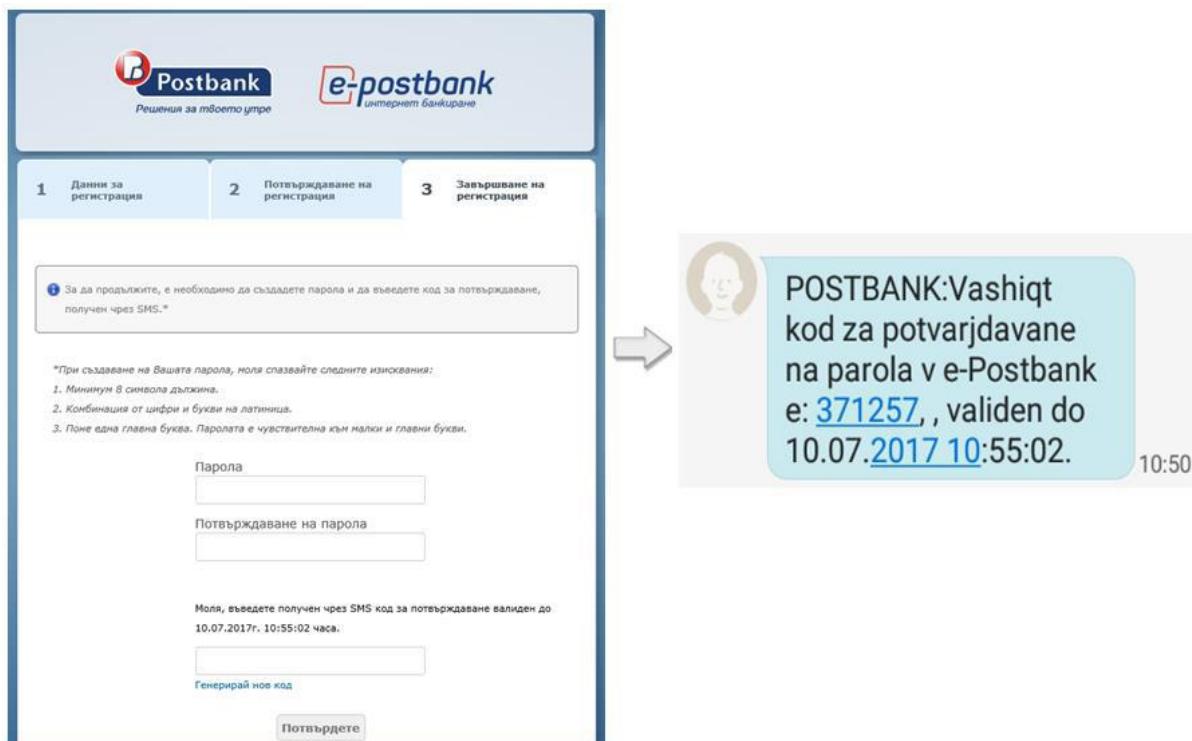


След избор на „тук“ следва **последната** стъпка в регистрацията – създаване на парола за достъп. Паролата се избира от Вас и се потвърждава чрез еднократен код, получен чрез смс, из pratен на мобилния номер, който сте предоставили в Банката.

Паролата задължително трябва да отговаря на изискванията на Банката, които са описани на екрана, който се визуализира:

- Минимум 8 символа дължина;
- Комбинация от цифри и букви на латиница;
- Поне една главна буква. Паролата е чувствителна към малки и главни букви.

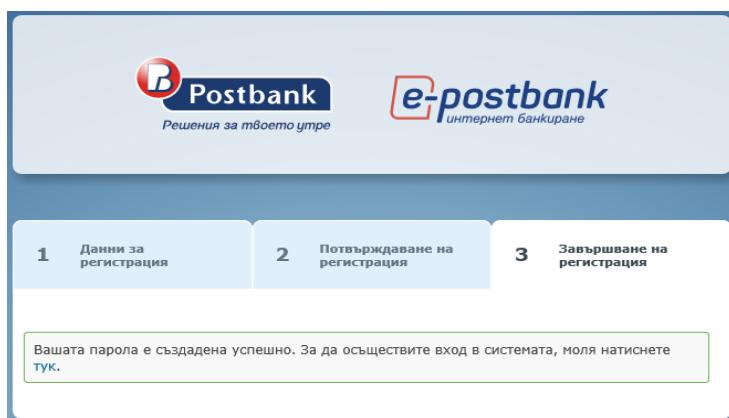
Из pratеният еднократен код съдържа 6 символа и с валидност 5 минути. Валидността на кода е посочена в съобщението.



The screenshot shows the second step of the registration process. It includes a note about creating a password and receiving a confirmation code via SMS. Below are fields for entering the password and confirming it. A separate box displays an SMS message with a confirmation code and its validity period.

POSTBANK:Vashiqt kod za potvarjдаване на парола в e-Postbank е: 371257, validen do 10.07.2017 10:55:02.

След успешно създадена парола се визуализира съобщение, че паролата е създадена и клиентът може да продължи към вход в системата.



The screenshot shows the completion of the registration process. It displays a success message indicating that the password was created successfully and providing a link to log in.

Вашата парола е създадена успешно. За да осъществите вход в системата, моля натиснете [ТУК](#).

След избор на линка **ТУК** или ново зареждане на логин страницата на e-Postbank, можете да осъществите вход в системата.

След успешна онлайн регистрация, имате достъп до следните функционалности:

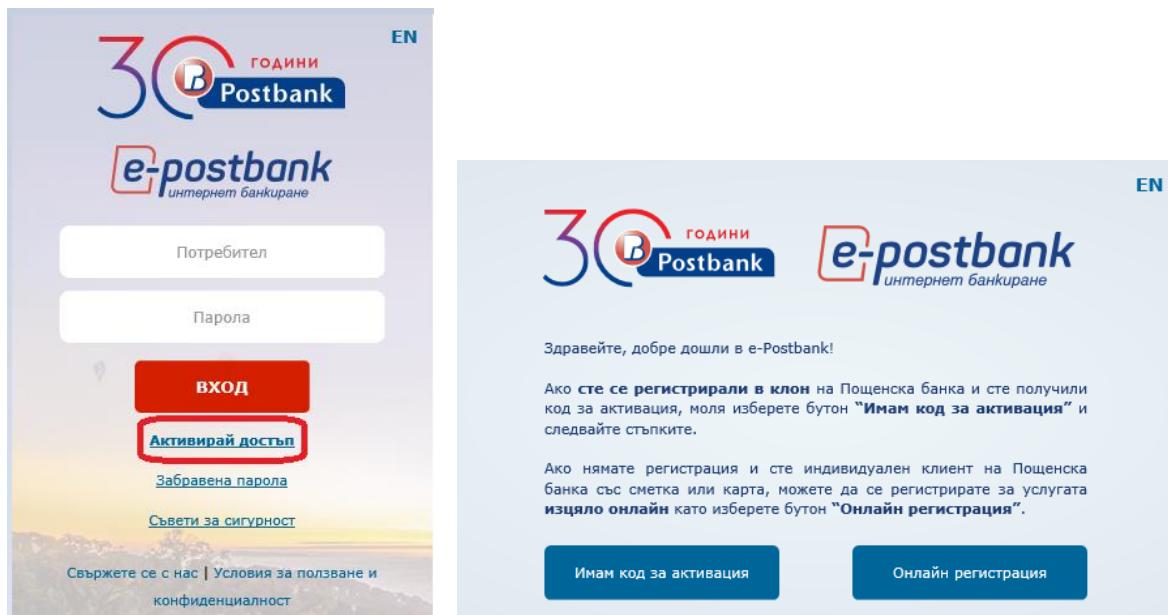
- Достъп до всички банкови сметки и продукти, които имате в Банката;
- Преводи между собствени сметки;
- Погасяване на задължения по собствени кредитни продукти в Банката;
- Плащане на **комунални задължения** от сметка или карта;

- Плащане на собствени **данъчни задължения** към достъпните в ePostbank общини;
- Получаване и изпращане на **съобщения** към Банката (изпращането е достъпно само през e-Postbank).
- Информация за валутни курсове и валутен калкулатор;
- Възможност за промяна на парола (като потребителско име се използва имейл адреса, с който сте се е регистрирали. Потребителското име не подлежи на смяна). **Паролата** може да бъде сменена по всяко време от меню **Сигурност -> Смяна на парола**.
- Преглед на потребителски сесии;
- Използване на мобилното приложение на банката m-Postbank за изброените услуги.

4. Първи вход в e-Postbank с код за активация

При регистрация за услугата се предоставя 9-цифрен Код за активация.

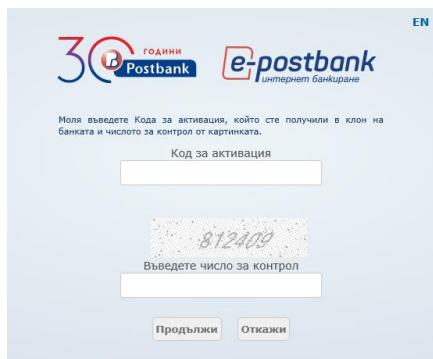
Кодът за активация се въвежда в Интернет банкиране www.e-postbank.bg, като се избира опцията „Активирай достъп“ >> „Имам код за активация“.



The left screenshot shows the e-Postbank login page. It features the bank's 30th anniversary logo, the e-Postbank logo, and two input fields for 'Потребител' (User) and 'Парола' (Password). Below these is a large red 'ВХОД' (Enter) button. Underneath it is a blue 'Активирай достъп' (Activate access) button, which is highlighted with a red rectangle. Further down are links for 'Забравена парола' (Forgot password) and 'Съвети за сигурност' (Security tips). At the bottom, there are links for 'Свържете се с нас' (Contact us), 'Условия за ползване' (Usage terms), and 'конфиденциалност' (Confidentiality).

The right screenshot shows the activation confirmation page. It also features the 30th anniversary logo and the e-Postbank logo. The text 'Здравейте, добре дошли в e-Postbank!' (Welcome, you have arrived at e-Postbank!) is displayed. Below it, a message in Bulgarian says: 'Ако сте се регистрирали в клон на Пощенска банка и сте получили код за активация, моля изберете бутона "Имам код за активация" и следвайте стъпките.' (If you have registered in a branch of Postbank and received an activation code, please select the "I have an activation code" button and follow the steps.) There are two blue buttons at the bottom: 'Имам код за активация' (I have an activation code) and 'Онлайн регистрация' (Online registration).

Popълнете кода за активация и контролното число. При натискане на бутона „Продължи“ ще получите вашите потребителско име и парола.



This screenshot shows the final step in the activation process. It displays a message: 'Моля въведете Кода за активация, който сте получили в клон на банката и числото за контрол от картичката.' (Please enter the activation code you received in the branch and the control number from the card). Below this is a white input field labeled 'Код за активация'. Underneath it is a grid containing the number '812409'. Below the grid is another input field labeled 'Въведете число за контрол' (Enter control number). At the bottom are two buttons: 'Продължи' (Continue) and 'Откажи' (Cancel).

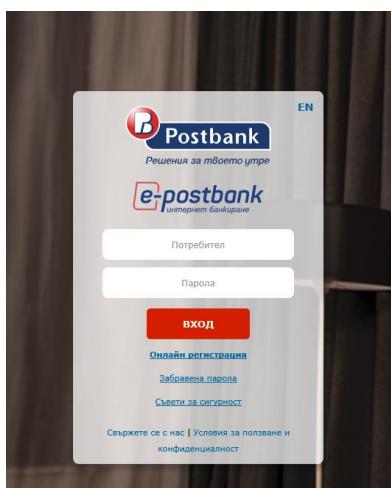
5. Вход в e-Postbank

Вход в e-Postbank можете да осъществите:

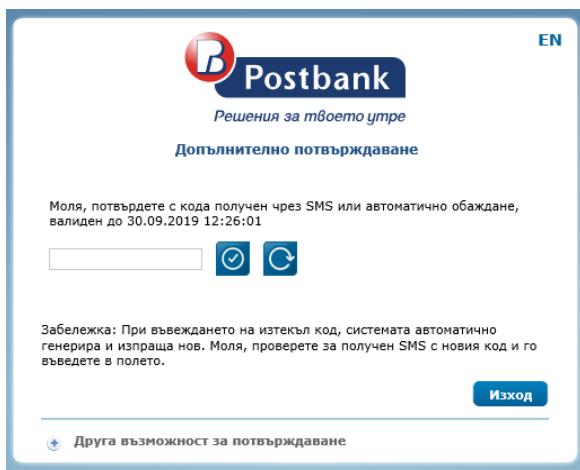
- През корпоративния сайт на Банката <https://www.postbank.bg/>
или
- На адрес <https://www.e-postbank.bg/>

При първи вход в системата като потребител на Интернет Банкиране (регистриран в клон), след въвеждането на потребителското име и парола от скреч картата ще получите код за потвърждаване (активация) на имейл адрес, предоставен при регистрацията за услугата.

След като получите кода, следва да въведете отново потребителско име и парола и полученият код за достъп.



ВАЖНО! За да повишите сигурността и в изпълнение на Директивата за платежните услуги (Регламент (ЕС) 2015/2366), е необходима допълнителна идентификация при първи вход в услугите интернет и мобилно банкиране и на определен период от време след това. Идентификацията се извършва чрез въвеждане на еднократен код, който получаваш чрез смс или автоматично обаждане (налично в e-Postbank).



6. Меню “Сметки”

В меню сметки е достъпна информацията за регистрираните за услугата сметки.

Иконата  вляво от сметката това означава, че можете да наредите превод от тази сметка към друга ваша сметка чрез **Drag&Drop**(влачене и пускане).

Сметки					
Активни	Откриване на сметки	Неактивни			
Име на сметка	IBAN	Сaldo	Разполагаемост	Блокирана сума	
Демо сметка 1	BG09BPB179421077596301	13 151.00 BGN	6 146.00	3.00	
Демо сметка 2	BG35BPB179421077596318	0.00 BGN	0.00	3.00	
Демо сметка 3	BG08BPB179421077596319	0.00 BGN	0.00	3.00	
Демо сметка 4	BG84BPB179421077596309	3.00 BGN	0.00	3.00	
Демо сметка 5	BG52BPB179421077596303	2.41 BGN	2.41	0.00	
	BG88BPB179421477596301	3.00 EUR	0.00	3.00	

След като хванете някоя от сметките и я пуснете върху друга сметка, автоматично се визуализира экрана за нареддане на превод, като информацията в полетата за наредител и получател, също и основание се попълват автоматично от системата:

ПРЕВОД В ЛЕВА МЕЖДУ СОБСТВЕНИ СМЕТКИ

Зареди образец

НАРЕДИТЕЛ

BG09BPB179421077596301 BGN, BG09BPB179421077596301 (6146.00 BGN)

Име *

ПОЛУЧАТЕЛ

BG08BPB179421077596319 BGN, BG08BPB179421077596319 (0.00 BGN)

Сума * Валута

Основание за плащане - информация за получателя * Още пояснения

Можете да редактирате името на сметката от икона :

Сметки					
Активни	Откриване на сметки	Неактивни			
Име на сметка	Редактирай <input type="button" value="✎"/>	IBAN	Сaldo	Разполагаемост	Блокирана сума
Демо сметка 1		BG79BPB179421077596302	0.00 BGN	- 23.00	3.00

При клик върху иконата ще се появи поле, в което да въведете име на сметката по ваш избор. След промяна на името, за да запаметите промените трябва да натиснете зеленото тикче отляво на бялото поле. При натискане на червения хикс промените няма да бъдат запаметени.

Функционални бутони в меню “Сметки”:

В контекста на всяка сметка са разположени функционални бутони за салдо, движения и нов превод.

Чрез бутон **Салдо** можете да направите справка за салдото (разполагаема наличност) по избрана от Вас сметка за определен период.

За да направите справка е необходимо да изберете период, брой движения на страница и бутон Покажи.

Ако желаете да направите справка за друга Ваша сметка, не е необходимо да се връщате в основното меню. Можете да смените избраната сметка от падащото меню:

Чрез бутон **Движения** можете да направите справка за движенията по избрана от Вас сметка.

Може да направите справка за последните 10 движения по съответната сметка или да изберете Повече, за да прегледате останалите опции за филтриране – за период, по тип превод, по сума.

Движения

Разширено търсене		Създай заявка		Резултат от заявки		Дено сметка 2
<input checked="" type="radio"/> За период от	31.05.2019	до	31.05.2019	Тип	*	
<input type="radio"/> Последните	10			Изходящо/Входящо	*	
<input type="checkbox"/> Покажи с детайли	Брой резултати на страница	25		Сума	от	до
<input type="checkbox"/> Без преренерация						
Покажи						

Генерираната справка може да бъде запазена на вашия компютър във следните формати: HTML, DOC, PDF и XLS. За целта трябва да изберете една от опциите:



Функция **Създай заявка** дава възможност за извлечане на справки по сметки, когато броя движения е много голям.

За целта е необходимо в меню **Сметки** да изберете конкретна сметка, за която желаете да направите справка. След което да изберете бутон **Движения**:

Име на сметка	IBAN	Салдо	Разполагаемост	Блокирана сума
Дено сметка 1	BG09BPK79421077596301	4 873.06 BGN	4 870.06	3.00
разплащателна / действащ				
Салдо Данък Нов превод Извлечения				

От тук може да зададете справка за период и да продължите работа с другите функции. След като справката бъде изгответа ще получите системно съобщение и ще можете да я свалите от таб **Резултати от заявки**.

Движения

Разширено търсене		Създай заявка		Резултат от заявки		дебитна карта
От	29.09.2020	до	29.09.2020	Изходящо/Входящо	*	
Тип	*			Сума	от	до
Създайте справка						

От бутон **Нов превод** можете да наредите превод от избраната от Вас сметка. За целта е необходимо да изберете типа операция (Превод в банката, извън банката и др.) и на екран ще се визуализира форма за нареддане на превод.

Повече информация относно извършването на преводи и потвърждаване на платежни операции можете да откриете в раздел “Преводи”.

Сметки

Активни | Откриване на сметки | Неактивни

Име на сметка IBAN Сaldo Разполаганост Блокирана сума

Демо сметка 1 BG09BPB179421077596301 4 873.06 BGN 4 870.06 3.00

Салдо Движения Нов превод Извлечения

Лихви

Обороти (BGN)	Лихви
Разполаганост	Последно капитализирана лихва
Общ оборот - дебит	4 870.06
Общ оборот - кредит	-40 936.29
Дневен оборот - дебит	45 899.35
Дневен оборот - кредит	0.00
Минимално салдо	0.00
Кий дата	13.07.2020
	Текущо начислена лихва
	Лихвен процент
	0.00%
	Кий дата
	3.00
	Такси

Нова сметка

Бутон **Извлечения** се визуализира само ако сте заявили услугата генериране на банково извлечения в клон на банката.

Име на сметка IBAN Сaldo Разполаганост Блокирана сума

Демо сметка 1 BG09BPB179421077596301 4 873.06 BGN 4 870.06 3.00

Салдо Движения Нов превод Извлечения

Лихви

Обороти (BGN)	Лихви
Разполаганост	Последно капитализирана лихва
Общ оборот - дебит	4 870.06
Общ оборот - кредит	-40 936.29
Дневен оборот - дебит	45 899.35
Дневен оборот - кредит	0.00
Минимално салдо	0.00
Кий дата	13.07.2020
	Дата
	Лихвен процент
	0.00%
	Текущо начислена лихва
	0.00
	Кий дата
	11.07.2020
	Такси

В случай, че имате заявена услугата и желаете да прегледате извлеченията по Ваша сметка, следва да изберете бутон **Извлечения и да зададете период**.

За да изтеглите или прегледате конкретно извлечение, изберете бутон **Изтегли файл**.

ИЗВЛЕЧЕНИЯ

Търсени Демо сметка 1 Покажи

от 02.06.2020 до 29.09.2020

Сметка: Демо сметка 1 BGN / BG09BPB179421077596301 за период: 02.06.2020 до 29.09.2020

Номер на извлечение	Година	Тип	Салдо	Дата	От дата	До дата	Изтегли файл
101	2020	дневно	11875.06	09.07.2020	09.07.2020	09.07.2020	Изтегли файл
102	2020	дневно	4873.06	10.07.2020	10.07.2020	10.07.2020	Изтегли файл

Чрез избор на бутон **Отчет за такси** можете да прегледате дължимите по конкретна сметка такси:

Име на сметка IBAN Сaldo Разполаганост Блокирана сума

Демо сметка 4 BG08BPB179421077596309 3.00 BGN 0.00 3.00

Салдо Движения Нов превод Отчет за такси

Лични

Откриване на нова сметка

През подменю “Откриване на сметка” можете да заявете онлайн откриване на разплащателна, спестовна или депозитна сметка.

ВАЖНО! За да откриете нова сметка онлайн е необходимо да разполагате с **квалифициран електронен подпис**, който следва да регистрирате в меню “Сигурност” -> “Сертификати”, като изберете бутона “Регистрирай КЕП”.

Важно условия за безпроблемно онлайн откриване на сметка или депозит е личните Ви данни, предоставени в Банката да са актуални. В случай, че имате промяна на документ за самоличност, адрес или други е необходимо да актуализирате данните си в клон на Банката.

Само физически лица, които са титуляри по сметка могат да откриват онлайн сметки. Потребителите към индивидуални клиенти, които не са титуляри по сметка, нямат права за онлайн откриване на сметки.

За да стартирате откриване на нова сметка, следва да изберете бутон “Нова сметка”:



Процесът по откриване на нова сметка преминава през:

- Избор тип сметка
- Валута
- Срочност (приложимо само за депозитните сметки)

Избор на продукт:

СТЪПКА 2/5 - ИЗБОР НА ПРОДУКТ

Разплащателна сметка - online

РАЗПЛАЩАТЕЛНА СМЕТКА - ONLINE

Описание на продукта

С разплащателна сметка в Пощенска банка ще можете да се възползвате от безкасово плащане на битови сметки, да извършвате безкасови преводи, международна дебитна карта, да получавате работна заплата и други регулярни доходи, бързо, лесно и удобно.

За повече информация посетете www.postbank.bg

[Документ с информация за таксите](#)

[Речник на термините](#)

[**<< Назад**](#) [**Запази**](#) [**Продължи >>**](#)

Запознаване с Общите условия и Тарифата на Банката:

СТЪПКА 3/5 - ОБЩИ УСЛОВИЯ И ТАРИФА

РАЗПЛАЩАТЕЛНА СМЕТКА - ONLINE

Вид продукт	Разплащателна сметка
Валута	BGN

Запознат съм и приемам [Лихвенния бюлетин](#) и [Тарифата на банката](#)

Запознат съм и приемам [Общите условия за откриване, водене и закриване на сметки на физически лица в Юробанк България АД](#)

Запознат съм и приемам [Общите условия за електронно банково обслужване "Интернет Банкиране](#)

[**<< Назад**](#) [**Продължи >>**](#)

Преглед и потвърждаване на детайлите:

СТЪПКА 5/5 - ПРЕГЛЕД

Банков клиент	
Вид продукт	Разплащателна сметка
Валута	BGN
Сума	0
Продукт	Разплащателна сметка - online
Захранваща сметка	
Пренеси права от сметка	
Сметка за такси	
<input checked="" type="checkbox"/> Запознат съм и приемам Лихвеният бюлетин и Тарифата на банката	
<input checked="" type="checkbox"/> Запознат съм и приемам Общите условия за откриване, водене и закриване на сметки на физически лица в Юробанк България АД	
<input checked="" type="checkbox"/> Запознат съм и приемам Общите условия за електронно банково обслужване "Интернет банкиране	
Заявките за откриване на сметки се обработват до 2 часа за физически лица и до 2 работни дни за юридически лица.	
<< Назад Потвърди	

След потвърждаване и подписване на документите за откриване на нова сметка, заявката се обработва от Банката.

След като сметката е открита, тя се абонира в профила ви за интернет банкиране.

Договорът за откритата онлайн сметка можете да намерите в меню “Сметки” >> подменю “Откриване на сметки”:

Номер на заявка - Тип	Статус	Дата на създаване	Създадена от
1008271 - Разплащателна сметка	Одобрена	09.09.2020 17:03:25	Демо потребител
1008269 - Разплащателна сметка	Одобрена	14.08.2020 15:45:23	Демо потребител

7. Персонализиране на начален еcran

В горната част на основния еcran се намира лентата с основните менюта(уиджети) на системата:



Всяка една от иконите може да бъде изтеглена отляво или отдясно на екрана. По този начин на един еcran можете да виждате информацията, която ви е необходима без да преминавате между различните менюта.

[! При ширина на екрана под 1300 px, е видим само левият панел с уиджети. При ширина под 1024 px и двата панела са скрити.](#)

Чрез уиджетите можете да извършвате действия без да се налага да отваряте съответното меню в основния еcran. Например, чрез уиджета **СМЕТКИ** можете да нареждате превод между личните си сметки или превод от разплащателна сметка към кредитна карта(ако сте

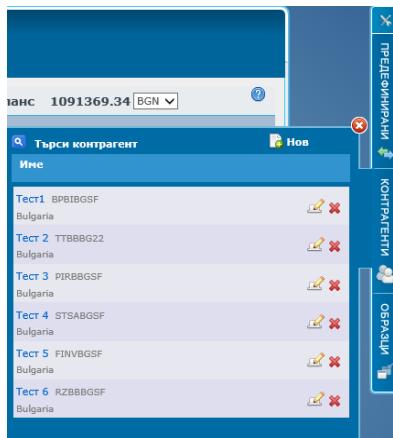
позиционирали уиджета **КАРТИ** отляво или отдясно на екрана) чрез функцията **Drag and Drop** (влачене и пускане).



8. Контрагенти (запазени получатели)

В меню Контрагенти можете да запазите данните на получателите, които често използвате. По този начин не е необходимо всеки път да въвеждате данните им, достатъчно е само да изберете някой от запазените получатели от падащото меню за избор на получател на превода.

Ако кликнете върху **Контрагенти** ще се появи списък на всички съхранени контрагенти. От този списък може да прегледате, редактирате или изтриете съществуващите контрагенти, както и да добавите нови.



За добавяне на нов контрагент кликнете върху **Нов** в горния десен ъгъл. Отваря се екран, където въвеждате необходимите данни:

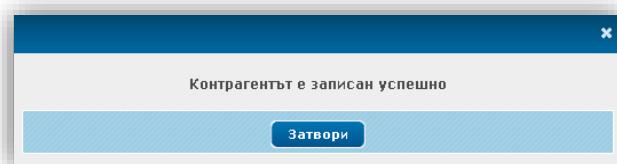
СЪЗДАВАНЕ НА КОНТРАГЕНТ

Описателно име	<input type="text"/>
Име	<input type="text"/>
Адрес	<input type="text"/>
Държава	Bulgaria (BG) <input type="button" value="▼"/>
IBAN	<input type="text"/>
BIC	<input type="text"/>
Банка	<input type="text"/>
Видим за всички	<input type="checkbox"/>

Запиши

След въвеждане на IBAN системата автоматично попълва полетата **BIC** и **Банка**.

Съхранявате с бутон **Запиши**. Визуализира се следното съобщение:



9. Образци (шаблони)

Можете да създадете образец от конкретен превод като изберете линк **Покажи допълнителни функции**:

ПРЕВОД В ЛЕВА МЕЖДУ СОБСТВЕНИ СМЕТКИ

Зареди образец <input type="button" value="▼"/>			
НАРЕДИТЕЛ			
Демо сметка 1, BG09BPBI79421077596301 (6146.00 BGN)			
Име *			
ПОЛУЧАТЕЛ			
Демо сметка 2, BG35BPBI79421077596318 (0.00 BGN)			
Сума *	0.00	Валута	BGN
Основание за плащане - информация за получателя *		Още пояснения	
Превод между собствени сметки		<input type="text"/>	
Покажи допълнителни функции		Продължи	

Запазването на даден превод като образец е удобно и улеснява вашите последващи плащания към същия получател. Образецът съдържа всички реквизити на превода.

ПРЕВОД В ЛЕВА МЕЖДУ СОБСТВЕНИ СМЕТКИ

Зареди образец

НАРЕДИТЕЛ

Дено сметка 1, BG09BPK179421077596301 (6146.00 BGN)

Име *

ПОЛУЧАТЕЛ

Дено сметка 2, BG35BPK179421077596318 (0.00 BGN)

Сума * 10.00 Валута BGN

Основание за плащане – информация за получателя *

Превод между собствени сметки

ЗАПИСИ ПЛАЩАНЕТО КАТО

Периодично плащане
изпълнение
 Ръчно потвърждение
Преводът ще бъде създаден като чакащо плащане, когото трябва да потвърдите ръчно.

Автоматично изпълнение
Преводът ще се изпълнява автоматично на посочената дата.

ПЕРИОДИЧНОСТ

Седмично Понеделник
 Месечно на дата 1

СРОК НА ВАЛИДНОСТ

Неограничен
 Крайна дата на изпълнение

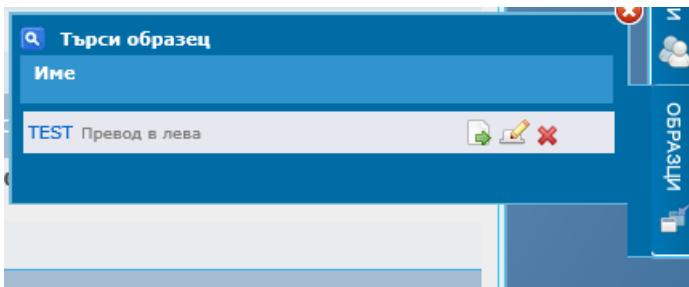
Видим за всички потребители

ДАТИ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ИЗТИЧАНЕ

Дата на създаване 11.09.2020 Дата на изпълнение 09.07.2020 Валидно преди 18.09.2020

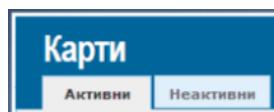
Скрий допълнителни функции Предължи

Ако кликнете върху **Образци** ще се появи списък на всички съхранени образци. От този списък може да прегледате, редактирате или изтриете съществуващите образци:



10. Меню “Карти”

От меню “Карти” можете да получите информация за Вашите дебитни или кредитни карти. Менюто съдържа информация за активните и неактивните карти (ако има такива). Визуализират се две подменюта: **Активни** (съдържа информация за активните карти) и **Неактивни** (съдържа информация за неактивните карти). В случай, че нямате неактивни карти, подменю **Неактивни** не се визуализира.



В меню “Карти” е налична информация за вашите дебитни, кредитни и предплатени карти (Mastercard Prepaid), регистрирани за услугата.

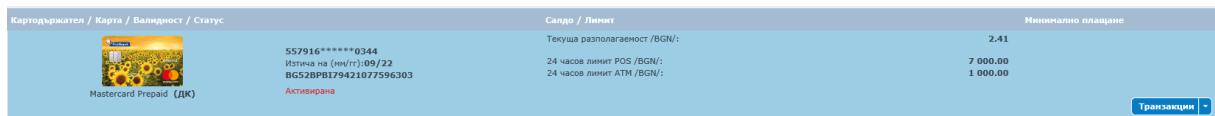
За всяка от картите можете да видите статус, валидност, лимит и разполагаема наличност.

Когато позиционирате мишката върху някой от редовете, се показват допълнителни бутони с падащи менюта, в които можете да проверите транзакциите и извлеченията по кредитни карти и да извършите плащане по карта.

- Кредитни карти – при избор на конкретна кредитна карта, се визуализират допълнителни бутони – **Трансакции, Извлечения, Плащане по карта и Покупки на вноски**. При избор на един от бутоните можете да прегледате съответната информация (например своите извлечения по кредитна карта) или да погасите дължима сума (чрез избор на бутон “Плащане по карта”).



- Дебитни карти – при избор на бутона **Трансакции** можете да видите информация за картовите авторизации и трансакции



11. Меню “Депозити”

В меню “Депозити” е налична информация за Вашите депозитни сметки, регистрирани за услугата.

В това меню можете да откриете цялата необходима информация за депозитите, които имате в банката - срок и валута на депозитните сметки, движенията по сметката от момента на откриването ѝ, дата на падеж, лихвен процент и др.

При позициониране на мишката върху някой от редовете се визуализира бутон **Движения:**

Депозити

[Активни](#) [Неактивни](#)

Име на сметка	Валута/Срок	Сaldo	Дата на падеж	Лихвен процент	Начислена лихва	Към дата
Online депозит без автоматич... ОБИКОНОВЕН ДЕПОЗИТ	BGN/3 м	100.00	09.10.2020	0.13 %	0.00	09.07.2020
<small>ИДН Лихвен процент при предсрочно прекратяване Сметка за плащане на лихва Последно капитализирана лихва Платена на Възможност за делинение Допустима сума за делинение Възможност за текучие от главница</small>						
<small>БГЛН Сaldo 0.00 № BG03BWPB179424077596307 Минимално сaldo Дати на откриване 0.00 Сума при откриване 09.07.2020 Брой на извършени автоматични подновявания Да 0.00 Подновяване в Блокирана сума Не 0.00</small>						
Движения						

12. Меню “Кредити”

От меню **Кредити** можете да получите информация за Вашите потребителски и/или жилищни кредити:

Кредити

[Активни](#)

Тип Кредит	Договор		Валута	Остатък (Разполагаем Лимит)	Следващо Плащане	
	Номер	Дата			Сума	Дата
» Овърдрафт	OV15084	16.07.2010	BGN	3 347.20	56.42	20.12.2011
» 4179225	HL48253	07.07.2010	EUR	0.00	32.03	07.12.2011
» 417061	852/20.07.2005	05.08.2005	BGN	0.00	537.67	21.12.2011
» 558831	BL1877	15.06.2006	BGN	327.10	607.36	21.12.2011
» 685004	BL4866	09.02.2007	BGN	0.00	933.65	21.12.2011
» 4249393	FL608917	14.10.2011	BGN	0.00	95.33	14.12.2011
» 4165866	HL47176	13.04.2010	EUR	0.00	166.03	13.12.2011

При избор на конкретен кредит, можете да прегледате детайлна информация за съответния продукт като лихвен процент, срок, платени и оставащи вноски и др.

1249393	FL608917	14.10.2011	BGN	0.00	95.33	14.12.2011
Потребителски кредит	2 000.00 BGN	Остапът по редовна главница	1 926.18 BGN			
Текущ лихвен процент	12.45 %	Дата на последно плащане	14.11.2011			
Дата на скочване на договор	14.10.2011	Дата на следващо плащане	14.12.2011			
Крайна дата на договор	14.10.2013	Сума за следващо плащане	95.33			
Срок	24 месеца	Пророчесна сума	89.57			
Неустановени	0.00	Брой закъснения/дни/	22			
Брой платени вноски	1	Пророчески такси	0.00			
Брой оставащи вноски	23	Застраховка живот	Не			

В дясно от името на всеки продукт има икона, която позволява преименуване на продукта:

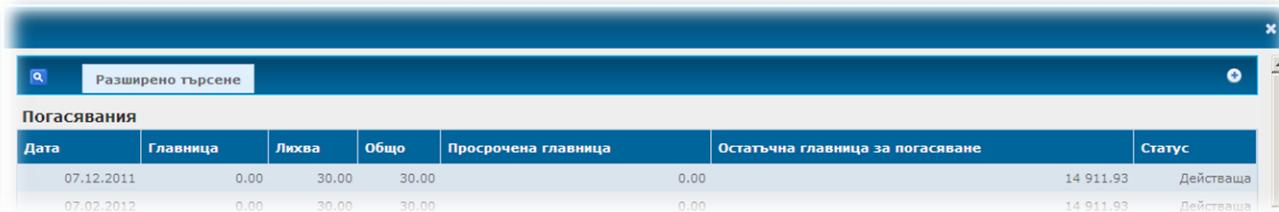
» 4179225		HL48253	07.07.2010	Погасявания	E Предстоящи плащания	Застраховка	07.12.2011
-----------	--	---------	------------	--------------------	------------------------------	--------------------	------------

- при избор на иконата за преименуване, се визуализира поле, в което можете да въведете име на кредита по Ваш избор. След промяна на името, за да запаметите промените трябва да

натиснете зеленото тикче  отляво на бялото поле. При натискане на червения хикс промените няма да бъдат запаметени.

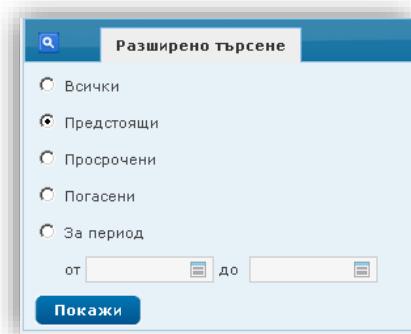


При избор на бутон “Погасявания” се визуализира информация за вносите по кредита.



Разширено търсене						
Погасявания						
Дата	Главница	Лихва	Общо	Просрочена главница	Остатъчна главница за погасяване	Статус
07.12.2011	0.00	30.00	30.00	0.00	14 911.93	Действаща
07.02.2012	0.00	30.00	30.00	0.00	14 911.93	Действаща

При избор на плюса (+) в горния десен ъгъл на екрана ще се визуализират възможности за филтриране:



При избор на бутон **Застраховка** се визуализира информацията за застраховката по кредита (ако има такава) в т.ч начална дата на застраховката, срок и др.

13. Меню “Преводи”

От меню **Преводи** може да наредждате преводи от Вашите сметки, както и да получавате необходимата информация относно наредени преводи.

През e-Postbank можете да извършвате както преводи между свои сметки, така и към други получатели.

При избор на меню “Преводи” имате възможност да създадете превод в банката, извън банката, плащане по карта или превод към бюджета.

Минималната сума за нареддане на превод през e-Postbank е **0.02 BGN**.

След създаване на превод и попълване на необходимите реквизити, следва преводът да бъде потвърден (ако изисква потвърждение) и изпратен за обработка.

ВАЖНО! Преводи между собствени сметки, както и погасяване на задължения по собствени кредитни карти не изискват допълнително потвърждение.

За да е гарантирана сигурността при извършване на преводи към трети лица е необходимо използването на едно от следните средства, в зависимост от вида на операцията:

- Софтуерен токън m-Token Postbank
- Цифров сертификат + еднократен код, получен чрез СМС (SMS OTP)
- Квалифициран електронен подпис (КЕП)+ еднократен код, получен чрез СМС (SMS OTP)

Вътрешно банкови преводи – между собствени сметки и към други получатели

Можете да направите вътрешно банков превод между собствени сметки или към друг получател от меню от меню “Преводи” като изберете бутон “Превод в банката”:

От падащото меню “Наредител” можете да изберете сметка, от която желаете да извършите превода, а от падащото меню “Получател” – сметка, по която желаете да преведете сумата:

The first screenshot shows the 'НАРЕДИТЕЛ' (Recipient) dropdown menu with several demo accounts listed:

- Дено сметка 1, BG09BPB179421077596301 (6146.00 BGN)
- Дено сметка 2, BG35BPB179421077596318 (0.00 BGN)
- Дено сметка 3, BG08BPB179421077596319 (0.00 BGN)
- Дено сметка 4, BG84BPB179421077596309 (0.00 BGN)
- Дено сметка 5, BG88BPB179421477596301 (0.00 EUR)

The second screenshot shows the 'ПОЛУЧАТЕЛ' (Beneficiary) dropdown menu with several demo accounts listed:

- BG52BPB179421077596303 BGN, BG52BPB179421077596303 (2.41 BGN)
- Дено сметка 1, BG09BPB179421077596301 (6146.00 BGN)
- Дено сметка 2, BG35BPB179421077596318 (0.00 BGN)
- Дено сметка 3, BG08BPB179421077596319 (0.00 BGN)
- Дено сметка 4, BG84BPB179421077596309 (0.00 BGN)
- Дено сметка 5, BG88BPB179421477596301 (0.00 EUR)

Падащото меню “Наредител” съдържа Вашите сметки, от които имате права да наредите преводи, а падащото меню “Получател” съдържа информация за Вашите сметки в банката и сметки на запазени получатели (Контрагенти), ако имате такива, със сметки в банката.

Ако правите превод към друг получател, който има сметка в Банката, която не сте записали като Контрагент, следва да попълните номера на сметката в поле IBAN на получателя:

Попълвате съответно полета: **Сума, Основание за плащане.**

Преводи към други банки

Можете да направите превод към друга банка от меню “Преводи” като изберете бутона “Превод извън банката”.

Следва избор на валута на превода:

ПРЕВОД ИЗВЪН БАНКАТА

ПОЛУЧАТЕЛ

Държава
Bulgaria (BG)

Валута *
BGN

Продължи

И в зависимост от избраната валута се отваря форма за **превод в лева** или за **валутен превод**:

ВАЛУТЕН ПРЕВОД ИЗВЪН БАНКА БЪЛГАРИЯ АД

НАРЕДИТЕЛ

Име *
Адрес

ПОЛУЧАТЕЛ

Номер на сметка/IBAN *
Име *
Адрес *

BULGARIA (BG)
SWIFT код
Адрес на банката *

Кореспонд. банка

Дани за получателя
○ Български гражданин
○ Чуждестранен гражданин
Bulgaria (BG)

Сума *
0.00
Валута
BGN

Основание за плащане - информация за
получателя *
Още пояснения
Вид плащане
BGN

Покажи допълнителни функции **Продължи**

ВАЛУТЕН ПРЕВОД ИЗВЪН БЪЛГАРИЯ АД

НАРЕДИТЕЛ

Зареди образец []

ПОЛУЧАТЕЛ

Номер на сметка/IBAN *
Име *
Адрес *

BULGARIA (BG)
SWIFT код
Адрес на банката *

Кореспонд. банка

Дани за получателя
○ Български гражданин
○ Чуждестранен гражданин

Сума *
0.00
Валута *
BGN

Основание *
[]

Тип разходи
Вид на превода
Очаквана такса
Валюта

Покажи допълнителни функции **Продължи**

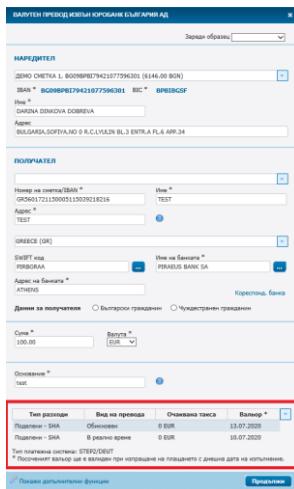
Формите за превод съдържат секция Наредител, Получател, сума и основание на превода.

В секция Наредител следва от падащото меню да изберете сметка, от която желаете да направите превода.

В секция получател можете да въведете данните на получателя или да изберете от падащото меню запазен получател (ако имате такива).

Попълвате съответно полета: **Сума, Основание за плащане**.

При преводи във валута данните във формата за нареждане на превод се попълват на латиница.



НАРЕДИТЕЛ
Дено сметка 1: 80998987942107794301 (6146.00 BGN)
IBAN * 80998987942107794301 BIC * BPEBGSF
Име * DARINA DENISOVA DOBREVA
Адрес * BULGARIA, SOFIA, NO 9 R.C. LIVELIN BL.3 ENTR. A FL.4 APN.34

ПОУЧАТИЕЛ
Името на сметка/IBAN * GR500172115000515039218216 Име * TEST
Адрес * TEST
ГРЕЦИЯ (GR)
SWIFT код PIRIEURAA Име на банката * PIRAEUS BANK SA
Адрес на банката * АТИНА Кореспондентска банка
Данни за получателя Външно гражданин Чуждестранен гражданин
Сума * 100.00 Валута * лв.
Описание * тест
Тип разнос: Обикновен 0 EUR 13.07.2020
Подаден - SHA В реално време 0 EUR 10.07.2020
Тип плащане системи: STEBODEUT
* Плащането бива извършено при неподадено не плащане с дадено дата на плащане.

Помага ли документът този
Продължете

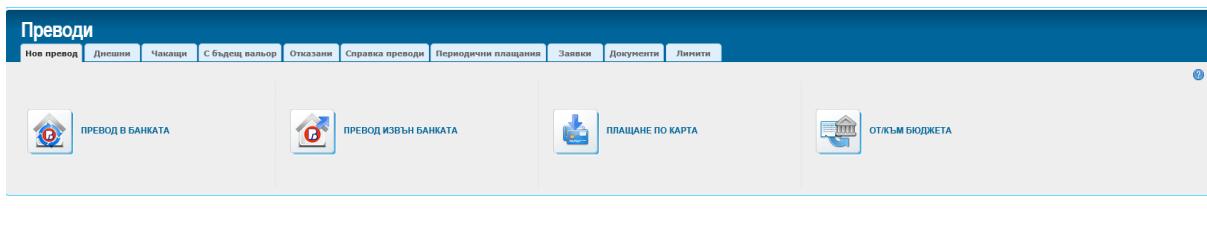
Избират се тип разносци и вальор на превода.

Важно! За да е гарантирана сигурността при извършване на преводи към трети лица е необходимо използването на едно от следните средства, в зависимост от вида на операцията:

- Софтуерен токън m-Token Postbank
- Цифров сертификат + еднократен код, получен чрез СМС (SMS OTP)
- Квалифициран електронен подпись (КЕП)+ еднократен код, получен чрез СМС (SMS OTP)

Плащане по карта

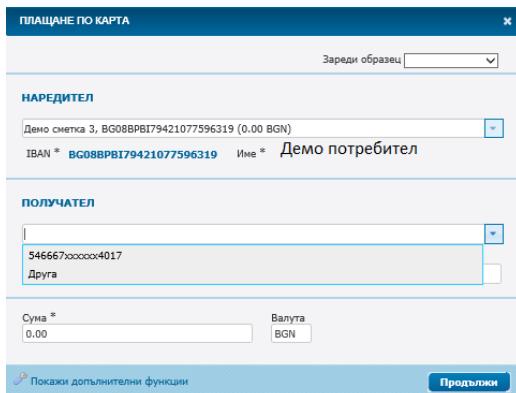
Можете да направите плащане по кредитна карта, издадена от банката от меню “Преводи” -> “Плащане по карта”:



В полето за **наредител**, чрез бутона  можете да изберете сметката, от която да се извърши плащането. Системата предлага за избор Вашите сметки с активни права за извършване на преводи, които са абонирани за ползване през услугата.

Системата автоматично попълва полетата **IBAN** и **Име**;

Важно! Плащането по кредитна карта може да се извършва само от сметки в лева.



ПЛАЩАНЕ ПО КАРТА

Зареди образец

НАРЕДИТЕЛ

Дено сметка 3, BG08BPB179421077596319 (0.00 BGN)

IBAN * **BG08BPB179421077596319** Име * Демо потребител

ПОЛУЧАТЕЛ

546667xxxxx4017

Друга

Сума * 0.00 Валута BGN

Покажи допълнителни функции Продължи

В полето за получател, чрез бутона можете да изберете картата, по която искате да направите погасяване. Визуализират се картите, добавени за ползване в профила Ви.

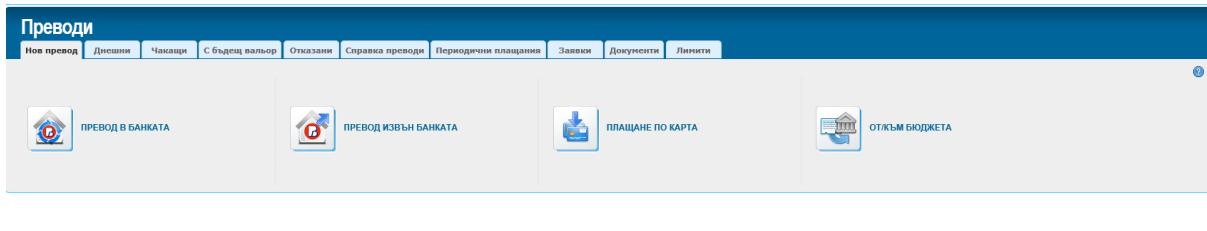
Ако изберете **Друга**, системата предоставя възможност ръчно да въведете номер на карта, издадена от банката.

Важно! За да е гарантирана сигурността при извършване на плащания, при плащане по кредитна карта на друго лице е необходимо използването на едно от следните средства, в зависимост от вида на операцията:

- Софтуерен токън m-Token Postbank
- Цифров сертификат + еднократен код, получен чрез СМС (SMS OTP)
- Квалифициран електронен подпис (КЕП)+ еднократен код, получен чрез СМС (SMS OTP)

Превод към От/Към Бюджета

Можете да направите превод към бюджета от меню “Преводи” -> “От/Към бюджета”:



Преводи

Нов превод Дневни Чакащи С бълденг валюта Отказани Справка преводи Периодични плащания Заявки Документи Линити

ПРЕВОД В БАНКАТА ПРЕВОД ИЗВЪН БАНКАТА ПЛАЩАНЕ ПО КАРТА ОТКЪМ БЮДЖЕТА

В секция **Наредител**, чрез бутона можете да изберете сметката, от която да се извърши плащането. Системата предлага всички сметки, от които имате права да извършвате преводи, абонирани за ползване чрез услугата.

от/към БЮДЖЕТА

Зареди образец

НАРЕДИТЕЛ

Задължено лице - наименование на юридическото лице или трите имена на физическото лице *

БУЛСТАТ ЕГН

Български гражданин Чуждестранен гражданин

Вид плащане *

След избор на сметката, системата автоматично попълва полетата **IBAN, Име, BIC, Банка, Задължено лице и БУЛСТАТ**(ако задълженото лице е фирма) или **ЕГН**;

Данни за платеща – изберете една от двете опции: **местно** или **чуждестранно** лице;

Вид плащане – попълва се, когато превода се нареджа от бюджетна сметка; За физическите лица тази опция не се попълва

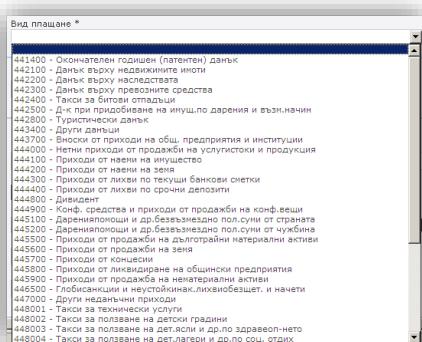
В секция **Получател** следва да попълните:

IBAN на получателя – въвеждате ръчно IBAN на получателя; след преминаване към следващото поле системата автоматично попълва полетата **BIC** и **Банка на получателя**;

Име – въвеждате името на бюджетната организация;

Вид плащане – Избирате от падащото меню;

След изписване на сметката на получателя, чрез бутона можете да изберете вид на плащането.



СУМА:

- Сума – въведете сумата, която е необходимо да преведете;
- Валута – за преводите към бюджета валутата е винаги български лева(BGN);

Сума *	<input type="text" value="0.00"/>	Валута *	<input type="button" value="BGN"/>
--------	-----------------------------------	----------	------------------------------------

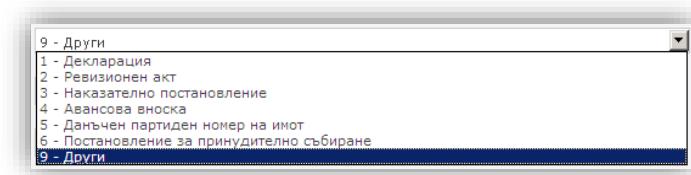
ДЕТАЙЛИ:

Основание за плащане – въведете основание за превода;

Още пояснения – не е задължително поле; попълва се в случай на нужда от допълнителни пояснения за превода;

Вид плащане – изберете от падащото меню видът на плащането – BISERA или RINGS; RINGS се избира само за междубанкови преводи;

Вид на документа – изберете от падащото меню:



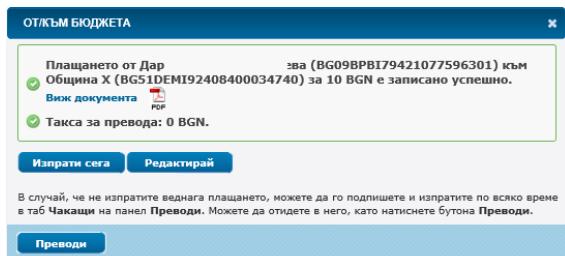
Номер на документ, по който се плаща – въведете номера на документа;

Дата на документа – въведете датата на създаване на документа; кликнете в полето за да се появи календар, чрез който да въведете дата:

Период, за който се отнася плащането – кликнете в полето за да се появи календара и изберете датите;

Основание за плащане - информация за получателя *	септември, 2020													
	<< < днес > >													
Вид плащане	пон	вто	сря	чет	пет	съб	нед	1	2	3	4	5	6	
								7	8	9	10	11	12	13
								14	15	16	17	18	19	20
								21	22	23	24	25	26	27
								28	29	30				
Тип на документа *	Изберете дата													
Номер на документ, по който се плаща														
Период, за който се отнася плащането *	до *													

След попълване на необходимата информация натиснете бутона **Продължи**. Появява се екран, който съдържа детайли за превода, също и информация за дължимата такса.



Плащането от Дар към Община X (BG09VPB179421077596301) е записано успешно.

Виж документа PDF

Такса за превода: 0 BGN.

Изпрати сега **Редактирай**

В случай, че не изпратите веднага плащането, можете да го подпишете и изпратите по всяко време в таб Чакащи на панел Преводи. Можете да отидете в него, като натиснете бутона Преводи.

Преводи

След създаване на превод, същият трябва да бъде потвърден с едно от средствата за потвърждаване на преводи и за бъде изпратен за обработка.

Валидност на преводите

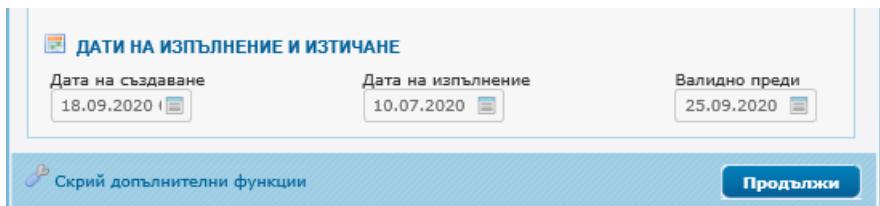
В случай, че не изпратите веднага създаден превод, можете да го подпишете и изпратите на по-късен етап преди изтичане на валидността на превода в таб **Чакащи** на меню **Преводи**.

Важно! Стандартната валидност на преводите е **7 дни**. Може да бъде променена като изберете линка “Покажи допълнителни функции” в долната част на формата за нареддане на превод.



Покажи допълнителни функции **Продължи**

В случай, че не подпишете и изпратите превода преди изтичането на валидността, срокът на превода ще изтече и в такъв случай е необходимо да бъде създаден отново.



ДАТИ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ИЗТИЧАНЕ

Дата на създаване 18.09.2020	Дата на изпълнение 10.07.2020	Валидно преди 25.09.2020
---------------------------------	----------------------------------	-----------------------------

Скрий допълнителни функции **Продължи**

Създаване на периодично плащане с ръчно потвърждение или с автоматично изпълнение

Чрез тази функционалност имате възможност да създадете периодични преводи, които ще се генерираят автоматично в определен от Вас повтарящ се момент от време.

Всеки един от преводите може да бъде запазен като периодично плащане, без значение дали е в лева, към бюджета, във валута или обмяна на валута. Необходимо е само да изберете опцията **“Допълнителни функции”**, да постави отметка в чек бокса **Периодично плащане** и да избере периодичност на плащането, срок на изпълнение, тип на изпълнение (с ръчно потвърждаване/автоматично изпълнение) и началната дата (в случай, че желаете тя да бъде различна от датата на нареддане).

При активиране на периодично плащане с ръчно потвърждение плащането се **създава от системата автоматично** един ден преди избраната дата на изпълнение. Плащането се създава и записва в меню “Чакащи” и очаква Вашето потвърждение и изпращане за обработка.

При активиране на периодично плащане с автоматично изпълнение, преводът не само ще се създава автоматично, но и ще се **изпълнява** автоматично. Този вид плащания изискват потвърждаване в момента на създаване, което е **еднократно**. Потвърждаването на плащането може да се извърши с валидно средство за сигурност. Потвърждение се изисква и при редакция на плащане (при редактиране на плащането невалидното се архивира и се създава ново с актуалната информация).

Създаване на периодично плащане

Периодично плащане можете да създадете от линк “Покажи допълнителни функции” в края на формата за превод.



При отваряне на формата “Покажи допълнителни функции” се визуализира допълнителна форма, от която можете да изберете:

- Тип на изпълнение (Ръчно потвърждаване/Автоматично изпълнение)
- Периодичност на изпълнение (Седмично/Месечно)
- Срок на валидност

В същата форма са налични опциите и за запазване на превод като Образец или Контрагент.

Стъпка 1:
Поставете отметка в чек бокса "Периодично плащане"

Стъпка 2:
Изберете начин на изпълнение

Стъпка 3:
Изберете периодичност

По желание:
Изберете срок изпълнение на плащането

ЗАПАСИ ПЛАЩАНЕТО КАТО

ПЕРИОДИЧНО ПЛАЩАНЕ

Ръчно потвърждение
Преводът ще бъде създаден като чакащо плащане, което трябва да потвърдите ръчно.

Автоматично изпълнение
Преводът ще се изпълнява автоматично на посочената дата.

ПЕРИОДИЧНОСТ

Седмично

Месечно на дата

СРОК НА ВАЛИДНОСТ

Неограничен

Крайна дата на изпълнение

Видим за всички потребители

ДАТИ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ИСТИЧАНЕ

Дата на създаване

Дата на изпълнение

Валидно преди

Скрий допълнителни функции

ЗАПАСИ ПРЕВОД

ОБРАЗЕЦ
Наименование “ ”

Видим за всички потребители

КОНТРАГЕНТ
Наименование

Видим за всички потребители

Продължи

При наличие на отметка **“Запази превод”**, плащането се запазва и създава **и в момента** на създаване.

При премахване на отметката от поле “Запази превод”, плащането ще стартира директно в избрания от Вас момент – месечно или седмично на определения от Вас ден.

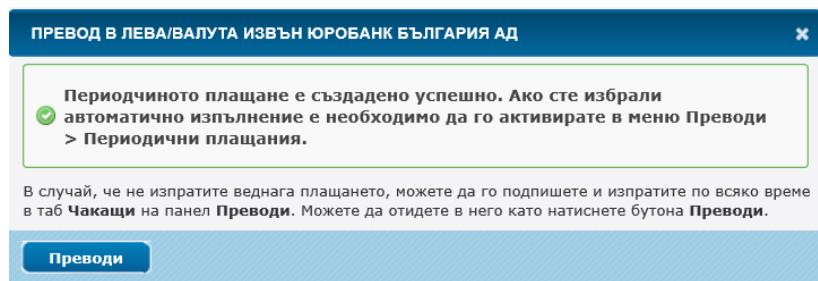
Активиране на плащането

След създаване на периодичното плащане, плащанията с автоматично изпълнение се **нуждаят от активиране!** В случай, че не бъдат активирани, **няма да стартира** изпълнението им.

За да активирате плащането е необходимо да разполагате с активно средство за потвърждаване на платежни операции. Вижте повече за средствата, които можете да използвате в раздел **“Персонални средства за сигурност”**.

Активирането се извършва от меню “Преводи” >> подменю **Периодични плащания**

При създаване на плащането, на екрана се визуализира съобщение, което уточнява, че плащанията с автоматично изпълнение трябва да бъдат активирани.



При избор на меню “Преводи” >> **Периодични плащания** се визуализират следните две опашки:

Чакащи подпись – това са създадените автоматични плащания, които не са подписани и активирани.

Текущи – плащания с ръчно потвърждаване или плащания с автоматично изпълнение, които вече са активирани.

Преводи							
Нов превод	Днешни	Чакащи	С бъдещ въльор	Отказани	Справка преводи	Периодични плащания	Заявки
ЧАКАЩИ ПОДПИС							
Вид на операцията	Сума	Платец	Получател	Основание	Периодичност	Изпълнение	
Превод в лева	3.00 BGN	ДАРИНА ДИНКОВА ДОБРЕВА BG46BPK179421077596314	Дарина Динкова Добрева BG615TSA93000024273533	такса обслужване	Месечно на дата 28	Автоматично Неограничен	Редактирай Откажи Подпиши
ТЕКУЩИ							
Вид на операцията	Сума	Платец	Получател	Основание	Периодичност	Изпълнение	Статус
Превод в лева	10.00 BGN	ДАРИНА ДИНКОВА ДОБРЕВА BG09BPK179421077596301	София Пощенска банка ЦУ BG13BPK179421001044605	превод	Месечно на дата 30	Ръчно Неограничен	Неактивен Активирай Редактирай Откажи
Архив							

След потвърждаване на плащането, на екран се визуализира потвърдително съобщение и плащането **става активно** (и преминава в опашка “Текущи”).

Преводи

Нов превод | Днешни | Чакащи | С бъдещ вълвър | Отказани | Справка преводи | Периодични плащания | Заявки | Документи | Лимити

ЧАКАЩИ ПОДПИС

Вид на операцията	Сума	Платец	Получател	Основание	Периодичност	Изпълнение	
Превод в лева	3.00 BGN	ДАРИНА ДИНКОВА ДОБРЕВА BG46BPKI79421077596314	Дарина Динкова Добрева BG61STSA93000024273533	такса обслужване	Месечно на дата 28	Автоматично Неограничен	

Регулярното плащане е полписано и активирано успешно.

Преводи

Нов превод | Днешни | Чакащи | С бъдещ вълвър | Отказани | Справка преводи | Периодични плащания | Заявки | Документи | Лимити

ЧАКАЩИ ПОДПИС

Няма намерени записи

ТЕКУЩИ

Вид на операцията	Сума	Платец	Получател	Основание	Периодичност	Изпълнение	Статус	
Превод в лева	3.00 BGN	ДАРИНА ДИНКОВА ДОБРЕВА BG46BPKI79421077596314	Дарина Динкова Добрева BG61STSA93000024273533	такса обслужване	Месечно на дата 28	Автоматично Неограничен	Активен	
Превод в лева	10.00 BGN	ДАРИНА ДИНКОВА ДОБРЕВА BG09BPKI79421077596301	София Пощенска банка ЦУ BG13BPKI79421001044605	превод	Месечно на дата 30	Ръчно Неограничен	Неактивен	

[Архив](#)

Днешни

След като бъде създадено едно плащане/ превод, то трябва да бъде потвърдено от съответните потребители (с права на подпись) и изпратено за обработка. За целта трябва да влезете в меню **Преводи - таб Чакащи или Днешни**, където на екран веднага се появяват всички преводи чакащи подписане и изпращане, както и вече подписаните и изпратени или отказани.

Преводи

Нов превод | Днешни | Чакащи | С бъдещ вълвър | Отказани | Справка преводи | Периодични плащания | Заявки | Документи | Лимити

Номер	Сума	Време	Статус
144002305	10.00 BGN	18.09.2020 08:59	Събиране на подписи
144002304	10.00 BGN	18.09.2020 08:58	Събиране на подписи

Създай Подобен

Създай Подобен

Ако кликнете върху номера на превода може да прегледате самия документ и разпечатате:



До/To	Юробанк България АД	Уникален регистрационен номер/Unique registration number	148944701
Клон/Branch	ЮРОБАНК БЪЛГАРИЯ кл.СОФИЯ	Дата и час на представяне>Date and hour of submission	28.09.2020 15:34:15
Платете на – име на получателя / Please pay to – name of the beneficiary НАП		BIC на банката на получателя/BIC of the beneficiary bank	RZBBBBGSF
IBAN на получателя / IBAN of the beneficiary BG69RZBB9155812000211		Вид плащане*** / Type of payment ***	110000
При банка – име на банката на получателя/At bank – name of the bank of beneficiary РАЙФАЙЗЕНБАНК АД СОФИЯ		Сума /Amount	BGN 2.00
ПЛАТЕЖНО НАРЕЖДАНЕ/ВНОСНА БЕЛЕЖКА PAYMENT ORDER/DEPOSIT SLIP		Вид взема for payment from/to the budget	Сума /Amount
		BGN	2.00
Сума с думи / Amount in words			
Основание за плащане / Reason for payment НАП			
Още пояснения / Additional comments			
Вид* и номер на документа, по който се плаща / Type* and number of the payment document (ddmmmyyyy) of the document 1 1 26.05.2015			
Период, за който се плаща / Period for which payment is due От дата / From date 26.05.2015 До дата / To date 26.05.2015			
Задължено лице – наименование на юридическото лице или трите имена на физическото лице Liable person – name of the corporate or individual И АТА АМИ ВА			
БУЛСТАТ на задълженото лице / BULSTAT of the liable person		ЕГН на задълженото лице / UCN of the liable person	ЛНЧ на задълженото лице / UFN of the liable person 3
Наредител – наименование на юридическото лице или трите имена на физическото лице / Ordering party – name of the corporate or individual И АТА МИХА ЙА			
IBAN на наредителя / IBAN of the ordering party BG 1BPB17940 903		BIC на банката на наредителя / BIC of the bank of the ordering party	BPBIBGSF
Платежна система / Payment System БИСЕРА		Такси** / Fees** 002	Дата на изпълнение/Date of execution 28.09.2020
			Вид плащане*** Type of payment***
* Вид документ / Type of document *** Вид плащане / Type of payment			
1 – докладка / dashboard; 2 – разрешен/ иск / certificate of audit; 3 – наказателно постановление / penal decision 4 – авансова вноска / advance installment; 5 – партиден номер на имот / estate batch number 6 – постановление за принудително събиране / ordinance for forced collection 9 – други / other			
Печатано от e-postbank.bg			
Статус : Събиране на подписи		Срок на валидност : 05.10.2020	
Дата на изпълнение : 28.09.2020			
Подписи:			
Приоритет	Дата на подписване	Име на потребител	
Затвори печат PDF			

Чакащи

След като бъде създадено едно плащане/ превод, то трябва да бъде потвърдено от съответните потребители (с права на подпись) и изпратено за обработка. За целта е необходимо да изберете меню **Преводи** - таб **Чакащи**, където на еcran веднага се появяват всички преводи чакащи подписане и изпращане:

Преводи																											
Нов превод	Дневни	Чакащи	С Бъдещ жалзор																								
Отказани	Справка преводи	Периодични плащания	Заявки																								
Документи	Линити																										
<table border="1"> <tr> <td><input type="checkbox"/> Сума 10,00 BGN</td> <td>Дата 18.09.2020 08:59</td> <td>Статус Събиране на подпись</td> <td>Създавай Подобен Добави Документ Редактирай Откажи Подпиши Изпрати</td> </tr> <tr> <td colspan="2">144002503 - От/Към боржник Наредител: BG088P0179421477596301 BIC:BPBIBGSF Дар Получател: BG51DEH09240840034740 BIC:DEMIBGSF Община X</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Сума 10,00 BGN</td> <td>Дата 18.09.2020 08:58</td> <td>Статус Събиране на подпись</td> <td>Създавай Подобен Добави Документ Редактирай Откажи Подпиши Изпрати</td> </tr> <tr> <td colspan="2">144002504 - От/Към боржник Наредител: BG088P0179421477596301 BIC:BPBIBGSF Дар Получател: BG098P0179421477596301 BIC:BPBIBGSF Да Периодично плащане</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Сума 11,00 ЕДИ</td> <td>Дата 18.09.2020 15:58</td> <td>Статус Чака дата за изпълнение</td> <td>Създавай Подобен Откажи</td> </tr> <tr> <td colspan="2">144002505 - От/Към боржник Наредител: BG088P0179421477596301 BIC:BPBIBGSF Да Получател: BG098P0179421477596301 BIC:BPBIBGSF Да</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>				<input type="checkbox"/> Сума 10,00 BGN	Дата 18.09.2020 08:59	Статус Събиране на подпись	Създавай Подобен Добави Документ Редактирай Откажи Подпиши Изпрати	144002503 - От/Към боржник Наредител: BG088P0179421477596301 BIC:BPBIBGSF Дар Получател: BG51DEH09240840034740 BIC:DEMIBGSF Община X				<input type="checkbox"/> Сума 10,00 BGN	Дата 18.09.2020 08:58	Статус Събиране на подпись	Създавай Подобен Добави Документ Редактирай Откажи Подпиши Изпрати	144002504 - От/Към боржник Наредител: BG088P0179421477596301 BIC:BPBIBGSF Дар Получател: BG098P0179421477596301 BIC:BPBIBGSF Да Периодично плащане				<input type="checkbox"/> Сума 11,00 ЕДИ	Дата 18.09.2020 15:58	Статус Чака дата за изпълнение	Създавай Подобен Откажи	144002505 - От/Към боржник Наредител: BG088P0179421477596301 BIC:BPBIBGSF Да Получател: BG098P0179421477596301 BIC:BPBIBGSF Да			
<input type="checkbox"/> Сума 10,00 BGN	Дата 18.09.2020 08:59	Статус Събиране на подпись	Създавай Подобен Добави Документ Редактирай Откажи Подпиши Изпрати																								
144002503 - От/Към боржник Наредител: BG088P0179421477596301 BIC:BPBIBGSF Дар Получател: BG51DEH09240840034740 BIC:DEMIBGSF Община X																											
<input type="checkbox"/> Сума 10,00 BGN	Дата 18.09.2020 08:58	Статус Събиране на подпись	Създавай Подобен Добави Документ Редактирай Откажи Подпиши Изпрати																								
144002504 - От/Към боржник Наредител: BG088P0179421477596301 BIC:BPBIBGSF Дар Получател: BG098P0179421477596301 BIC:BPBIBGSF Да Периодично плащане																											
<input type="checkbox"/> Сума 11,00 ЕДИ	Дата 18.09.2020 15:58	Статус Чака дата за изпълнение	Създавай Подобен Откажи																								
144002505 - От/Към боржник Наредител: BG088P0179421477596301 BIC:BPBIBGSF Да Получател: BG098P0179421477596301 BIC:BPBIBGSF Да																											

Ако при прегледа забележите, че е допусната грешка при въвеждането на документа може да:

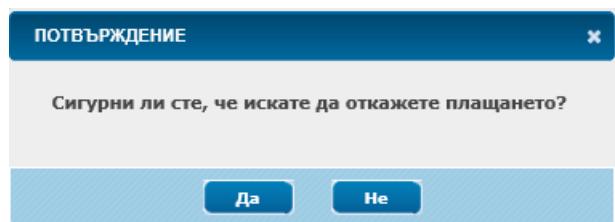
- Създадете подобен превод - [Създавай Подобен](#)
- извършите корекция – [Редактирай](#)
- откажете плащането – [Откажи](#)

Превод може да бъде отказан, когато на реда, характеризиращ превода фигурира бутон . Това е възможно при статус “Събиране на подписи”.

При междубанковите преводи за кратко след изпращане на превода има опция за отказване, но след като преводът бъде обработен не може да бъде отказан.

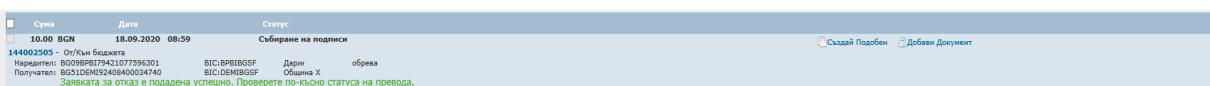
ВАЖНО! Вътрешнобанковите преводи се извършват в реално време и след нареждане на плащането, същото се изпълнява и не може да бъде отказано.

Натиснете . появява се съобщение:



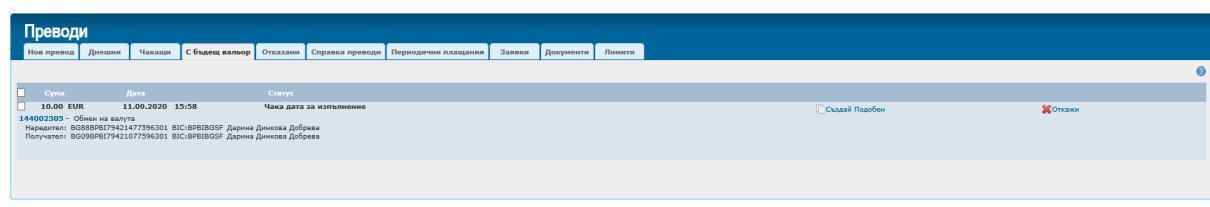
Потвърдете с бутон **ДА**.

На реда с превода се визуализира съобщение “**Заявката за отказ е подадена успешно. Проверете по-късно статуса на превода**”:



С бъдещ вальор

През меню “**Преводи**” – таб **С бъдещ вальор** се визуализират преводите с бъдеща дата на изпълнение. Тези преводи трябва да бъдат потвърдени и изпратени при създаването им, след което се запазват и се визуализират в таб С бъдещ вальор до настъпване на датата им на изпълнение.



Ако кликнете върху номера на някой превод, може да прегледате самия документ.

- Чрез бутон можете да създадете същия превод, като можете да редактирате част от реквизитите, ако е необходимо.
- Чрез бутон можете да откажете изпълнението на превода.

Отказани

От меню **Преводи** – таб **Отказани** може да видите отхвърлени преводи и причината, поради която не са изпълнени успешно.

Преводи

Нов превод	Дневни	Чакащи	Съдъщ валютор	Отказани	Справка преводи	Регуларни плащания	Заявки
Сума	Дата			Статус			
100.00 BGN	07.12.2011 16:06			Отхвърлен			
900001501 - Директен дебит				Създай Подобен			
Платец: BG15BPB179424480178101 Получател: BG71BPB179421080178101				BIC:BPBIBGSF BIC:BPBIBGSF	S/A PETYA TEST		
Валутата на сметката на получателя се различава от валутата на сметката на наредителя (-100076) Error -100076 while filling out document from eBank Incorrect orderer and beneficiary account currency;							

Справка преводи

Преводи

Нов превод	Дневни	Чакащи	Съдъщ валютор	Отказани	Справка преводи	Периодични плащания	Заявки	Документи	Линии
<input checked="" type="radio"/> Всички <input type="radio"/> Изпратени <input type="radio"/> Създадени	от: 18.08.2020 <input type="text"/>	до: 18.09.2020 <input type="text"/>			Номер на превод:	<input type="text"/>			
	Тип:	<input type="text"/>			Име на наредител:	<input type="text"/>			
	Статус:	<input type="text"/>			Име на получател:	<input type="text"/>			
Брой резултати на страница:	<input type="text"/> 25 <input type="button" value="Покажи"/>								

Системата предоставя следните филтри за генериране на справки:

- **Всички** – визуализират се всички преводи;
- **Изпратени** – визуализират се само изпратените преводи;
- **Създадени** – визуализират се само създадените преводи, чакащи за подпись и изпращане;
- **За период от време** – визуализират се всички преводи за избран от вас период от време;
- **Тип** – може да филтрирате справката като зададете тип превод от падащото меню;
- **Статус** - може да филтрирате справката като зададете статус на превода от падащото меню;
- **Номер на превод** – въведете номера на превода, който търсите;
- **Име на получател** – въведете името на поръчителя на превода/ите, който търсите;
- **Име на получател** - въведете името на получателя на превода/ите, който търсите;
- **Брой резултати на страница** – от падащото меню изберете колко превода желаете да се визуализират на страница.

След задаване на избраните от вас филтри натиснете бутона **Покажи**.

Визуализира еcran с резултатите:

СПРАВКА ПРЕВОДИ

Търсене

Номер на превод - Тип	Сума	Статус	Дата на създаване	Дата на изпращане
144002506 - От/Към българска	10 BGN	Отказан от клиента	18.09.2020 09:49:40	
		BG09BPI79421077596301 BIC:BPBESGSF / за BG51DEN092408400034740 BIC:DEMIBGSF Община Х		оево
				Създай Подобрен Добави Документ
144002505 - От/Към българска	10 BGN	Отказан от клиента	18.09.2020 09:42:36	
		BG09BPI79421077596301 BIC:BPBESGSF / за BG51DEN092408400034740 BIC:DEMIBGSF Община Х		оево
				Създай Подобрен Добави Документ

При избор на плюса се визуализират отново полетата за филтриране:

Генерираната справка може да бъде съхранена в съответния формат по Ваше желание. За целта трябва да кликнете върху някоя от възможните икони, за да съхраните справката в този формат.

Визуализира се прозорец, чрез който можете директно да отворите справката чрез бутон **Open**, или първо да запазите справката на вашия компютър, чрез бутон **Save** и да укажете място, на което желаете да запаметите справката.

ВАЖНО! Максималният срок за генериране на справка за наредените преводи през e-Postbank е **1 година**. Ако желаете да проверите информация за успешна операция, наредена преди по-голям срок от максимално допустимия, можете да го направите през меню “Сметки”, като проверите движенията по съответната сметка.

Заявки

Преводи

Нов превод | Дневни | Чакащи | С бъдещ вальор | Отказани | Справка преводи | Периодични плащания | Заявки | Документи | Лимити | Доверени получатели

Системата предлага следните възможности:

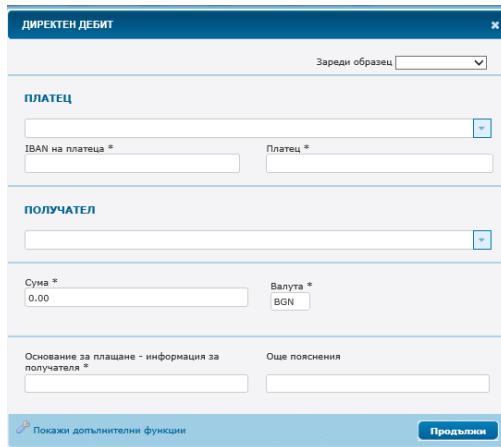
- **Директен дебит** - нареждане за незабавно инкасо;
- **Директен дебит НОИ** - нареждане за незабавно инкасо от НОИ;
- **Заявка за теглене на каса** - нареждане на заявка за теглене на каса;

Директен дебит

- В полето за **платец**, чрез бутона можете да изберете сметката, **от която** да се извърши плащането;
- Чрез бутона в раздел Получател можете да изберете сметката, **към която** да се извърши плащането;

- Попълнете сума на операцията;
- Валутата за директните дебити винаги е български лева(BGN);
- Въведете основание за плащането.

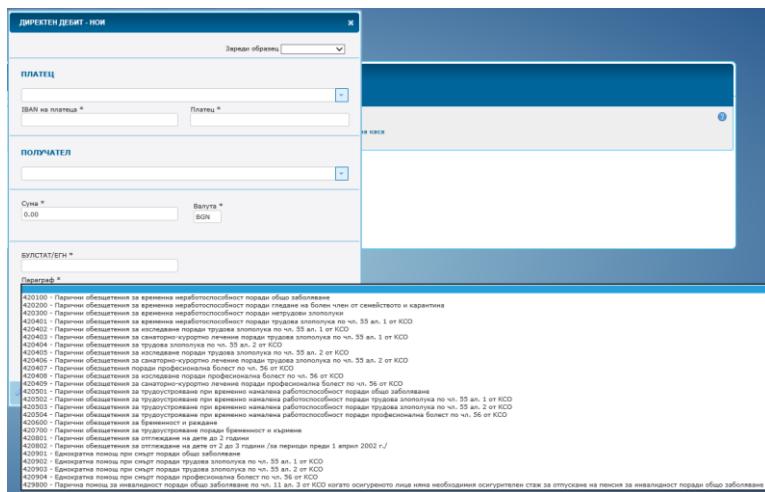
След попълване на необходимите данни натиснете бутона **Продължи**, да потвърдите и из pratите плащането за изпълнение.



Директен дебит НОИ

Начинът за попълване на данните е както в точка 11.12.1 – Директен дебит. Разликата е, че тук трябва да се попълни допълнителна **информация за НОИ**:

- **БУЛСТАТ/ЕГН** – въведете БУЛСТАТ/ЕГН на задълженото лице;
- **Параграф** – изберете една от опциите от падащото меню:



Код	Описание
420100	Парични обезщетения за временно недобросъстояние подади общо заболяване
420200	Парични обезщетения за временно недобросъстояние подади общо заболяване от семейството и карантина
420300	Парични обезщетения за временно недобросъстояние подади индуциран злокуп
420401	Парични обезщетения за временно недобросъстояние подади трудова злокупност по чл. 35 ал. 1 от ККО
420402	Парични обезщетения за временно недобросъстояние подади трудова злокупност по чл. 35 ал. 1 и 2 от ККО
420403	Парични обезщетения за санаторно-курортно лечение подади трудова злокупност по чл. 35 ал. 1 от ККО
420404	Парични обезщетения за санаторно-курортно лечение подади трудова злокупност по чл. 35 ал. 1 и 2 от ККО
420405	Парични обезщетения за изследване поради трудова злокупност по чл. 35 ал. 2 от ККО
420406	Парични обезщетения за изследване поради трудова злокупност по чл. 35 ал. 2 и 3 от ККО
420407	Парични обезщетения поради професионална болест по чл. 56 от ККО
420408	Парични обезщетения поради професионална болест по чл. 56 от ККО
420409	Парични обезщетения за санаторно-курортно лечение подади професионална болест по чл. 56 от ККО
420501	Парични обезщетения за трудоустраяване при временно намалена работоспособност подади общо заболяване
420502	Парични обезщетения за трудоустраяване при временно намалена работоспособност подади трудова злокупност по чл. 55 ал. 2 от ККО
420600	Парични обезщетения за бременност и раждане
420700	Парични обезщетения за отлождане на дата до 2 години
420801	Парични обезщетения за отлождане на дата до 2 години
420901	Еднократна пенсия при скратен период общо заболяване
420902	Еднократна пенсия при скратен период трудова злокупност по чл. 35 ал. 1 от ККО
420903	Еднократна пенсия при скратен период трудова злокупност по чл. 35 ал. 1 и 2 от ККО
420904	Еднократна пенсия при скратен период професионална болест по чл. 56 от ККО
420905	Парична пенсия за неизплатен подади общо заболяване по чл. 13 ал. 2 от ККО когато осигурителен стаж за отпускание на пенсия за инвалидност подади общо заболяване

- **Период от дата – до дата** – изберете месеца и годината чрез падащите менюта;
- **Брой**

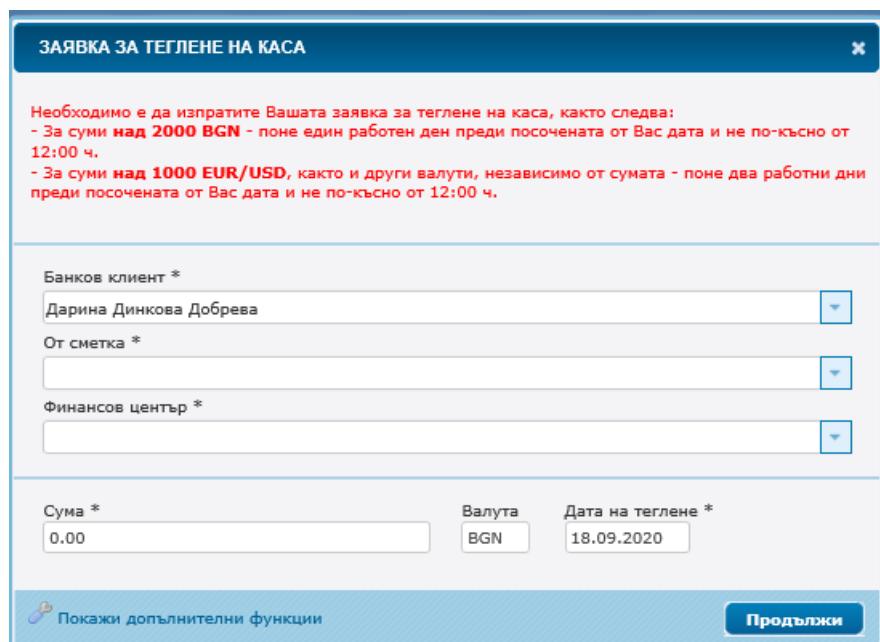
След попълване на всички реквизити, следва да продължите с потвърждаване и изпращане на формата за обработка.

Заявка за теглене на каса

Важно! Заявка за теглене на каса изисква потвърждение с валидно средство за сигурност:

- Софтуерен токън m-Token Postbank
- Квалифициран електронен подпис (КЕП)+ еднократен код, получен чрез СМС/Viber.

Заявката може да бъде подадена по всяко време, но за да бъде приета за валидна и изпълнена, следва да бъде съобразена с условията, изписани в горната част на екрана.



The screenshot shows a web-based application window titled "ЗАЯВКА ЗА ТЕГЛЕНЕ НА КАСА". The form contains the following fields and instructions:

- Необходимо е да изпратите Вашата заявка за теглене на каса, както следва:**
 - За суми **над 2000 BGN** - поне един работен ден преди посочената от Вас дата и не по-късно от 12:00 ч.
 - За суми **над 1000 EUR/USD**, както и други валути, независимо от сумата - поне два работни дни преди посочената от Вас дата и не по-късно от 12:00 ч.
- Банков клиент ***: Дарина Динкова Добрева
- От сметка ***: (dropdown menu)
- Финансов център ***: (dropdown menu)
- Сума ***: 0.00
- Валута**: BGN
- Дата на теглене ***: 18.09.2020

At the bottom left is a link "Покажи допълнителни функции" (Show additional functions) with a gear icon. At the bottom right is a blue button labeled "Продължи" (Continue).

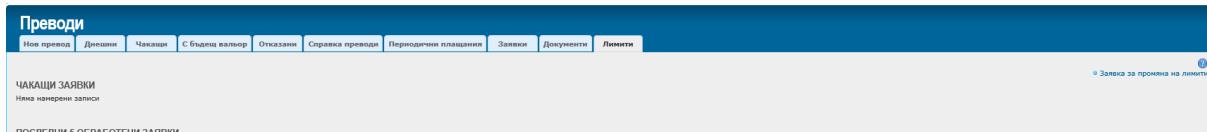
Лимити

При регистрация за услугата се залага лимит за 24ч. за всяка сметка, регистрирана за ползване през e-Postbank.

Можете да заявете промяна на лимитите по сметка през меню “Преводи”>>подменю “Лимити”.

Важно! Онлайн заявка за промяна на лимити могат да подават само потребителите, които съвпадат с банковия клиент. Лимитите по сметка на оправомощени държатели, които са различни от банковия клиент, могат да бъдат променени от Титуляр по сметка в клон на Банката.

За по-висока сигурност, при стартиране на заявката се изисква потвърждение чрез СМС или автоматично гласово обаждане. Кодът се изпраща на предоставения на банката мобилен телефон:



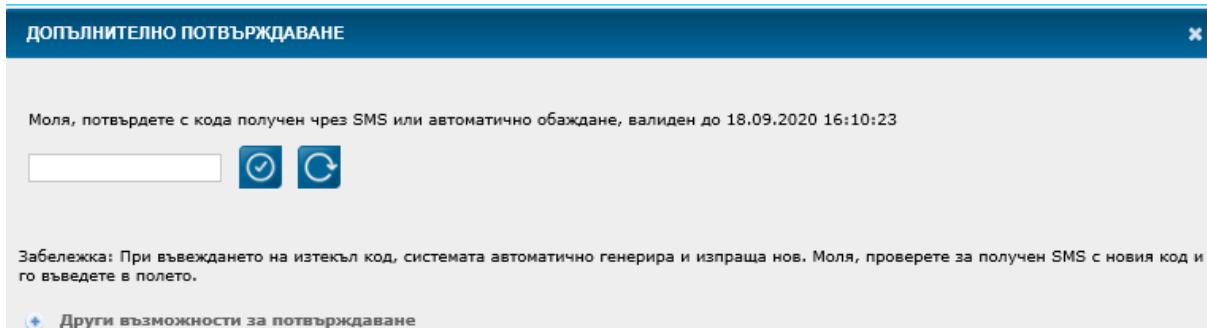
Предвидени
Дневни
Чакащи
С бъдещ валюти
Отказани
Справка превода
Периодични плащания
Заявки
Документи
Лимити

ЧАКАЩИ ЗАЯВКИ
Няма изпирани записи

ПОСЛЕДНИ 5 ОБРАБОТЕНИ ЗАЯВКИ

Заявка за промяна на лимити

При избор на линка “Заявка за промяна на лимити” системата автоматично изпраща еднократен код на регистрирания за услугата мобилен телефон:



Допълнително потвърждаване

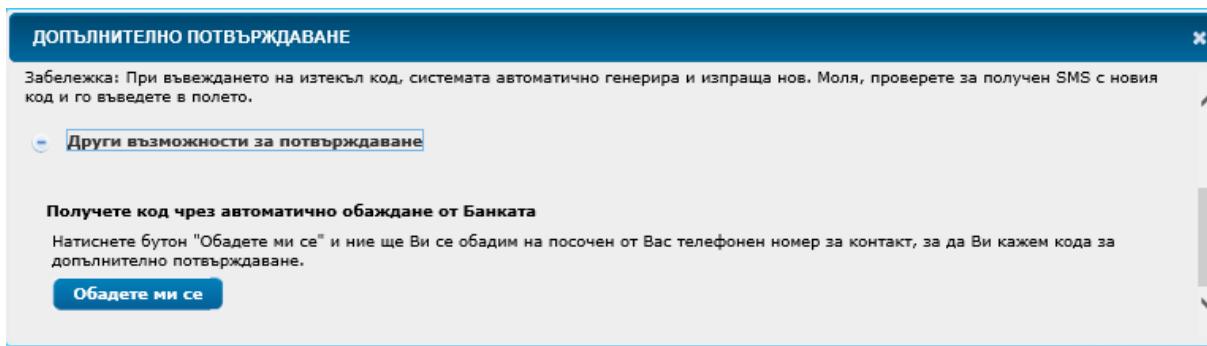
Моля, потвърдете с кода получен чрез SMS или автоматично обаждане, валиден до 18.09.2020 16:10:23

Забележка: При въвеждането на изтекъл код, системата автоматично генерира и изпраща нов. Моля, проверете за получен SMS с новия код и го въведете в полето.

 Други възможности за потвърждаване

В случай, че по някаква причина не получите кодът чрез съобщение, можете да изберете опцията “Други възможности за потвърждаване” и да получите кода чрез автоматично гласово обаждане като изберете бутона “Обадете ми се”:



Допълнително потвърждаване

Забележка: При въвеждането на изтекъл код, системата автоматично генерира и изпраща нов. Моля, проверете за получен SMS с новия код и го въведете в полето.

 Други възможности за потвърждаване

Получете код чрез автоматично обаждане от Банката

Натиснете бутона "Обадете ми се" и ние ще Ви се обадим на посочен от Вас телефонен номер за контакт, за да Ви кажем кода за допълнително потвърждаване.

Обадете ми се

След успешно въвеждане на еднократния код, на еcran се отваря форма с абонираните за услугата сметки и текущите лимити, които са заложени.

Необходимо е да поставите отметка в чек бокса на сметките, чийто лимити желаете да промените.

След което в поле “Лимит на документ” и “Дневен лимит” да изпишете новата стойност на лимитите, която е в интервала на посочените допустими стойности.

Задължително е поставянето на коментар в поле Основание. Запишете в свободен текст причината за промяната.

След което е необходимо да поставите отметка в чек бокса за информираност и да изберете бутона “Продължи”.

ЗАЕВКА ЗА ПРОМЯНА НА ЛИМИТИ

Потребител
Данъчни потребители

Въвеждате стойности между 1 и 100000 за лимит по документ
Въвеждате стойности между 1 и 100000 за дневен лимит

IBAN	Валута	Лимит на документ	Дневен лимит	Основание
<input checked="" type="checkbox"/> BG79BEPBU79421077596302	BGN	5000	5000	
<input type="checkbox"/> BG89BEPBU79421077596316	BGN	20000	20000	
<input type="checkbox"/> BG52BEPBU79421077596303	BGN	5000	5000	

Ако желаете да заявите различен лимит от посочените граници, е необходимо да посетите клон на банката.

С подписване на настоящото Искане, Заявителят (ако, в приложението случаи - за сметка на Титуляра) декларира, че е наясно и е съгласен, че в случай че е поискано увеличаване на лимит за услугата Интернет банкиране, то ще бъде изцяло, само и единствено след предварителното му одобряние от когато искател вътрешни звания на „Юробанк България“ АД (относи се за титуляри - ФЛ и ЮЛ - малки и средни предприятия, а за физически лица - за клиенти, които имат вътрешни звания, както и за клиенти, които имат вътрешни звания в Общите условия на „Юробанк България“ АД за електронно банков обслужване „Интернет банкиране“ за индивидуални и корпоративни клиенти).

В случай че с настоящото Искане е заявено увеличаване на лимит за услугата интернет банкиране, с подписването на Искането Заявителят (кои, в промеждечните случаи - за сметка на Титуляра) декларира, че осъзнава и приема повишаване риска за изхищяване на злоупотреби и несанкционирани транзакции от/по сметки, посочени по горе, пред използването на услуга интернет банкиране, поради че изискването на увеличаване на лимита за услугата интернет банкиране.

[Откази](#) [Предыдущи](#)

ВАЖНО! Стойността в поле “Дневен лимит” трябва да е по-висока или равна на стойността в поле “Лимит на документ”.

Лимитите по сметка са приложими за операции към сметки на трети лица. Няма ограничение за извършване на операции между свои сметки.

Изпращането на заявката към Банката изисква потвърждение с валидно средство за сигурност. Повече информация е налична в раздел “Персонални средства за сигурност”.

Доверени получатели

От меню **Преводи** – таб **Доверени получатели** можете да видите създадените доверени получатели към клиентите, които имате в профила си или пък да създадете нови.

Потребителите към физически лица, в случаите, когато съвпадат с Титуляра на сметка, могат да създават или редактират доверени получатели без да е необходима допълнителна заявка/абонамент за това в офис на банката.

Създаване на доверен получател:

За да създадете нов доверен получател от таб **Доверени получатели**, изберете бутона **Създай**:

Преводи

Нов превод Дневни Чакащи С бъдещ валюта Отказани Справка преводи Периодични плащания Заявки Документи Лимити Доверени получатели

Банков клиент Клиент 304644 Сектор 5000

Създай

Търсене

ДОВЕРЕН ПОЛУЧАТЕЛ

За банков клиент: Клиент 304644 Сектор 5000

Зареди от файл

Име *	<input type="text"/>
Тип *	<input type="text"/> <input checked="" type="checkbox"/>
IBAN/номер на карта *	<input type="text"/>

Изтрий

Добави

Списъкът с доверени получатели е видим за всички потребители, които имат право за работа с доверени получатели за съответния банков клиент.

Потвърди

- **Име** – въведете името на получателя в полето.
- **Тип** – от падащото меню изберете IBAN или PAN в зависимост от това какво ще въведете в следващото поле - номер на сметка или номер на карта.
- **IBAN/Номер на карта** – въведете номер на сметка или номер на карта, според избраното в „тип“.

Запазете доверения получател с бутон **Потвърди**.

Необходимо е да потвърдите създаването на доверения получател със софтуерния токън m-Token Postbank:

ПОТВЪРЖДЕНИЕ СЪС СОФТУЕРЕН ТОКЪН

Потвърждение на доверен бенефициент

Моля, потвърдете операцията в приложение m-Token Postbank!



Очаква се потвърждаване с m-Token Postbank ...

 Потвърждаване с QR код

Затвори

ПОТВЪРЖДЕНИЕ СЪС СОФТУЕРЕН ТОКЪН

Потвърждение на доверен бенефициент

 Потвърждаването е успешно.

Затвори

Доверен получател можете да създадете и от формата за превод, като изберете **Покажи допълнителни функции**:

НАРЕДИТЕЛ

картова сметка

Име * Клиент 304644 Сект

ПОЛУЧАТЕЛ

BG20BPBI79401088385 BGN, BG20BPBI79401088385 (5251844.86 BGN)

IBAN на получателя * BG20BPBI79401088385

Име * ФУУД ЕООД

BIC * BPBIBGSF

Банка на получателя ЮРОБАНК БЪЛГАРИЯ

Данни за получателя Български гражданин Чуждестранен гражданин

Сума * 180 Валута BGN

Основание за плащане - информация за получателя * Превод Още пояснения

Вид плащане BISERA

Покажи допълнителни функции

Натиснете бутона **Създай доверен получател** и потвърдете със софтуерния токън m-Token Postbank:

ЗАПИШИ ПЛАЩАНЕТО КАТО

ПЕРИОДИЧНО ПЛАЩАНЕ

ИЗПЪЛНЕНИЕ
 Ръчно потвърждение
 Преводът ще бъде създаден като чакащо плащане, което трябва да потвърдите ръчно.

Автоматично изпълнение
 Преводът ще се изпълнява автоматично на посочената дата.

ПЕРИОДИЧНОСТ
 Седмично Понеделник

Месечно на дата 1

СРОК НА ВАЛИДНОСТ
 Неограничен
 Крайна дата на изпълнение
 Видим за всички потребители

ДАТИ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ИЗТИЧАНЕ
 Дата на създаване 17.08.2021
 Дата на изпълнение 12.02.2021
 Валидно преди 24.08.2021

ЗАПАЗИ ПРЕВОД

ОБРАЗЕЦ
 Наименование *

Видим за всички потребители

КОНТРАГЕНТ
 Наименование

Видим за всички потребители

ДОВЕРЕН ПОЛУЧАТЕЛ
 За да създадете доверен получател, е необходимо да го потвърдите с вашия m-Token Postbank!
Списък доверени получатели е достъпен от меню Преводи и е видим за всички потребители, които имат право за управление на доверени получатели за съответния банков клиент.

Скрий допълнителни функции

ПОТВЪРЖДЕНИЕ СЪС СОФТУЕРЕН ТОКЪН

Потвърждение на доверен бенефициент

Моля, потвърдете операцията в приложение m-Token Postbank!



Очаква се потвърждаване с m-Token Postbank ...

 Потвърждаване с QR код

Затвори

ПОТВЪРЖДЕНИЕ СЪС СОФТУЕРЕН ТОКЪН

Потвърждение на доверен бенефициент

 Потвърждаването е успешно.

Затвори

Преводите към създадени доверени получатели не изискват потвърждаване със софтуерен токън m-Token Postbank или друг метод за потвърждаване на операции.

Преглед на доверени получатели:

За да направите справка на създадените доверени получатели, ако в профила си имате доверени получатели за повече от един клиент, от падащото меню на **Банков клиент** ще трябва да изберете за кой клиент и след това **Търсене**:

Преводи

Нов превод | Дневни | Чакащи | С бъдещ валор | Отказани | Справка преводи | Периодични плащания | Заявки | Документи | Лимити | Доверени получатели

Банков клиент | Клиент 304644 Сектор 5000 | **Създавай**

Търсене

Визуализират се всички доверени получатели, които имате към този клиент:

Преводи

Нов превод | Дневни | Чакащи | С бъдещ валор | Отказани | Справка преводи | Периодични плащания | Заявки | Документи | Лимити | Доверени получатели

Банков клиент | Клиент 304644 Сектор 5000 | **Създавай**

Търсене

Име	Номер на сметка/карта	Дата на доверяване	Редактирай	Изтрий
<input type="checkbox"/> ЕТ КЕШ	BG14UNCR966010843445...	11.5.2021 14:44:06	 Редактирай	 Изтрий
Доверен от:	Клиент 2 Сектор 5000			
За банков клиент:	Клиент 304644 Сектор 5000			
<input type="checkbox"/> Другата фирма	BG16RZBB915510079052...	16.2.2021 16:14:09	 Редактирай	 Изтрий
Доверен от:	Клиент 2 Сектор 5000			
За банков клиент:	Клиент 304644 Сектор 5000			
<input type="checkbox"/> Клима АД	BG20BPB1817016043307...	12.8.2021 10:32:43	 Редактирай	 Изтрий
Доверен от:	Клиент 60931 Сектор 5000			
За банков клиент:	Клиент 304644 Сектор 5000			
<input type="checkbox"/> Дов. получател	BG26UBBS888810002899...	17.8.2021 12:49:07	 Редактирай	 Изтрий
Доверен от:	Клиент 60931 Сектор 5000			
За банков клиент:	Клиент 304644 Сектор 5000			
<input type="checkbox"/> Менус-Нов	BG28UNCR700015206779...	3.8.2021 09:51:57	 Редактирай	 Изтрий
Доверен от:	Клиент 60944 Сектор 5000			
За банков клиент:	Клиент 304644 Сектор 5000			

Редакция на доверен получател:

Можете да редактирате данните на създаден доверен получател, като за целта изберете Редактирай за съответния получател:

<input type="checkbox"/> ЕТ КЕШ	BG14UNCR96601084344	11.5.2021 14:44:06		
Доверен от:	Клиент 2 Сектор 5000			
За банков клиент:	Клиент 60931 Сектор 5000			

Въведете новите данни и натиснете **Потвърди:**

ДОВЕРЕН ПОЛУЧАТЕЛ

За банков клиент: Клиент 60931 Сектор 5000

Име: ЕТ ПАРИ БГ

Тип: IBAN

IBAN/Card number: BG14UNCR96601084344

Списък доверени получатели е достъпен от меню Преводи и е видим за всички потребители, които имат право за управление на доверени получатели за съответния банков клиент.

Потвърди

Редакцията на данните на доверения получател е необходимо да потвърдите със софтуерния токън m-Token Postbank:

ДОВЕРЕН ПОЛУЧАТЕЛ

Потвърждение на доверен получател

Моля, потвърдете операцията в приложение m-Token Postbank!



Очаква се потвърждаване с m-Token Postbank ...

 Потвърждаване с QR код

Затвори

ДОВЕРЕН ПОЛУЧАТЕЛ

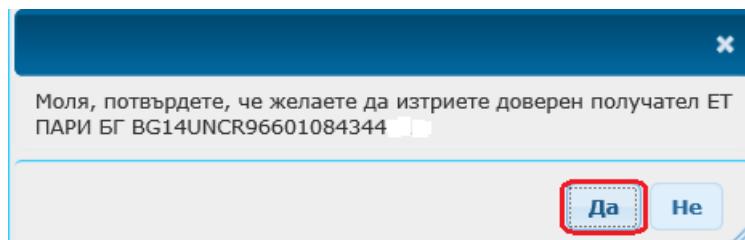
Потвърждение на доверен получател

 Потвърждаването е успешно.

Затвори

Ако искате да изтриете доверен получател, изберете **Изтрий** и потвърдете изтриването:

<input type="checkbox"/> ЕТ ПАРИ БГ	BG14UNCR96601084344.	27.8.2021 12:06:56		
Доверен от:	Клиент 60931 Сектор 5000			
За банков клиент:	Клиент 60931 Сектор 5000			



За изтриването не е необходимо потвърждение със софтуерния токън:

<input type="checkbox"/> ЕТ ПАРИ БГ	BG14UNCR96601084344	27.8.2021 12:06:56		
Доверен от:	Клиент 60931 Сектор 5000			
За банков клиент:	Клиент 60931 Сектор 5000			

След презареждане на страницата, доверения получател ще изчезне от списъка с доверените получатели, които имате.

14. Меню “Комунални и данъци”

В меню “Комунални и данъци” можете да плащате сметките си за различни комунални услуги, разделени по категории.

Плащанията се извършват от сметки **в лева** или **от кредитни карти в лева**.

Важно! Необходима е допълнителната идентификация чрез софтуерен токън m-Token Postbank или чрез потвърждение с еднократен код (изпратен на мобилен номер, регистриран за услугата) при извършване на следните операции:

- ◎ **Създаване/редакция** на абонамент за плащане на битови сметки;
- ◎ При **еднократно плащане** на битова сметка, без създаване на абонамент;
- ◎ При плащане на **данъци и такси**.

Комунални плащания

Таб “**Комунални**” съдържа информация за регистрираните за плащане абонатни номера, също и възможността да направите ново плащане без абонамент от бутона “Ново плащане”.

Можете да извършвате плащания както еднократни плащания, така и да създадете абонамент, който да запази информация за избраните търговец и абонатен номер.

За да извършите плащане, изберете бутона “Ново плащане”.

Следва да изберете услуга и доставчик:

НОВО ПЛАЩАНЕ

Услуга	Изберете	<input type="button" value="▼"/>
Доставчик	Изберете	<input type="button" value="▼"/>

Продължи

След като изберете услуга и доставчик, следва да:

- **Изберете сметка** - чрез бутона можете да изберете сметка или кредитна карта, от която да се извършва плащането. Системата предлага всички (без замразени и депозитни) левови сметки на абоната, които са посочени за ползване чрез услугата;
- **За абонатен номер** – въведете последователно вашия абонатен номер и натиснете бутона **Провери**;
Системата автоматично проверява дали за този номер има текущото задължение.
- **Име на плащането** - Въведете име на абонамента.

След попълване на необходимата информация натиснете бутона:

ТОПЛИННА ЕНЕРГИЯ - ТОПЛОФИКАЦИЯ СОФИЯ

Изберете сметка или карта	<input type="button" value="▼"/>
За абонатен номер	<input type="text"/> <input type="button" value="Провери"/>
Име на плащането	<input type="text"/> <input type="button" value="?"/>

Запиши **Плати сега** **Запиши и плати сега**

1. **Запиши** – САМО записва плащането; можете да го видите в меню Комунални, да го потвърдите и из pratите за изпълнение от там;
2. **Плати сега** – плащането се извършва на момента, без да се записва;
3. **Запиши и плати сега** – плащането се записва и се изпраща за изпълнение; визуализира се следния екран:

При създаване на абонаментите е необходимо **еднократно** да бъдат потвърдени чрез избор на бутона **“Потвърди абонамент”**.

Комунални / Данъци

Комунални | Данъци | Справка плащания | Директен дебит - комунални плащания

Създаване/редактиране на абонамент за комунално плащане се потвърждава с m-Token Postbank или с единократен код чрез SMS.

Плати	Име на плащането	Към дата	Сума	Забележка	Тип	Абонатен номер	Ново плащане
<input type="checkbox"/>	*gdhdh	18.09.2020	43.02 BGN		Топлинна енергия	4231	Потвърди абонамент
<input type="checkbox"/>	*Вода Люлин	26.06.2020	2.19 BGN		ВиК дружества	5231	Потвърди абонамент Детайли
	*Топлофикация Люлин	18.09.2020	0.00 BGN		Топлинна енергия	4231	Потвърди абонамент

За абонаменти маркирани със (*) е необходимо да потвърдите чрез допълнително средство за сигурност. Натиснете бутона „Потвърди абонамент“, преди да пристигнате към плащане.

Потвърждаването се извършва чрез софтуерен токън m-Token Postbank или чрез единократен код, изпратен на мобилния номер на потребителя.

Абонаментите, по които има чакаща сума за плащане имат чек-бокс най-отляво. За да платите някоя чакаща за плащане сметка, трябва да маркирате чек-бокса на съответния ред и да натиснете бутона **Плати**.

- натиснете иконката ако искате да редактирате данните за съответната услуга; появява се екран, в който можете да редактирате абонамента.

Плащане на данъци

През меню “Комунални и данъци”, таб Данъци можете да проверявате и плащате Вашите данъчни задължения към общините, които фигурират в списъка:

Плащанията се извършват от сметки **в лева** или **от кредитни карти в лева**.

Важно! Необходима е допълнителната идентификация чрез софтуерен токън m-Token Postbank или чрез потвърждение с единократен код (изпратен на мобилен номер, регистриран за услугата) при извършване на всяко плащане на данъци и такси.

Комунални / Данъци

Комунални | Данъци | Справка плащания | Директен дебит - комунални плащания

За да извършите плащане, е необходимо потвърждение чрез m-Token Postbank или с единократен код чрез SMS.

Избор на община:

- СТОЛИЧНА АСЕНОВГРАД БОБОВ ДОЛ ВЕЛИКИ ДЕМЯНОВА ВАРНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО ДОМБРІДА КАВАРНА КАЗАЧИЦА КЮНДА ПЕРНИК РАЗЛОГ САДАРДСКИ СВИЛЕНГРАД СЛИВЕН други общини

Стъпките при плащане на данъци са:

- Избор на община
- Въвеждане на ЕГН (за плащане на собствените си данъчни задължения е необходимо да въведете собственото си ЕГН; за проверка и плащане на данъчни задължения на трети лица е необходимо въвеждане на ЕГН или ЕИК в комбинация с партиден номер или регистрационен номер на автомобил).
- Избор на задължения за плащане:

Комунални / Данъци

Комунални **Данъци** Справка плащания Директен дебит - комунални плащания

За да извршите плащане, е необходимо потвърждение чрез m-Token Postbank или с единократен код чрез SMS.

Избор на община: Столична
ЕГН/БУЛСТАТ/ИНЧ: 76
Период №: 72
Рег. номер на НПС: +
Търсене

Преглед на Вашите задължения
Собственик: ПЕ
ЕГН/БУЛСТАТ/ИНЧ: 76

Период № / Рег. номер на НПС	Община	Адрес на инота	Задължения на съсобственици
СВ ➤ Текуща година ➤ Предходни години*			Обща сума: 168.10 BGN Обща сума: 13
Приемът като плащане			Обща сума на избрани задължения: 0.00 BGN

*Не може да бъде платено ново задължение преди да се погасят старите задължения

ВАЖНО! Плащането на задължения се извършва в хронологичен ред. Не можете да платите задължения от текущата година, ако има неплатени задължения от предходни години.

- Избор на сметка в лева или кредитна карта, от която да заплатите сумата

Данъци

Изберете сметка или карта.*

Дено сметка 2, BG35BPI79421077596318 (0.00 BGN)	Плати	Откажи
Дено сметка 1, BG09BPI79421077596301 (4870.06 BGN)		
Дено сметка 3, BG08BPI79421077596319 (0.00 BGN)		
Дено сметка 4, BG84BPI79421077596309 (0.00 BGN)		
546667xxxxxx4017		
средства		
Данък върху превозните средства		
2019	2 20.05.2019	136.32 BGN

- Потвърждение със софтуерен токън или единократен код, изпратен на мобилния ви номер.

Справка плащания

В таб Справка плащания можете да направите справка за платените битови сметки или данъци.

Необходимо е да изберете **тип плащане** от падащото меню (комунални задължения или данъци), също и **период** да справката и да изберете бутон **Покажи**:

Комунални / Данъци

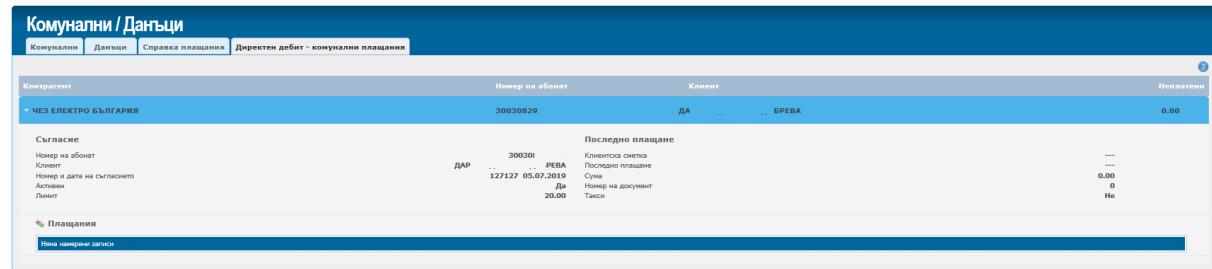
Комунални **Данъци** Справка плащания Директен дебит - комунални плащания

• Платени Отхвърлени
от 23.08.2020 до 23.09.2020
Тип: **Комунални плащания**
Данъци
Брой резултати на страница: 25

Директен дебит – комунални плащания

От меню **Комунални и данъци**, таб **Директен дебит – комунални плащания** може да получите информация за активните съгласия за автоматично плащане на задължения през услугата “Универсален платец”. Това са абонамента за плащане на сметка за ток, вода и други, за които сте попълнили съгласие в офис на банката да бъдат автоматично плащани от сметка или кредитна карта.

В допълнителните детайли за съгласието можете да видите от кога е активно, аbonатен номер, последно плащане и др.



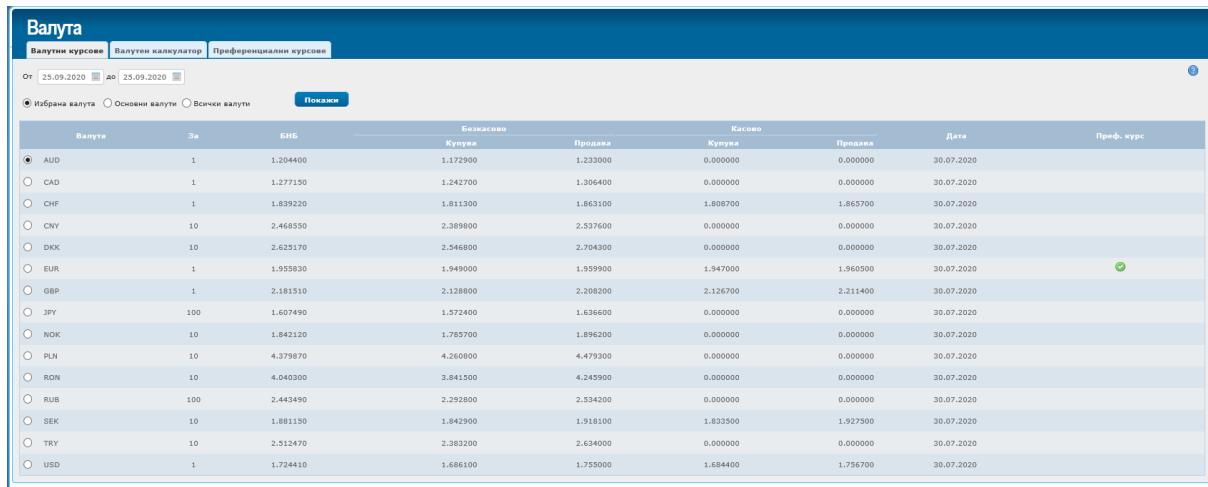
Контрагент	Номер на абонат	Клиент	Неплатени
ЧЕЗ ЕЛЕКТРО БЪЛГАРИЯ	3003829	ДА ... БРЕВА	0.00
Съгласие Номер на абонат Бонитет Номер и дата на съгласието Активен Лимит	3003801 ДАР 127127 05.07.2019	Последно плащане Кодче сметка Основано плащане Сума Номер на документ 20.00 Такси	--- --- 0.00 0 Не
<input checked="" type="checkbox"/> Плащания <input type="checkbox"/> Немаркирани записи			

15. Меню “Оферти”

В меню “Оферти” можете да намерите информация за адресирани към вас оферти за продукти или нови услуги.

16. Меню “Валута”

От меню **Валута** може да получите информация за котировките на чуждестранните валути (фиксинг на БНБ и търговски курсове ЮРОБАНК БЪЛГАРИЯ АД).



Валута	За	БНБ	Безкасово	Касово	Дата	Проф. курс
<input checked="" type="radio"/> AUD	1	1.204400	1.172900	1.233000	0.000000	30.07.2020
<input type="radio"/> CAD	1	1.277150	1.242700	1.306400	0.000000	30.07.2020
<input type="radio"/> CHF	1	1.839220	1.811300	1.863100	1.808700	30.07.2020
<input type="radio"/> CNY	10	2.468550	2.389800	2.537600	0.000000	30.07.2020
<input type="radio"/> DKK	10	2.625170	2.546800	2.704300	0.000000	30.07.2020
<input type="radio"/> EUR	1	1.955830	1.949000	1.959900	1.947000	30.07.2020
<input type="radio"/> GBP	1	2.181510	2.128800	2.208200	2.126700	30.07.2020
<input type="radio"/> JPY	100	1.607490	1.572400	1.636600	0.000000	30.07.2020
<input type="radio"/> NOK	10	1.842120	1.785700	1.896200	0.000000	30.07.2020
<input type="radio"/> PLN	10	4.379870	4.260800	4.479300	0.000000	30.07.2020
<input type="radio"/> RON	10	4.040300	3.841500	4.245900	0.000000	30.07.2020
<input type="radio"/> RUB	100	2.443490	2.292800	2.534200	0.000000	30.07.2020
<input type="radio"/> SEK	10	1.881150	1.842900	1.918100	1.833500	30.07.2020
<input type="radio"/> TRY	10	2.512470	2.383200	2.634000	0.000000	30.07.2020
<input type="radio"/> USD	1	1.724410	1.666100	1.755000	1.684400	30.07.2020

Ако желаете да проверите валутни курсове за предходен период, можете да изберете дата от филтъра и да изберете бутона **Покажи**:

Генерираната справка може да бъде съхранена в един от наличните формати

С функционалността Валутен калкулятор можете да направите изчисления за равностойността на един вид валута към друг. За изчисленията се използва търговски курс за безкасови операции.

В таб **Преференциални курсове** е налична информация за преференциален курс за валута евро.

Курсът се прилага автоматично за наредени преводи на стойност над 5000 евро.

17. Меню “Съобщения”

В меню съобщения са налични 4 отделни подменюта.

В таб Съобщения са налични изпратените от Банката към потребителите съобщения:

За да видите цялото съобщение е необходимо да кликнете върху заглавието на съобщението:

Съобщения

Съобщения Изпрати съобщение Изпратени съобщения Системни извествания

Филтър за период От: 25.09.2020 До: 25.09.2020

Тип на съобщението *

Всички/Напрочетени *

Покажи

<input type="checkbox"/>	17.09.2020 11:34:35	Планирана профилактика на банковите системи на 18.09.2020г. от 21:30 часа, за период от 4 часа/Planned maintenance of bank's systems on 18th of September 2020 from 09:30 PM for 4 hours
<input type="checkbox"/>	14.08.2020 16:32:12	Планирана профилактика на банковите системи на 14.08.2020г. от 21:00 часа, за период от 4 часа/Planned maintenance of bank's systems on 14th of August 2020 from 09:00 PM for 4 hours
<input type="checkbox"/>	14.08.2020 16:25:31	Планирана профилактика на банковите системи на 14.08.2020г. от 21:00 часа, за период от 4 часа/Planned maintenance of bank's systems on 14th of August 2020 from 09:00 PM for 4 hours
<input type="checkbox"/>	03.07.2020 10:46:19	Важно за Вашата сигурност/Important notice about your security!
<input type="checkbox"/>	02.07.2020 17:15:26	Планирани подобрения в информационните системи на 03.07.2020г./ Planned improvements of informational systems on 03rd of July 2020

В подменю **Изпрати съобщение**, можете да изпратите съобщение в свободен текст до банката.

Служител на банката ще се свърже с Вас по имейл и телефон след като направи проверка по адресирания от Вас въпрос:

Съобщения

Съобщения Изпрати съобщение Изпратени съобщения Системни извествания

Тема

Съобщение

Изпрати съобщение

В подменю **Изпратени** можете да прегледате изпратените от Вас към Банката съобщения.

В последното подменю **Системни**, можете да прегледате автоматичните съобщения, изпратени системно към Вас – съобщения за отхвърлен превод, за обработена заявка за промяна на лимити, за ново задължение по абонамент за комунални услуги и други.

Съобщения

Съобщения Изпрати съобщение Изпратени съобщения Системни извествания

Филтър за период От: 25.09.2020 До: 25.09.2020

Тип на известното *

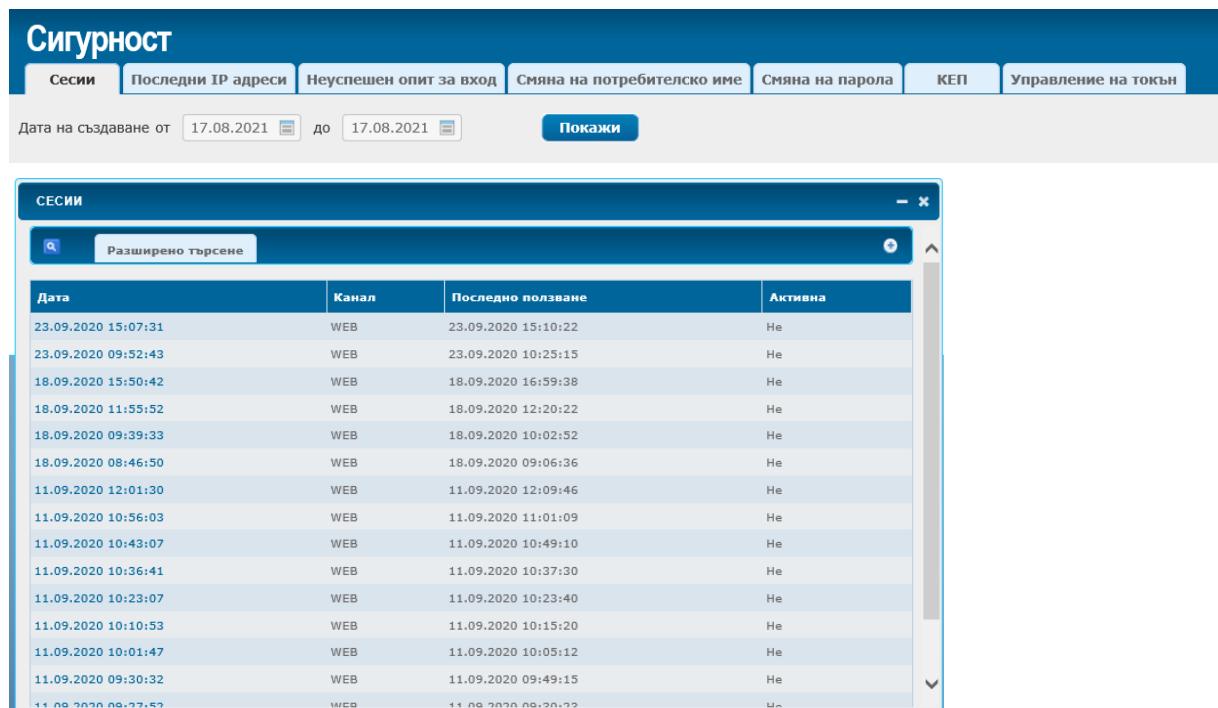
Покажи

<input type="checkbox"/>	23.09.2020 15:12:19	Заявка 1008280 за промяна на лимити на Дено потребител е отказана.	<input type="checkbox"/>	Отказани заявки за промяна на лимити
<input type="checkbox"/>	18.09.2020 16:41:45	Имате ново задължение към 18.09.2020 име на доставчик Софийска вода за 2.19	<input type="checkbox"/>	Комунално плащане
<input type="checkbox"/>	18.09.2020 16:41:45	Имате ново задължение към 18.09.2020 име на доставчик Топлофикация София за 43.02	<input type="checkbox"/>	Комунално плащане
<input type="checkbox"/>	30.07.2020 11:58:33	Заявка 1008218 за промяна на лимити на Дарина Динкова добрева е отказана.	<input type="checkbox"/>	Отказани заявки за промяна на лимити

18. Меню “Сигурност”

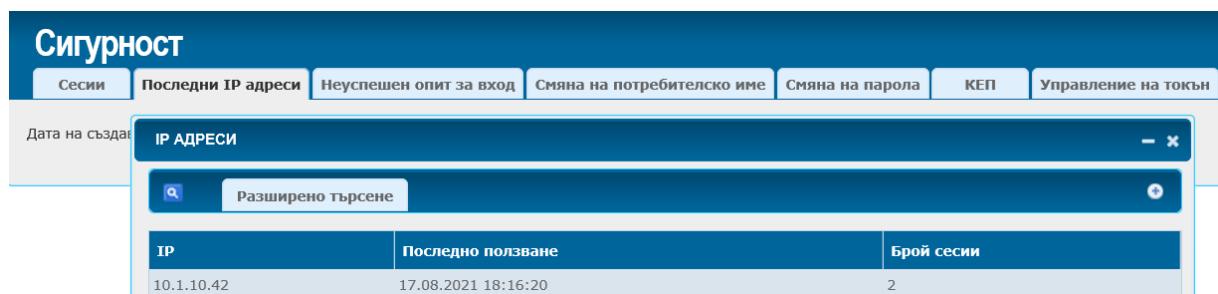
Меню **Сигурност** съдържа няколко подменюта, в които можете да прегледате своите сесии, да промените потребителското си име

В таб **Сесии** можете да проверите информация за вход в дигиталните канали. След като изберете период на справката е необходимо да изберете бутон **Покажи**:



Дата	Канал	Последно ползване	Активна
23.09.2020 15:07:31	WEB	23.09.2020 15:10:22	Не
23.09.2020 09:52:43	WEB	23.09.2020 10:25:15	Не
18.09.2020 15:50:42	WEB	18.09.2020 16:59:38	Не
18.09.2020 11:55:52	WEB	18.09.2020 12:20:22	Не
18.09.2020 09:39:33	WEB	18.09.2020 10:02:52	Не
18.09.2020 08:46:50	WEB	18.09.2020 09:06:36	Не
11.09.2020 12:01:30	WEB	11.09.2020 12:09:46	Не
11.09.2020 10:56:03	WEB	11.09.2020 11:01:09	Не
11.09.2020 10:43:07	WEB	11.09.2020 10:49:10	Не
11.09.2020 10:36:41	WEB	11.09.2020 10:37:30	Не
11.09.2020 10:23:07	WEB	11.09.2020 10:23:40	Не
11.09.2020 10:10:53	WEB	11.09.2020 10:15:20	Не
11.09.2020 10:01:47	WEB	11.09.2020 10:05:12	Не
11.09.2020 09:30:32	WEB	11.09.2020 09:49:15	Не
11.09.2020 09:27:57	WEB	11.09.2020 09:49:15	Да

В таб **Последни IP адреси** можете да проверите информация за вход в дигиталните канали. След като изберете период на справката е необходимо да изберете бутон **Покажи**:



IP	Последно ползване	Брой сесии
10.1.10.42	17.08.2021 18:16:20	2

В таб **Неуспешен опит за вход** можете да проверите информация за неуспешните опити за вход в дигиталните канали. Опитите може да са неуспешни поради сгрешено потребителско име или парола или поради друга причина.

Сигурност

Сесии Последни IP адреси Неуспешен опит за вход Смяна на потребителско име Смяна на парола КЕП Управление на токън

Дата	IP
13.08.2021 12:16:09	10.1.10.41
13.08.2021 12:15:56	10.1.10.41
13.08.2021 09:54:27	10.0.96.166

В таб **Смяна на потребителско име** можете да смените Вашето текущо потребителско име.

Можете да правите до 3 промени на ден.

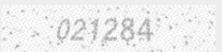
На екрана се визуализира текущо използваното от Вас име, поле за въвеждане на ново потребителско име и число за контрол.

Въведете желаното от вас потребителско име в полето Ново потребителско име и натиснете бутона Потвърди.

Сигурност

Сесии Последни IP адреси Неуспешен опит за вход Смяна на потребителско име Смяна на парола КЕП Управление на токън

Потребителско име: Demouser1
 Ново потребителско име:



Контролен номер:

Брой оставащи промени за днес: 2

Потвърди

В таб **Смяна на парола** можете да смените Вашата парола за вход.

За да смените паролата си за вход в системата следва да въведете Вашата текуща парола и новоизбраната от Вас парола, която да отговаря на изискванията, които са изписани на екрана.

За по-висока сигурност, паролата за достъп трябва да:

- Съдържа минимум 8 символа
- Да бъде комбинация от цифри и букви, изписани на латиница
- Да съдържа поне една главна буква

Сигурност

Сесии Последни IP адреси Неуспешен опит за вход Смяна на потребителско име Смяна на парола КЕП Управление на токън

Новата парола трябва да отговаря на следните изисквания:

1. Минимум 8 символа дължина.
2. Комбинация от цифри и букви на латиница.
3. Поне една главна буква. Паролата е чувствителна към малки и главни букви.

Стара парола

Нова парола

Потвърди новата парола

Моля, проверете дали въвеждате малки или големи букви, на кирилица или на латиница.

Потвърди

След успешна смяна на паролата се визуализира потвърждение за успешна промяна.

19. Персонални средства за сигурност

Преводи между собствени сметки, както и погасяване на задължения по собствени кредитни карти не изискват потвърждение.

За да е гарантирана сигурността при извършване на преводи към трети лица е необходимо използването на едно от следните средства, в зависимост от вида на операцията:

- Софтуерен токън m-Token Postbank
- Цифров сертификат + еднократен код, получен чрез СМС (SMS OTP)
- Квалифициран електронен подпис (КЕП)+ еднократен код, получен чрез СМС (SMS OTP)

Следните операции изискват потвърждение с персонално средство за сигурност:

Преводи към трети лица

Плащане по друга кредитна карта

Подаване на заявка за промяна на лимит

Подаване на заявка за теглене в брой

Подписване на документи за онлайн откриване на сметка (документите могат да бъдат подписани само с валиден КЕП – квалифициран електронен подпис)

Регулярни плащания с автоматично изпълнение

Създаване и редакция на абонамент за плащане на битови сметки

Плащане на данъчни задължения

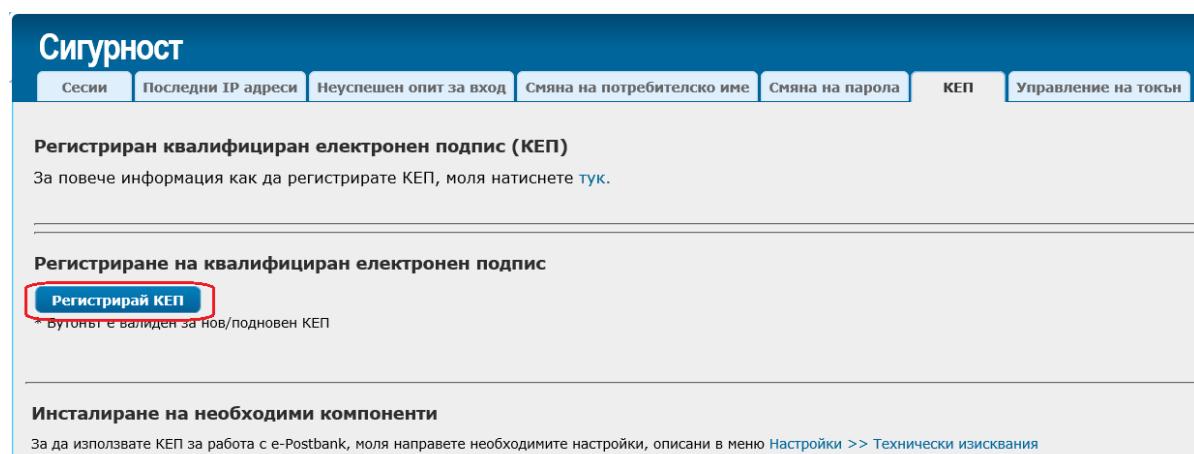
Плащане на битови сметки без абонамент

Инсталиране на Квалифициран електронен подпис:

Можете да инсталирате валиден квалифициран електронен подпись, издаден от български доставчик на удостоверителни услуги. Информация за лицензираните доставчици на удостоверителни услуги можете да намерите на сайта на Комисията за регулиране на съобщенията.

За да инсталирате Вашия квалифициран електронен подпись (КЕП) е необходимо да:

1. Инсталирате придвижаващия софтуер на Вашия компютър, съгласно инструкциите на издателя на електронния подпись;
2. След което е необходимо да изберете бутона **Регистрирай КЕП** в меню **Сигурност>> КЕП** в e-Postbank:



Сигурност

Сесии Последни IP адреси Неуспешен опит за вход Смяна на потребителско име Смяна на парола КЕП Управление на токън

Регистриран квалифициран електронен подпись (КЕП)

За повече информация как да регистрирате КЕП, моля натиснете [тук](#).

Регистриране на квалифициран електронен подпись

Регистрирай КЕП * Бутоят е валиден за нов/подновен КЕП

Инсталиране на необходими компоненти

За да използвате КЕП за работа с e-Postbank, моля направете необходимите настройки, описани в меню [Настройки >> Технически изисквания](#)

Регистриране на КЕП в e-Postbank.bg се извършва еднократно, за срока на неговата валидност.

Може да го използвате на повече от един компютър, след като го инсталирате според инструкциите на издателя.

За спиране на използването на Вашия КЕП в e-Postbank е необходимо да попълните и регистрирате в клон на банката молба за отхвърляне на сертификат.

ВАЖНО!

- Успешното регистриране на КЕП в e-Postbank.bg, анулира използвания до момента цифров сертификат (в случай, че сте ползвали такъв). Препоръчваме Ви да го изтриете от уеб браузъра си, тъй като няма да ви е необходим и с него няма да можете да потвърждавате операции.
- Възможно е да имате регистриран КЕП и активен софтуерен токън. В такъв случай, регистрираният КЕП ще служи само за подписване на документи за онлайн откриване на сметка.
- При подновяване или замяна на сертификат, всички подписани, но необработени платежни наредждания (с бъдеща дата на изпълнение или със статус "Чака изпълнение"), ще бъдат отказани. Необходимо е да бъдат наредени и подписани отново. Това условие



не е валидно ако платежните операции са подписани със софтуерен токън m-Token Postbank.

Софтуерен токън m-Token Postbank

С цел да осигурим максимална сигурност при онлайн разплащания през системата за интернет и мобилно банкиране, въведохме нов начин за тяхното потвърждаване – софтуерен токън m-Token Postbank.

m-Token Postbank е мобилно приложение, чрез което се потвърждават платежни операции по сигурен и удобен начин. С него се осъществява двуфакторно установяване на самоличността на потребителя, с което отговаряме на регулаторните изисквания, наложени от обновената Директива за платежните услуги (PSD2).

За да нареждате преводи през e-Postbank и m-Postbank и да потвърждавате операциите, които изискват допълнително потвърждение се нуждате единствено от смартфон с операционна система Android (4.4.4+) или iOS (8.0+).

ВАЖНО! След регистрация за токън всички платежни операции ще се потвърждават с него.

Как да активирате софтуерния токън m-Token Postbank:

Инсталирайте безплатното мобилно приложение **m-Token Postbank** от [App Store](#) или [Google Play](#).

Заязвате издаването на софтуерен токън през профила Ви в e-Postbank от меню **Сигурност > Управление на токън > Заяви нов токън**:

The screenshot shows the 'Сигурност' (Security) menu in e-Postbank. The 'Управление на токън' (Token Management) tab is active. A red box highlights the 'Заяви нов токън' (Request new token) button. Below the button, there is a note: 'Активирайте нов софтуерен токън, като изпълнете посочените по-долу стъпки. Активирането на нов токън автоматично ще деактивира текущия, в случай, че имате такъз.' followed by three steps:

- Заявете нов софтуерен токън чрез избор на бутона "Заяви нов токън". Ще получите следните активационни кодове:
 - Код 1 ще бъде изпратен чрез SMS на мобилен телефон, предоставен от Вас при регистрация в e-Postbank
 - Код 2 ще бъде изпратен на имейл адрес, предоставен от Вас при регистрация в e-Postbank
- Скачате приложението m-Token Postbank от [Google Play](#) или [Appstore](#)
- Стартирайте приложението и въведете получените кодове в съответните полета.

Below the steps, there is a note: 'Използвайте кодовете само и единствено за активиране на мобилното приложение m-Token Postbank. Активационните кодове ще бъдат валидни 24 часа.' and 'Не записвайте и не споделяйте активационните кодове!'. At the bottom, it says 'Напомнате регистриран токън.'

ЗАЯВКА ЗА ТОКЪН

Софтуерният токън е мобилно приложение, което е необходимо, за да потвърждавате платежни операции.

Преводите между собствени сметки не изискват потвърждаване.

Софтуерният токън може да бъде използван и за потвърждаване на картови плащания в сайтове на търговци, обозначени с Mastercard Identity Check и Visa Secure. Повече информация ще намерите [тук](#).

*При издаване на нов софтуерен токън, наличното към момента средство за автентикация ще бъде деактивирано!

Всеки потребител може да има само един активен софтуерен токън, който ще бъде използван за потвърждаване на платежни операции във всички негови профили (в случай, че има повече от един профил).

Заяви

При избор на бутона **Заяви** ще получите два активационни кода – чрез SMS и e-mail, изпратени съответно на мобилния номер и на e-mail адреса, предоставени от теб на банката.

На екран се визуализират частично маскирани имейл и телефон, на които са изпратени кодовете:

ЗАЯВКА ЗА ТОКЪН

Активационен код 1 е изпратен като SMS на телефон 0876***367.

Не съм получил SMS. Изпрати нов.

Можете да получите активационен код 1 чрез автоматично обажддане към Вашия номер.
Натиснете бутона "Обадете ми се" и ще получите автоматично обажддане.

Обадете ми се

Активационен код 2 е изпратен на предоставения от Вас в банката имейл адрес dddo****@*****.bg.

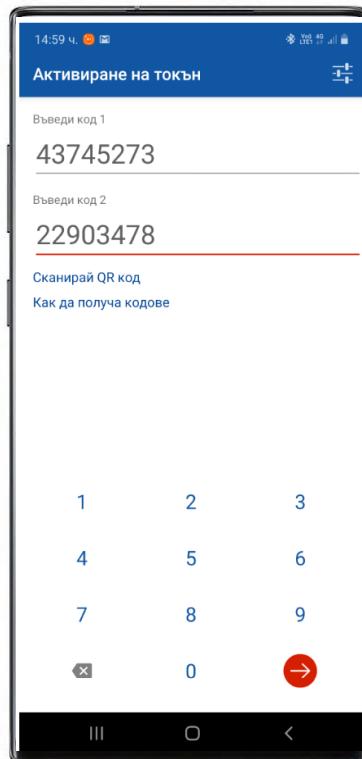
Не съм получил имейл. Изпрати нов.

За да активирате m-Token Postbank, стартирайте приложението на мобилното си устройство и въведете получените активационни кодове в съответните полета.

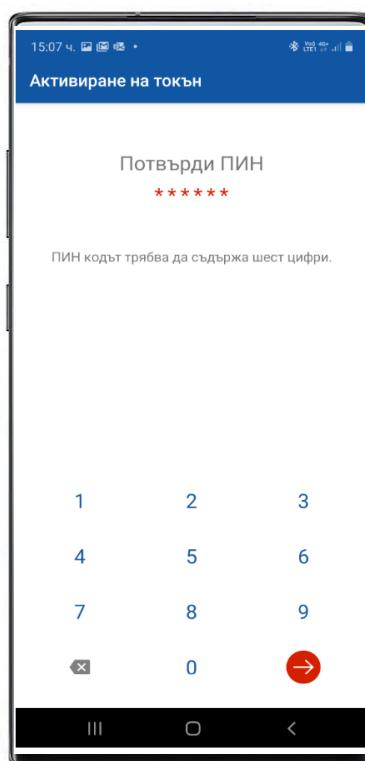
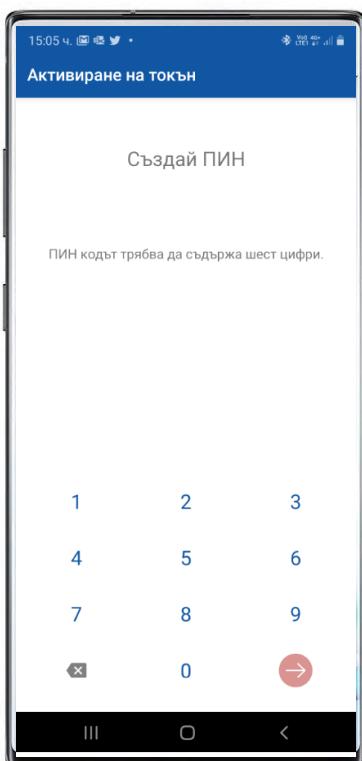
Затвори

След като сте получили кодовете следва да активирате токъна.

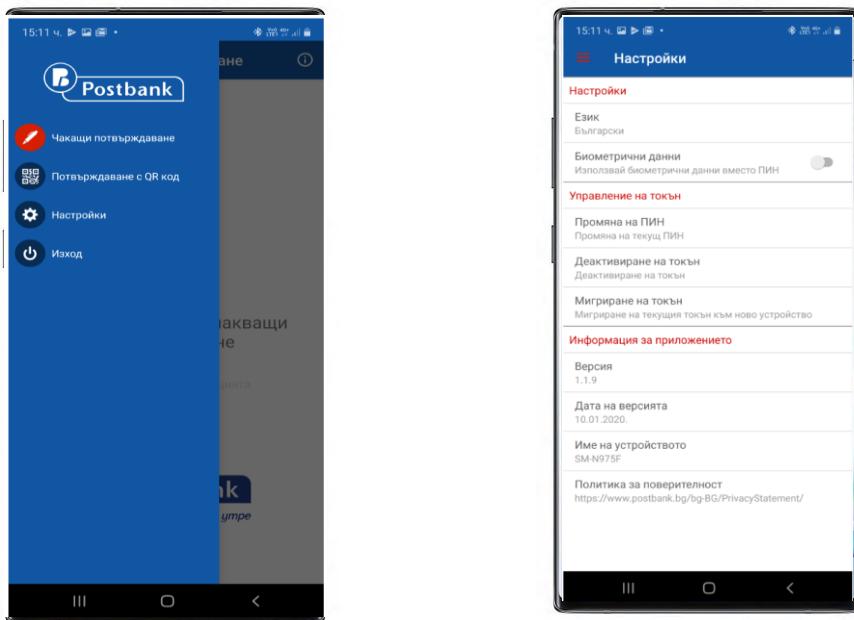
Стартирайте приложението m-Token Postbank на твоето мобилно устройство и въведете получените два кода в съответните полета:



Задайте ПИН код от 6 цифри за достъп до приложението.



След като създадете ПИН за достъп до приложението, можете от меню Настройки да активирате вход с биометрични данни:



Потвърждаване на операции с m-Token Postbank:

Потвърждаването на операциите с m-Token Postbank се извършва чрез 1 от следните 3 метода:

Пуш известие – за всяка операция ще получавате пуш известие, върху което е необходимо да кликнете.

ПОТВЪРЖДЕНИЕ СЪС СОФТУЕРЕН ТОКЪН					
Детайли	Наредител	Получател	Сума		
148904195 Превод в лева 25.9.2020 г. 15:20:48 ч.	ДАРИ BG09BPB1794	ДБРЕВА 5301 BG88R2	10 BGN		

Моля, потвърдете плащането в приложение m-Token Postbank!

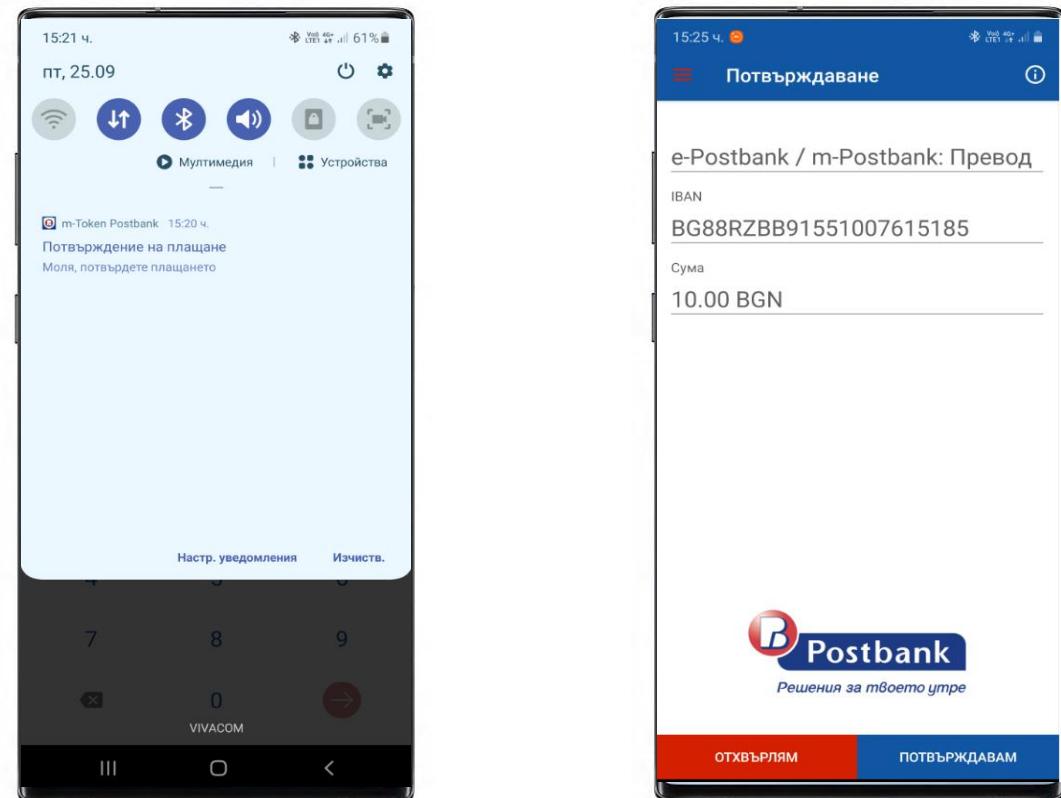


 Очаква се потвърждаване с m-Token Postbank ...

+ Потвърждане с QR код

Затвори

След което е необходимо да въведете ПИН за достъп до приложението и да прегледате детайлите на операцията, която очаква потвърждение:



След преглед на сумата и сметката на получателя можете да одобрите или отхвърлите операцията.

Потвърждаване с QR код:

След създаване на превода в e-Postbank, можете да изберете Потвърждаване с QR код:

ПОТВЪРЖДЕНИЕ СЪС СОФТУЕРЕН ТОКъН

Детайли	Наредител	Получател	Сума	
148904195 Превод в лева 25.9.2020 г. 15:20:48 ч.	ДАИ BG1	А ДОБРЕВА 77596301	Дари BG8: i51007615185	10 BGN 

Моля, потвърдете плащането в приложение m-Token Postbank!



Очаква се потвърждаване с m-Token Postbank ...

 Потвърждаване с QR код

Затвори

На екрана се визуализира код:

ПОТВЪРЖДЕНИЕ СЪС СОФТУЕРЕН ТОКъН

Детайли	Наредител	Получател	Сума	
148904195 Превод в лева 25.9.2020 г. 15:20:48 ч.	ДАИ BG1	ДОБРЕВА 77596301	Дари BG8: i51007615185	10 BGN 

Моля, потвърдете плащането в приложение m-Token Postbank!



Очаква се потвърждаване с m-Token Postbank ...

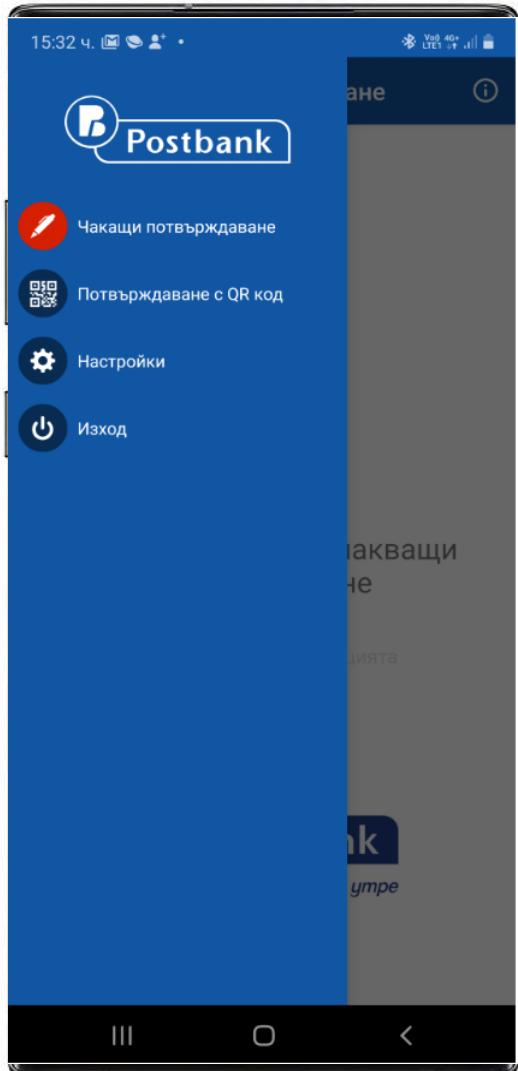
- Потвърждаване с QR код

Имате възможност да потвърдите Вашата транзакция и чрез QR код. Изберете меню „QR код“ в m-Token Postbank и сканирайте QR кода.



Затвори

Можете да сканирате кода като се логнете в приложението m-Token Postbank и изберете **Потвърждаване с QR код**:

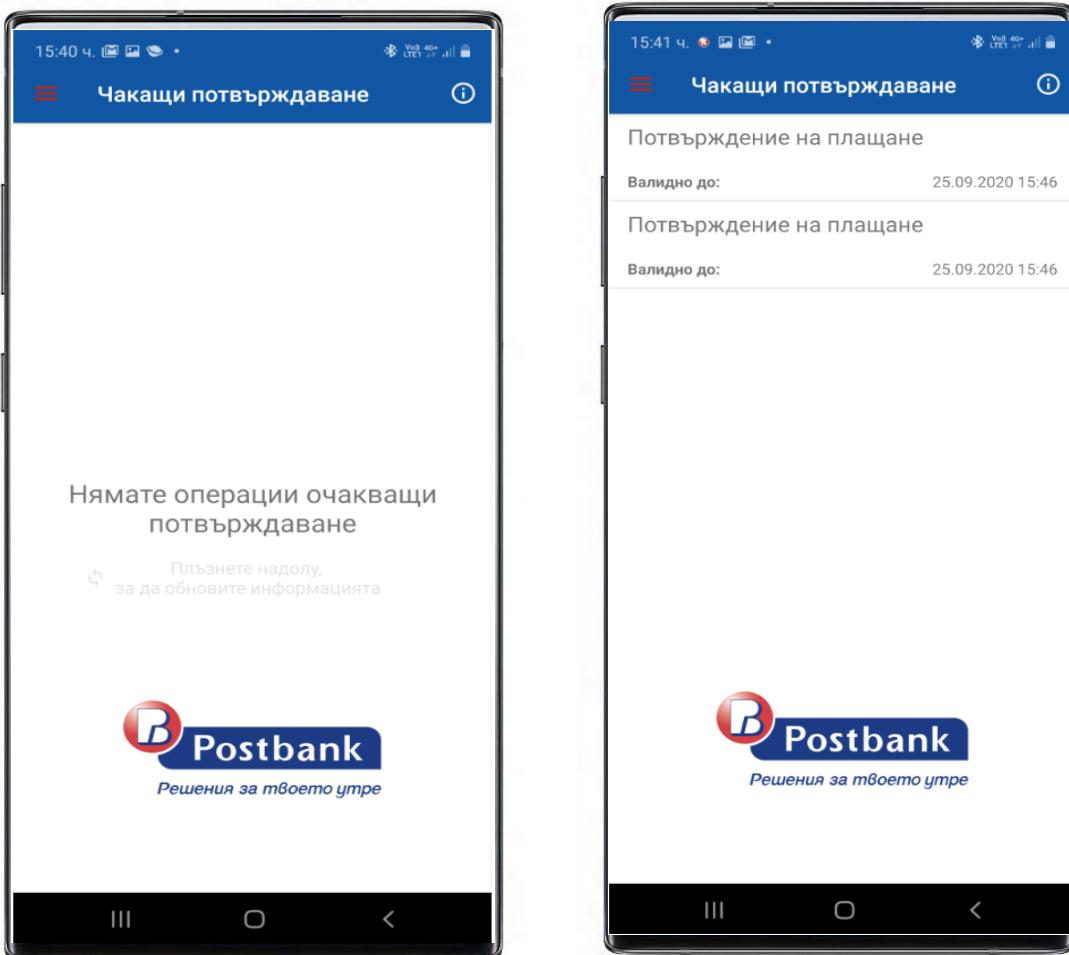


Потвърждаване след логин в приложението

Операциите, които чакат потвърждение можете да потвърдите и от основния екран на приложението след логин.

Там е наличен списък на операциите, които можете да прегледате и потвърдите.

Важно! Операциите изчакват потвърждение в рамките на няколко минути. След като изтече срока им е необходимо от профила Ви в e-Postbank да изберете бутон Подпиши, за да можете отново да ги подпишете.



20. Меню “Настройки”

В меню настройки се съдържат няколко подменюта, в които можете да извършите описаните по-долу настройки.

В таб **Уведомления** можете да активирате нотификации по имейл или чрез кратко съобщение, което се изпраща на мобилния Ви номер, регистриран за услугата:



Можете да активирате нотификациите по всяко време. Моля, внимайте предвид, че деактивирането им може да стане само с използване на **Извърширане на токен**.

Език на уведомленията: Български | Пренесете на английски

Системни	Изпращане на SMS	Изпращане на e-mail
Вход в система * Активен Неактивен Активен		
Смяна на потребителско име или парола Неактивен Активен Неактивен Активен		
Смяна на състояние на сертификат Неактивен Активен Неактивен Активен		
Изчезване на валидност на сертификат Неактивен Активен Неактивен Активен		

Транзакционни	Неуполномочено осигуряване предизвикат Неактивен Активен Неактивен Активен	Чакащо задължение не Данъци Неактивен Активен Неактивен Активен
---------------	--	---

Покажи допълнителни уведомления

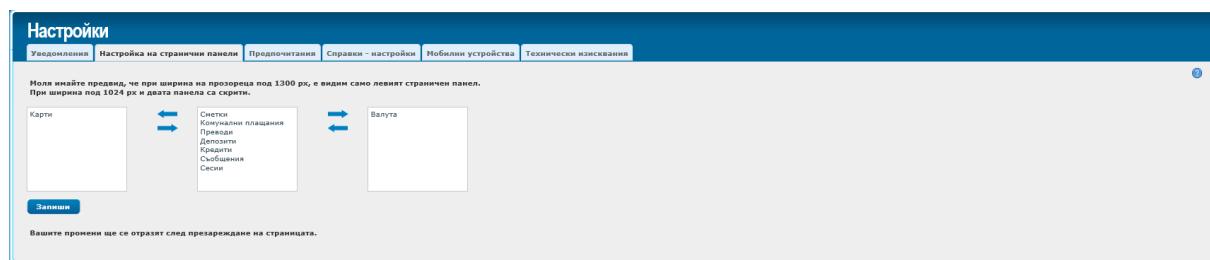
Извещие за вход в системата ще получите, ако осъществите вход от IP адрес (подирека), от който не сте влизали повече от 60 дни.

Необходимо е да изберете уведомление, което желаете да активирате и да изберете линка **Активирай**.

Важно! Уведомлението за вход в системата от IP адрес, от който не сте осъществявали достъп в рамките на 60 дни са активирани по подразбиране за всички потребители и не могат да бъдат изключени.

Деактивирането на нотификации изисква потвърждение с валидно персонално средство за сигурност!

В таб **Настройка на странични панели** можете да настроите уиджети, които да се визуализират в страничните ленти. По този начин можете да виждате информацията от няколко менюта на един еcran:



Код	Купувач	Продавач
AUD	1.179900	1.233000
CAD	1.247900	1.306400
CHF	1.811300	1.863100
CNY	2.389800	2.537600
DKK	2.545800	2.794300
EUR	1.949000	1.959900
EUR	1.931000	1.939800
GBP	2.128800	2.208200
JPY	1.572400	1.636600
NOK	1.785700	1.896200
PLN	4.260800	4.479300
RON	3.841500	4.249600
RUB	2.292800	2.534000
SEK	1.842900	1.918100
TRY	2.383200	2.634000
USD	1.685100	1.730300

Забележка! При ширина на прозореца под 1300 px, е видим само левият панел с уиджети.

При ширина под 1024 px и двата панела са скрити.

В таб Справки – настройки можете да направите настройка за видимите колони в справките за движения по сметки (съответно и в експорта на справките):

Изберете кои колони желаете да не бъдат видими и ги преместете в колона **Скрити колони**, след което изберете **Запиши**.

Настройки

Уведомления | Настройка на страницни панели | Предпочтения | Справки - настройки | Мобилни устройства | Технически изисквания

СПРАВКА ЗА ДВИЖЕНИЯ

Можете да промените видимите колони (и тяхната подредба) в извлечението за Движение, чрез провлачване на елементите отдолу.

Видими колони:	Скрити колони:
<input type="checkbox"/> Сума	
<input type="checkbox"/> Баланс на операцията	
<input type="checkbox"/> Сума в лева	
<input type="checkbox"/> Начално сaldo за деня	
<input type="checkbox"/> saldo след операцията	
<input type="checkbox"/> Състояние	
<input type="checkbox"/> Тип	
<input type="checkbox"/> Вид на операцията	
<input type="checkbox"/> Валюта	
<input type="checkbox"/> Дата на регистрация	
<input type="checkbox"/> Дата на операцията	
<input type="checkbox"/> Дата на обработка	
<input type="checkbox"/> Баланс на сметка	
<input type="checkbox"/> Балутен курс	

Запази

В таб **Мобилни устройства** се намира информация за устройствата, от които сте използвали приложението за мобилно банкиране m-Postbank:

Настройки

Уведомления | Настройка на страницни панели | Предпочтения | Справки - настройки | **Мобилни устройства** | Технически изисквания

Описателно име	Текущо състояние	Дата на регистрация	
SB	Активен	11.12.2019 12:02:38	Блокиран Изтрай
Test	Активен	17.11.2019 05:30:19	Блокиран Изтрай

В таб **Технически изисквания** е налична информация за необходимите настройки на компютъра и браузъра ако използвате цифров сертификат или КЕП.

При потвърждаване на операции със софтуерен токън m-Token Postbank няма ограничения в ползвания браузър.

21. Онлайн възстановяване на забравена парола

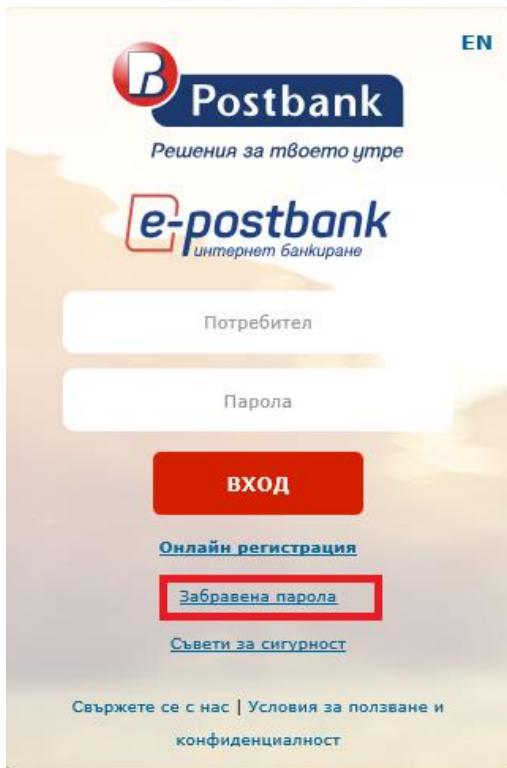
Имате възможност напълно безплатно и без да посещавате клон на Банката да преиздадете своята парола за достъп до интернет банкиране, ако не я помните.

При забравено потребителско име е необходимо да посетите клон на Банката и да получи нова скреч карта.

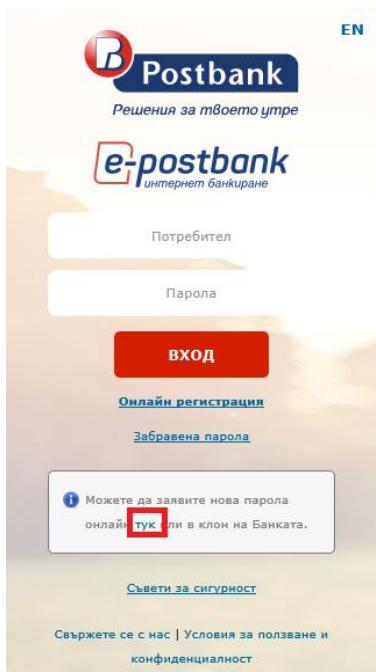
Стъпки в процеса по възстановяване на забравена парола:

Стъпка 1 – Въвеждане на данни

Необходимо е да изберете линка **Забравена парола** от началния екран на e-Postbank:



На следваща стъпка изберете линка **тук**, за да продължите към онлайн възстановяване на паролата:



Следва попълване на:

- потребителско име за вход в e-Postbank
- имейл адрес
- мобилен телефон

Посочените данни трябва да отговарят на предоставените от Вас за услугата интернет банкиране!

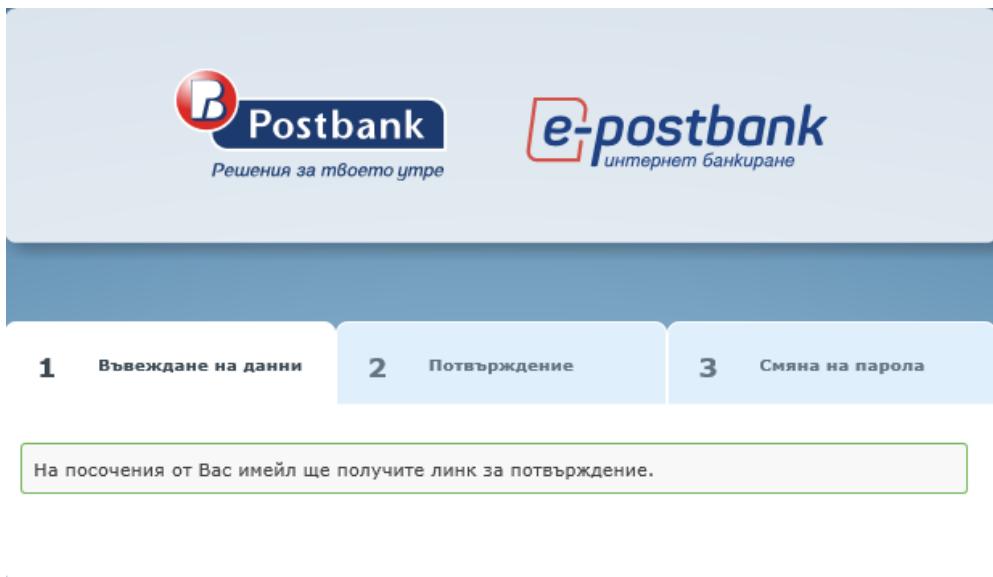
За да завършите процеса по онлайн смяна на парола е необходимо да имате достъп до предоставените при регистрация имейл и телефон.



The screenshot shows the first step of a three-step process for changing a password. The header includes the Postbank logo and the e-postbank logo. The steps are labeled 1 Въвеждане на данни, 2 Потвърждение, and 3 Смяна на парола. A note at the top says: "Въведените данни трябва да съвпадат с вече предоставените в Банката!" Below are input fields for 'Потребителско име', 'E-mail', 'Телефон', and a 'Въведете число за контрол' field containing '069158'. A 'Продължи' button is at the bottom.

Стъпка 2 – Потвърждаване

След като попълните данните и изберете бутона **Продължи**, системата автоматично изпраща линк за потвърждение на Вашия имейл адрес:



The screenshot shows the second step of the three-step process. The header includes the Postbank logo and the e-postbank logo. The steps are labeled 1 Въвеждане на данни, 2 Потвърждение, and 3 Смяна на парола. A green box contains the message: "На посочения от Вас имейл ще получите линк за потвърждение."

Необходимо е да проверите Вашата входяща поща и до потвърдите линка за промяна:

Здравейте, demouser2.

За да потвърдите смяна на паролата ви за достъп, моля последвайте този линк: https://e-postbank.bg/ePortal/page/default.aspx?xml_id=/bg-BG/forgottenPasswordProcess&email=dddobreva@postbank.bg&Code=13043057.

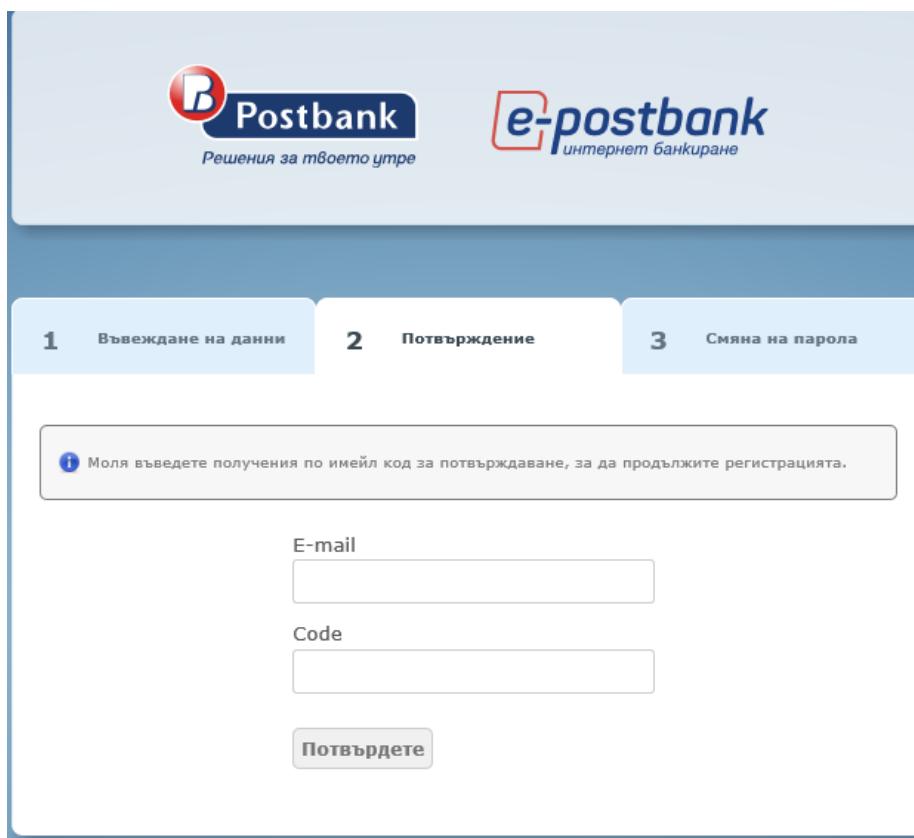
При проблем с отваряне на линка, моля въведете в браузъра следния адрес:
https://e-postbank.bg/ePortal/page/default.aspx?xml_id=/bg-BG/forgottenPasswordEnterECCD
Въведете имейл адреса си и кода, за да продължите.
ID: dddobreva@postbank.bg

Code: 13043057

С уважение,

Екипът на Пощенска банка

След като кликнете върху линка се отваря страница, в която е необходимо да въведете своя имейл адрес и кода, който сте получили по имейл:



Postbank
Решения за твоето утре

e-postbank
интернет банкиране

1 Въвеждане на данни 2 Потвърждение 3 Смяна на парола

Моля въведете получения по имейл код за потвърждаване, за да продължите регистрацията.

E-mail

Code

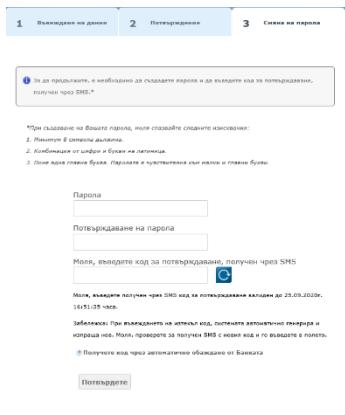
Потвърдете

След въвеждане на данните и потвърждаване следва създаване на нова парола.

Стъпка 3 – Задаване на нова парола

На тази стъпка следва да изберете Вашата нова парола.

Системата автоматично изпраща **еднократен код чрез СМС/Viber**, който трябва да бъде въведен от в съответното поле на екрана, да попълните новата парола и да изберете бутона **Потвърдете**.



1 Въвеждане на данни 2 Потвърждение 3 Смяна на парола

За да продължите, е необходимо да създадете парола и да въведете код за потвърждение, получен чрез SMS.

При създаване на вашата парола, моля следвайте следните изисквания:

1. Минимум 8 символа дължина.
2. Комбинация от цифри и букви на латиница.
3. Никакъв гласов буква, специални и чувствителни или имена и главни букви.

Парола

Потвърждаване на парола

Моля, въведете код за потвърждение, получен чрез SMS 

Моля, въведете полученият чрез SMS код за потвърждение, валиден до 23.09.2020г.
14:51:25 часа.

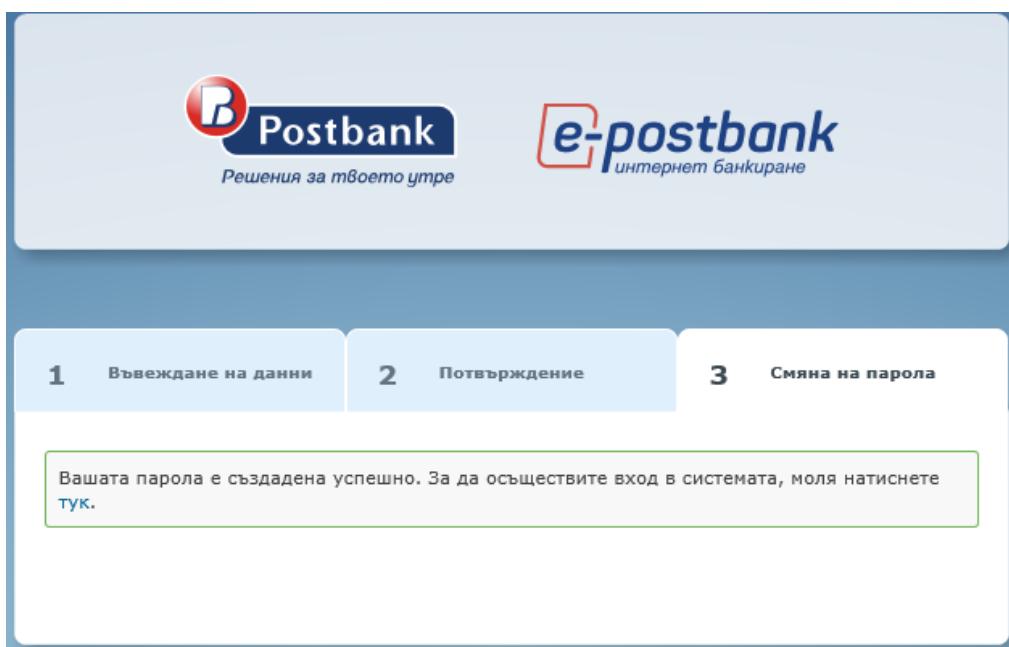
Забележка: При въвеждането на апачъл код, системата автоматично генерира и изпраща нов. Моля, проверете за получих SMS с новия код и го въведете в полето.

[+ Получете код чрез автоматично обаждане от Банката](#)

Потвърдете

В случай, че не сте получили СМС/Viber съобщението имате две възможности – да **заявите нов код** или да заявите получаване на **код чрез гласово обажддане**.

Стъпка 4 – При успешно създадена нова парола следва вход в системата за интернет банкиране с потребителско име и новоизбраната парола.



1 Въвеждане на данни 2 Потвърждение 3 Смяна на парола

Вашата парола е създадена успешно. За да осъществите вход в системата, моля натиснете [тук](#).

22. Меню “Заяви кредит”

При избор на бутон Заяви кредит, e-Postbank ще Ви пренасочи към корпоративния сайт на Пощенска банка, където можете да попълните заявка за кредит или кредитна карта.

Имате възможност за попълване на кратка форма/запитване за кредитен продукт като посочите сума и срок и данни за контакт или апликация за кредит, където да попълните всички необходими данни.

23. Изход от системата

След като приключите работа със системата можете да прекратите сесията като изберете бутона **Изход**, който се намира в горния десен ъгъл на екрана.



Визуализира се съобщение за потвърждение, че желаете изход от системата:

